FL. 01
RUBRICA DO SERVIDOR
SECRETARIA DA CÂMARA

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Setor Demandante: Presidência

1 - DEFINIÇÃO DO OBJETO

1.1 - Aquisição de material de expediente, escritório, papelaria e organização documental destinados ao atendimento das necessidades administrativas e institucionais da Câmara Municipal de Minduri, conforme condições e especificações contidas no termo de referência.

2 - JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1 - A presente contratação tem por objeto o fornecimento de materiais de expediente, escritório, papelaria e organização documental para atender às necessidades diárias da Câmara Municipal de Minduri. O funcionamento de qualquer órgão público exige uma infraestrutura básica que viabilize a realização de suas atividades finalísticas e meio. Além do atendimento aos vereadores durante audiências públicas, reuniões ordinárias, extraordinárias e das comissões permanentes, a aquisição também visa subsidiar as demandas da Escola do Legislativo, conforme previsto na Resolução nº 287/2025, ampliando o suporte às atividades educacionais, pedagógicas e institucionais da Câmara.

2.2 - Os materiais de expediente, escritório e papelaria constituem insumos indispensáveis para, a elaboração, tramitação e arquivamento de proposições legislativas (projetos de lei, requerimentos, indicações, atas, portarias e resoluções); o atendimento direto ao cidadão e a garantia da transparência pública, mediante a emissão de documentos físicos quando necessário e o suporte diário aos gabinetes dos Senhores Vereadores e aos setores administrativos (financeiro, compras, assessoria jurídica e secretaria). A inclusão de itens voltados à organização documental justifica-se pela obrigação legal e constitucional de guarda, preservação e facilitação do acesso aos documentos públicos. A correta catalogação, acondicionamento e arquivamento dos atos oficiais garantem a memória histórica do Poder Legislativo de Minduri, além de atender às exigências da Lei de Acesso à Informação (Lei nº 12.527/2011) e das diretrizes do Arquivo Nacional.

2.3 - Os quantitativos estimados foram definidos considerando o consumo aproximado da Câmara durante o período de 12 meses, mostrando-se o mais adequado e vantajoso para a Administração Pública, pois, garante a continuidade dos serviços (evita a interrupção das atividades administrativas por falta de insumos básicos ao longo do ano legislativo), gera economia de escala e eficiência administrativa.

2.4 - A relação entre a demanda apresentada e a necessidade pública está evidenciada na importância de garantir recursos essenciais para a realização das atividades parlamentares, administrativas e educacionais da Câmara, assegurando o suporte necessário para o desempenho das funções dos vereadores, o funcionamento da Escola do Legislativo e a manutenção da estrutura institucional. Dessa forma, a contratação atende ao interesse público ao promover a continuidade, qualidade e ampliação dos serviços legislativos, administrativos e formativos oferecidos à comunidade local.

3 - QUANTIDADE A SER CONTRATADA

Item	Descrição	Unid.	Quant.
1	Alfinete para quadro de cortiça mural com 50un	CX	1
2	Arquivo Morto de Papelão tamanho 42 cm x 17,5 cm x 29 cm	UND	50

Rua Rio Grande do Sul, 100, Centro, Minduri/MG - CEP 37447-000
CNPJ: 07.400.574/0001-04 Telefone: (35) 3326-1429 / (35) 99862-2354
E-mail: camara@camaraminduri.mg.gov.br • Site: camaraminduri.mg.gov.br

FL. 02
RUBRICA DO SERVIDOR
SECRETARIA DA CÂMARA

Item	Descrição	Unid.	Quant.
3	Bloco adesivo autocolante removível, com aproximadamente 100 folhas, tamanho aproximado 76 x 76 mm.	UND	3
4	Caderneta 1-8 capa dura 80 folhas	UND	10
5	Caixa de grampos 26/6 com 5.000unid	CX	4
6	Caneta marca texto cor amarela fluorescente	UND	10
7	Elástico em látex, amarelo de alta resistência. Pacote com 500grs.	PCT	2
8	Extrator de grampo espátula zincado	UND	3
9	Fita adesiva acrílica transparente 48x100	UND	2
10	Fita dupla face 12mm x 30mt	UND	2
11	Livro de registro de ponto 160 folhas	UND	1
12	Organizador de mesa confeccionado em acrílico transparente ou fumê, contendo compartimentos para acondicionamento de canetas, lápis e outros materiais de escritório, de material resistente e de fácil higienização.	UND	6
13	Papel A4, branco, medindo 210x297mm, 75g/m2, pacote com 500un folhas	PCT	80
14	Papel fotográfico, A4, profissional, resistente a água, superfície brilhante, secagem instantânea. Pacote com 50UN	PCT	2
15	Pasta registradora tipo AZ, lombada larga, compatível com folhas A4, confeccionada em cartão rígido revestido, com mecanismo metálico de fixação dos documentos.	UND	20
16	Pasta catálogo A4 (50 divisórias plásticos)	UND	15
17	Pasta classificadora em cartão duplex ou kraft, tamanho aproximado 350 x 230 mm (compatível com folhas A4 e ofício), com grampo trilho plástico ou metálico	UND	100
18	Pasta suspensa em cartão kraft de alta resistência, tamanho aproximado 361 x 240 mm, compatível com folhas A4 e ofício, contendo hastes metálicas ou plásticas para suspensão	UND	50
19	Pen drive com capacidade mínima de armazenamento de 16 GB, interface USB compatível com os padrões USB 2.0 ou superior	UND	10
20	Perfurador de papel em metal, com 2 furos, capacidade mínima para perfuração de 35 folhas de papel	UND	2
21	Pilha AA	UND	24

FL. 03
RUBRICA DO SERVIDOR
SECRETARIA DA CÂMARA

Item	Descrição	Unid.	Quant.
22	Porta-clips magnético para mesa de escritório, confeccionado em material resistente	UND	4
23	Prancheta A4 de madeira MDF com prendedor de metal	UND	2

4 - PREVISÃO DA DATA EM QUE DEVE SER INICIADO A CONTRATAÇÃO

4.1 - O objeto necessita ser contratado até a primeira quinzena do mês de agosto de 2026.

5 – INDICAÇÃO DO(S) INTEGRANTE(S) RESPONSÁVEIS PELO PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

5.1 - Dada a baixa complexidade da contratação o(s) próprio(s) titular(es) do(s) setor(es) demandante(s) ficará(ão) responsável(is) pela elaboração do ETP - TR/PB - quando necessários.

6 - DESIGNAÇÃO DOS RESPONSÁVEIS PELA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

6.1 - O caput do artigo 95 da Lei Federal nº 14.133/2021 e seu inciso II autorizam expressamente a Administração Pública a substituir o termo de contrato por outros instrumentos hábeis, tais como a Nota de Empenho de Despesa, em situações específicas.

No caso em tela, o objeto da contratação consiste no fornecimento de material de expediente, escritório, papelaria e organização documental para a Câmara Municipal de Minduri. O formato da contratação prevê que o fornecimento ocorra de forma integral e em entrega única logo após a homologação do certame e emissão da respectiva ordem de fornecimento, por se tratar de bens de consumo comum (papelaria e expediente).

Tendo em vista a natureza simplificada da contratação, baseada em entrega única e imediata e formalizada por Nota de Empenho, fica dispensada a necessidade de designação de equipe formal de gestão e fiscalização de contrato, uma vez que não haverá execução contratual prolongada no tempo que justifique tal acompanhamento contínuo.

Diante do exposto, restando plenamente caracterizada a hipótese de compra com entrega imediata, integral e sem obrigações futuras, nos termos do artigo 95, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, os atos de acompanhamento, recebimento provisório, conferência quantitativa/qualitativa dos materiais e o recebimento definitivo (ateste da nota fiscal) serão realizados diretamente pela Presidência da Câmara Municipal de Minduri, que atuará como autoridade responsável por garantir a conformidade da entrega com o empenho emitido.

7 - CONSIDERAÇÕES FINAIS

7.1 - Declaro que os agentes públicos indicados para o planejamento e a fiscalização da contratação, foram comunicados e estão cientes de suas atribuições.

7.2 - Considerando o baixo custo e a reduzida complexidade da contratação, fica dispensada a elaboração do mapa de riscos e do Estudo Técnico Preliminar.

Rua Rio Grande do Sul, 100, Centro, Minduri/MG • CEP 37447-000
CNPJ: 07.400.574/0001-04 Telefone: (35) 3326-1429 / (35) 99862-2354
E-mail: camara@camaraminduri.mg.gov.br • Site: camaraminduri.mg.gov.br

FL. 04
RUBRICA DO SERVIDOR
SECRETARIA DA CÂMARA

Minduri, 06/07/2026

Jaciara Portela Nascimento
Presidente

Rua Rio Grande do Sul, 100, Centro, Minduri/MG • CEP 37447-000
CNPJ: 07.400.574/0001-04 Telefone: (35) 3326-1429 / (35) 99862-2354
E-mail: camara@camaraminduri.mg.gov.br • Site: camaraminduri.mg.gov.br

FL. 05
RUBRICA DO SERVIDOR
SECRETARIA DA CÂMARA

TERMO DE REFERÊNCIA

1 - OBJETO

1.1 Aquisição de material de expediente, escritório, papelaria e organização documental destinados ao atendimento das necessidades administrativas e institucionais da Câmara Municipal de Minduri, conforme condições e especificações contidas no termo de referência.

2 - DA PADRONIZAÇÃO

2.1 - A contratação se dará em observância ao princípio da padronização, em consonância com o disposto no inciso IV do art. 19 da Lei 14.133/2021.

3 - DA NATUREZA DO OBJETO

3.1 - O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo.

3.2 - Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns.

4 - DESCRIÇÃO E ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO

Item	Descrição	Unid.	Quant.
1	Alfinete para quadro de cortiça mural com 50un	CX	1
2	Arquivo Morto de Papelão tamanho 42 cm x 17,5 cm x 29 cm	UND	50
3	Bloco adesivo autocolante removível, com aproximadamente 100 folhas, tamanho aproximado 76 x 76 mm.	UND	3
4	Caderneta 1-8 capa dura 80 folhas	UND	10
5	Caixa de grampos 26/6 com 5.000unid	CX	4
6	Caneta marca texto cor amarela fluorescente	UND	10
7	Elástico em látex, amarelo de alta resistência. Pacote com 500grs.	PCT	2
8	Extrator de grampo espátula zincado	UND	3
9	Fita adesiva acrílica transparente 48x100	UND	2
10	Fita dupla face 12mm x 30mt	UND	2
11	Livro de registro de ponto 160 folhas	UND	1
12	Organizador de mesa confeccionado em acrílico transparente ou fumê, contendo compartimentos para acondicionamento de canetas, lápis e outros materiais de escritório, de material resistente e de fácil higienização.	UND	6
13	Papel A4, branco, medindo 210x297mm, 75g/m2, pacote com 500un folhas	PCT	80

Rua Rio Grande do Sul, 100, Centro, Minduri/MG • CEP 37447-000
CNPJ: 07.400.574/0001-04 Telefone: (35) 3326-1429 / (35) 99862-2354
E-mail: camara@camaraminduri.mg.gov.br • Site: camaraminduri.mg.gov.br

FL. 06
RUBRICA DO SERVIDOR
SECRETARIA DA CÂMARA

Item	Descrição	Unid.	Quant.
14	Papel fotográfico, A4, profissional, resistente a água, superfície brilhante, secagem instantânea. Pacote com 50UN	PCT	2
15	Pasta registradora tipo AZ, lombada larga, compatível com folhas A4, confeccionada em cartão rígido revestido, com mecanismo metálico de fixação dos documentos.	UND	20
16	Pasta catálogo A4 (50 divisórias plásticos)	UND	15
17	Pasta classificadora em cartão duplex ou kraft, tamanho aproximado 350 x 230 mm (compatível com folhas A4 e ofício), com grampo trilho plástico ou metálico	UND	100
18	Pasta suspensa em cartão kraft de alta resistência, tamanho aproximado 361 x 240 mm, compatível com folhas A4 e ofício, contendo hastes metálicas ou plásticas para suspensão	UND	50
19	Pen drive com capacidade mínima de armazenamento de 16 GB, interface USB compatível com os padrões USB 2.0 ou superior	UND	10
20	Perfurador de papel em metal, com 2 furos, capacidade mínima para perfuração de 35 folhas de papel	UND	2
21	Pilha AA	UND	24
22	Porta-clips magnético para mesa de escritório, confeccionado em material resistente	UND	4
23	Prancheta A4 de madeira MDF com prendedor de metal	UND	2

5 - PRAZO DE VIGÊNCIA

5.1 - Por se tratar de contratação por escopo e de baixo valor, não haverá celebração formal de contrato, conforme previsão pelo artigo 95 da Lei Federal n.º 14.133/2021, sendo suficiente apenas a emissão da ordem de compra. O prazo para a execução será aquele necessário para o cumprimento integral do objeto contratado, considerando-se a extinção da obrigação após a efetiva realização da aquisição/fornecimento e o respectivo pagamento, nos termos do art. 111 da Lei n.º 14.133/2021.

6 - DA FUNDAMENTAÇÃO E DA DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO (ART. 6º, INCISO XXIII, ALÍNEA "B", DA LEI Nº 14.133, DE 2021)

6.1 - A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em Tópico específico do documento de formalização de demanda.

7 - DA DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E DA ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO (ART. 6º, INCISO XXIII, ALÍNEA "C", E ART. 40, §1º, INCISO I, DA LEI Nº 14.133, DE 2021)

7.1 - As especificações técnicas contidas no presente documento, inclusive quanto ao detalhamento, requisitos, características, e quantitativos do objeto da contratação, foram definidos por este(s)

FL. 07
RUBRICA DO SERVIDOR
SECRETARIA DA CÂMARA

setor(es) demandante(s), com base em parâmetros técnicos objetivos, para a melhor consecução do interesse público, do qual está identificado no final e aprova o presente instrumento e seus anexos.

8 - REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

8.1 - Registre-se que, eventual exigência de documentação de habilitação técnica e econômica, será tratada no tópico específico deste TR (CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR) de modo que sua inclusão aqui seria redundante.

8.2 - Sustentabilidade

8.2.1 - Com relação aos critérios de sustentabilidade, os produtos deverão respeitar as normas e os princípios ambientais, minimizando ou mitigando os efeitos dos danos ao meio ambiente, utilizando, sempre que possível e disponível, tecnologias e materiais ecologicamente corretos, bem como promovendo a racionalização de recursos naturais.

8.3 - Indicação de marcas ou modelos (Art. 41, inciso I, da Lei nº 14.133, de 2021)

8.3.1 - Na presente contratação NÃO será indicado marcas, características ou modelo(s).

8.3.2 - As eventuais menções a marcas constantes na descrição de alguns itens têm caráter meramente referencial, com a finalidade exclusiva de definir padrão mínimo de qualidade, desempenho e aceitabilidade, nos termos do art. 41, inciso I, da Lei nº 14.133/2021.

8.3.3 - Será aceito o fornecimento de produtos equivalentes, similares ou de qualidade superior às marcas citadas como referência, desde que atendam integralmente às especificações técnicas, quantitativas e qualitativas estabelecidas neste Termo de Referência e nos demais documentos do processo administrativo.

8.3.4 - A Administração não restringirá a participação de licitantes em razão de marca, modelo ou fabricante, podendo, se necessário, exigir comprovação de que o produto ofertado atende aos padrões mínimos de qualidade exigidos.

8.4 - Da vedação de utilização de marca/produto

8.4.1 - Para a contratação do objeto NÃO haverá vedação ou restrições com relação ao emprego de marca ou produto de bens empregados em sua execução.

8.5 - Subcontratação

8.5.1 - Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

8.6 - Garantia da contratação

8.6.1 - Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

8.7 - Da exigência de amostra:

Não haverá exigência de amostra.

9 - MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

9.1 - CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

9.1.1 - O prazo de entrega do(s) item(ns) é de 5 (cinco) dias úteis, contado da emissão de Requisição formalizada pelo Contratante, em remessa única ou em quantitativo especificado pelo Contratante.

Rua Rio Grande do Sul, 100, Centro, Minduri/MG • CEP 37447-000
CNPJ: 07.400.574/0001-04 Telefone: (35) 3326-1429 / (35) 99862-2354
E-mail: camara@camaraminduri.mg.gov.br • Site: camaraminduri.mg.gov.br

FL. 08
RUBRICA DO SERVIDOR
SECRETARIA DA CÂMARA

9.1.2 - Caso não seja possível a entrega na data avençada, o contratado deverá comunicar as razões respectivas com antecedência para que o pleito de prorrogação de prazo seja analisado pela contratante, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

9.1.3 - Os bens deverão ser entregues na Sede da(o) Câmara Municipal de Minduri ou em outro local informado na AF dentro da cidade.

9.1.4 - No caso de produtos perecíveis, o prazo de validade na data da entrega não poderá ser inferior a 60% do prazo total recomendado pelo fabricante.

9.2 - Garantia, manutenção e assistência técnica

9.2.1 - O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).

10 - MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

10.1 - O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

10.2 - Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

10.3 - As comunicações entre o(a) Câmara Municipal de Minduri e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

10.4 - O(A) Câmara Municipal de Minduri poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

10.5 - A responsabilidade pela gestão e fiscalização do contrato caberá ao(à) servidor(a) ou comissão designados por ato administrativo próprio do Contratante.

10.6 - A gestão e a fiscalização do contrato serão exercidas pelo Contratante, que realizará a fiscalização, o controle e a avaliação dos bens fornecidos, bem como aplicará as penalidades, após o devido processo legal, caso haja descumprimento das obrigações contratadas.

11 - CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

11.1 - DO RECEBIMENTO

11.1.1 - Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

11.1.2 - Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 5 (cinco), a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

Legislatura 2025-2028 | Gestão 2026

FL. 29
RUBRICA DO SERVIDOR
SECRETARIA DA CÂMARA

11.1.3 - O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 15 (quinze) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

11.1.4 - O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

11.1.5 - No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que é pertinente à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

11.1.6 - O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

11.1.7 - O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do fornecimento nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

12 - LIQUIDAÇÃO

12.1 - Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de 10 (dez) dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período.

12.2 - Os documentos fiscais de cobrança deverão ser emitidos contra a(o) Câmara Municipal de Minduri, CNPJ nº 07.400.574/0001-04, situada a Rua Rio Grande do Sul, 100, Centro, Minduri.

12.2.1 - Para fins de liquidação, o setor competente deve verificar se a Nota Fiscal ou Fatura apresentada expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

a) o prazo de validade;
b) a data da emissão;
c) os dados do contrato e do órgão contratante;
d) o período respectivo de execução do contrato;
e) o valor a pagar; e
f) eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

12.3 - Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus à contratante;

12.4 - A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133/2021.

12.5 - A Administração deverá realizar consulta para:

a) verificar a manutenção das condições de habilitação;

b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

Legislatura 2025-2028 | Gest... 2026

FL. 10
RUBRICA DO SERVIDOR
SECRETARIA DA CÂMARA

12.6 - Constatando-se, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

12.7 - Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

12.8 - Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

12.9 - Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação.

13 - PRAZO DE PAGAMENTO

13.1 - O pagamento será efetuado no prazo máximo de até 10 dias úteis, contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior.

13.2 - No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice IPCA de correção monetária.

14 - FORMA DE PAGAMENTO

14.1 - O pagamento será realizado através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

14.2 - Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

14.3 - Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

14.3.1 - Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

14.3.2 - O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

15 - REAJUSTE

15.1 - Por se tratar de contratação por escopo, não haverá reajustamento do valor ora pactuado.

16 - FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

16.1 - Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

Rua Rio Grande do Sul, 100, Centro, Minduri/MG • CEP 37447-000
CNPJ: 07.400.574/0001-04 Telefone: (35) 3326-1429 / (35) 99862-2354
E-mail: camara@camaraminduri.mg.gov.br • Site: camaraminduri.mg.gov.br

FL. 11
RUBRICA DO SERVIDOR
SECRETARIA DA CÂMARA

16.1.1 - O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de Dispensa pelo valor, sob a forma PRESENCIAL, com adoção do critério de julgamento pelo **MENOR PREÇO POR ITEM facultando-se ao licitante a participação em quantos itens forem de seu interesse.**

16.2 - Condições de Participação

16.2.1 - A seleção do fornecedor será realizada entre as empresas consultadas na pesquisa de preços, desde que atendam às especificações técnicas deste Termo de Referência, aos requisitos de habilitação exigidos e apresentem proposta mais vantajosa para a Administração.

16.3 - Exigências de habilitação

16.3.1 – Considerando que a presente contratação refere-se à aquisição de bens de entrega imediata, de baixa complexidade e de reduzido valor, a Administração, com fundamento no art. 70, inciso III, da Lei Federal nº 14.133/2021, dispensa parcialmente a apresentação dos documentos de habilitação.

16.3.2 - O fornecedor classificado em primeiro lugar deverá apresentar apenas os seguintes documentos:

I – Prova de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica – CNPJ;

II – Certidão Conjunta de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;

III – Certificado de Regularidade do FGTS – CRF;

IV – Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

V – Certidão Negativa de Débitos perante a Fazenda Estadual do domicílio ou sede da empresa;

VI – Certidão Negativa de Débitos perante a Fazenda Municipal do domicílio ou sede da empresa.

16.3.3 - A apresentação de documentos relativos à habilitação jurídica, qualificação técnica, qualificação econômico-financeira e demais documentos previstos nos arts. 66 a 69 da Lei nº 14.133/2021 fica dispensada, por se tratar de contratação de baixa complexidade, entrega imediata e reduzido risco para a Administração, nos termos do art. 70, inciso III, da referida Lei.

17 - ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

17.1 - O custo estimado da contratação encontra-se detalhado no ANEXO I deste Termo de Referência, tendo sido juntado no processo os preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, com os parâmetros utilizados para a obtenção dos preços e para os respectivos cálculos.

18 - ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

18.1 - As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento do(a) Câmara Municipal de Minduri.

18.1.1 - A contratação será atendida pela seguinte dotação:

3.3.90.30.00.1.02.01.01.031.0001.2.0005 - MANUT. DAS ATIV. DA SECRET. DA CÂMARA MUNICIPAL (MATERIAL DE CONSUMO)

18.2 - A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes, será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

Rua Rio Grande do Sul, 100, Centro, Minduri/MG • CEP 37447-000
CNPJ: 07.400.574/0001-04 Telefone: (35) 3326-1429 / (35) 99862-2354
E-mail: camara@camaraminduri.mg.gov.br • Site: camaraminduri.mg.gov.br

FL. 12
RUBRICA DO SERVIDOR
SECRETARIA DA CÂMARA

19 - INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

19.1 - As empresas são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará na imediata rescisão contratual, sem prejuízo das sanções administrativas, civis e penais cabíveis.

19.2 - Considera-se licitante todo fornecedor, podendo ser pessoa física ou jurídica, participante da presente dispensa de licitação.

19.3 - Toda a documentação apresentada neste procedimento e seus anexos são complementares entre si, de modo que qualquer detalhe que se mencione em um documento e se omita em outro será considerado especificado e válido.

Câmara Municipal de Minduri, 07/07/2026.

Jaciara Portela Nascimento
Presidente

Rua Rio Grande do Sul, 100, Centro, Minduri/MG • CEP 37447-000
CNPJ: 07.400.574/0001-04 Telefone: (35) 3326-1429 / (35) 99862-2354
E-mail: camara@camaraminduri.mg.gov.br • Site: camaraminduri.mg.gov.br

FL. 13
RUBRICA DO SERVIDOR
SECRETARIA DA CÂMARA

ANEXO I DO TERMO DE REFERÊNCIA

ESTIMATIVA DE DESPESA

Processo nº 16/2026 - Dispensa nº 06/2026

Item	Descrição	Unid.	Quant.	Vlr. Unit.	Vlr. Total
1	Alfinete para quadro de cortiça mural com 50un	CX	1	R$ 4.70	R$ 4,70
2	Arquivo Morto de Papelão tamanho 42 cm x 17,5 cm x 29 cm	UND	50	R$ 9,99	R$ 499,50
3	Bloco adesivo autocolante removível, com aproximadamente 100 folhas, tamanho aproximado 76 x 76 mm.	UND	3	R$ 2,15	R$ 6,45
4	Caderneta 1-8 capa dura 80 folhas	UND	10	R$ 5,99	R$ 59,90
5	Caixa de grampos 26/6 com 5.000unid	CX	4	R$ 3,85	R$ 15,40
6	Caneta marca texto cor amarela fluorescente	UND	10	R$ 0,99	R$ 9,90
7	Elástico em látex, amarelo de alta resistência. Pacote com 500grs.	PCT	2	R$ 15,12	R$ 30,24
8	Extrator de grampo espátula zincado	UND	3	R$ 1,45	R$ 4,35
9	Fita adesiva acrílica transparente 48x100	UND	2	R$ 6,60	R$ 13,20
10	Fita dupla face 12mm x 30mt	UND	2	R$ 6,60	R$ 13,20
11	Livro de registro de ponto 160 folhas	UND	1	R$ 14,95	R$ 14,95
12	Organizador de mesa confeccionado em acrílico transparente ou fumê, contendo compartimentos para acondicionamento de canetas, lápis e outros materiais de escritório, de material resistente e de fácil higienização.	UND	6	R$ 16,90	R$ 101,40
13	Papel A4, branco, medindo 210x297mm, 75g/m2, pacote com 500un folhas	PCT	80	R$ 25,90	R$ 2.072,00
14	Papel fotográfico, A4, profissional, resistente a água, superfície brilhante, secagem instantânea. Pacote com 50UN	PCT	2	R$ 15,40	R$ 30,80
15	Pasta registradora tipo AZ, lombada larga, compatível com folhas A4, confeccionada em cartão rígido	UND	20	R$ 20,45	R$ 409,00

Legislatura 2025-2028 | Ges... 2026

FL. 19
RUBRICA DO SERVIDOR
SECRETARIA DA CÂMARA

Item	Descrição	Unid.	Quant.	Vlr. Unit.	Vlr. Total
	revestido, com mecanismo metálico de fixação dos documentos.				
16	Pasta catálogo A4 (50 divisórias plásticos)	UND	15	R$ 17,20	R$ 258,00
17	Pasta classificadora em cartão duplex ou kraft, tamanho aproximado 350 x 230 mm (compatível com folhas A4 e ofício), com grampo trilho plástico ou metálico	UND	100	R$ 4,48	R$ 448,00
18	Pasta suspensa em cartão kraft de alta resistência, tamanho aproximado 361 x 240 mm, compatível com folhas A4 e ofício, contendo hastes metálicas ou plásticas para suspensão	UND	50	R$ 2,30	R$ 115,00
19	Pen drive com capacidade mínima de armazenamento de 16 GB, interface USB compatível com os padrões USB 2.0 ou superior	UND	10	R$ 49,90	R$ 499,00
20	Perfurador de papel em metal, com 2 furos, capacidade mínima para perfuração de 35 folhas de papel	UND	2	R$ 52,00	R$ 104,00
21	Pilha AA	UND	24	R$ 0,71	R$ 17,04
22	Porta-clips magnético para mesa de escritório, confeccionado em material resistente	UND	4	R$ 4,99	R$ 19,96
23	Prancheta A4 de madeira MDF com prendedor de metal	UND	2	R$ 7,96	R$ 15,92

O valor total para contratação do objeto é de **R$ 4.761,91 (quatro mil setecentos e sessenta e um reais e noventa e um centavos).**

FL. 15
RUBRICA DO SERVIDOR
SECRETARIA DA CÂMARA

TERMO DE ABERTURA E AUTUAÇÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO

Assunto: Aquisição de material de expediente, escritório, papelaria e organização documental destinados ao atendimento das necessidades administrativas e institucionais da Câmara Municipal de Minduri, conforme condições e especificações contidas no termo de referência.

No dia 08/07/2026, abri o **Processo n° 16/2026, Dispensa Presencial n° 06/2026**, autuei seus documentos e rubriquei suas páginas.

Minduri, 08/07/2026.

Maria Carolina de Souza Oliveira
Agente de Contratação

Legislatura 2025-2028 | Gestão 2026

FL. 16

RUBRICA DO SERVIDOR
SECRETARIA DA CÂMARA

DEMONSTRAÇÃO DA COMPATIBILIDADE DA PREVISÃO DE RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS COM O COMPROMISSO A SER ASSUMIDO

Minduri, 08/07/2026.

De: Setor de Contabilidade

Para: Gabinete do Presidente

Assunto: Informação de recursos orçamentários.

Referente: Aquisição de material de expediente, escritório, papelaria e organização documental destinados ao atendimento das necessidades administrativas e institucionais da Câmara Municipal de Minduri, conforme condições e especificações contidas no termo de referência.

Prezado(a) Senhor(a),

Cumprimentando cordialmente Vossa Excelência, informo a existência de RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS para fazer frente à despesa do referido objeto, no valor total estimado de **R$ 4.761,91 (quatro mil setecentos e sessenta e um reais e noventa e um centavos)**, razão pela qual, nos termos do inciso IV do art. 72 da Lei nº 14.133/2021, INDICO abaixo a(s) seguinte(s) rubrica(s) à conta do orçamento em vigor:

3.3.90.30.00.1.02.01.01.031.0001.2.0005 - MANUT. DAS ATIV. DA SECRET. DA CÂMARA MUNICIPAL (MATERIAL DE CONSUMO)

As despesas relativas aos exercícios subsequentes correrão por conta das dotações orçamentárias respectivas, devendo ser empenhadas no início de cada exercício.

Atenciosamente,

Edésio Pereira da Silva Junior CRC/MG 105066/O-9
Setor Contábil

Rua Rio Grande do Sul, 100, Centro, Minduri/MG • CEP 37447-000
CNPJ: 07.400.574/0001-04 Telefone: (35) 3326-1429 / (35) 99862-2354
E-mail: camara@camaraminduri.mg.gov.br • Site: camaraminduri.mg.gov.br

FL. 17
RUBRICA DO SERVIDOR
SECRETARIA DA CÂMARA

ESTIMATIVA DE DESPESA CONTENDO O RELATÓRIO DA PESQUISA DE PREÇOS

1 - OBJETO

1.1 - Aquisição de material de expediente, escritório, papelaria e organização documental destinados ao atendimento das necessidades administrativas e institucionais da Câmara Municipal de Minduri, conforme condições e especificações contidas no termo de referência.

2 - ÁREAS(S) REQUISITANTE(S)

2.1 - Presidência

3 -PLANILHA DE PREÇO ESTIMADO E JUSTIFICATIVA DA DISPENSA PELO VALOR COM BASE NO ART. 75, INCISOS I e II DA LEI 14.133/2021

Item	Descrição	Unid.	Quant.	Vlr. Unit.	Vlr. Total
1	Alfinete para quadro de cortiça mural com 50un	CX	1	R$ 4.70	R$ 4,70
2	Arquivo Morto de Papelão tamanho 42 cm x 17,5 cm x 29 cm	UND	50	R$ 9,99	R$ 499,50
3	Bloco adesivo autocolante removível, com aproximadamente 100 folhas, tamanho aproximado 76 x 76 mm.	UND	3	R$ 2,15	R$ 6,45
4	Caderneta 1-8 capa dura 80 folhas	UND	10	R$ 5,99	R$ 59,90
5	Caixa de grampos 26/6 com 5.000unid	CX	4	R$ 3,85	R$ 15,40
6	Caneta marca texto cor amarela fluorescente	UND	10	R$ 0,99	R$ 9,90
7	Elástico em látex, amarelo de alta resistência. Pacote com 500grs.	PCT	2	R$ 15,12	R$ 30,24
8	Extrator de grampo espátula zincado	UND	3	R$ 1,45	R$ 4,35
9	Fita adesiva acrílica transparente 48x100	UND	2	R$ 6,60	R$ 13,20
10	Fita dupla face 12mm x 30mt	UND	2	R$ 6,60	R$ 13,20
11	Livro de registro de ponto 160 folhas	UND	1	R$ 14,95	R$ 14,95
12	Organizador de mesa confeccionado em acrílico transparente ou fumê, contendo compartimentos para acondicionamento de canetas, lápis e outros materiais de escritório, de material resistente e de fácil higienização.	UND	6	R$ 16,90	R$ 101,40
13	Papel A4, branco, medindo 210x297mm, 75g/m2, pacote com 500un folhas	PCT	80	R$ 25,90	R$ 2.072,00

FL. 18
RUBRICA DO SERVIDOR
SECRETARIA DA CÂMARA

Item	Descrição	Unid.	Quant.	Vlr. Unit.	Vlr. Total
14	Papel fotográfico, A4, profissional, resistente a água, superfície brilhante, secagem instantânea. Pacote com 50UN	PCT	2	R$ 15,40	R$ 30,80
15	Pasta registradora tipo AZ, lombada larga, compatível com folhas A4, confeccionada em cartão rígido revestido, com mecanismo metálico de fixação dos documentos.	UND	20	R$ 20,45	R$ 409,00
16	Pasta catálogo A4 (50 divisórias plásticos)	UND	15	R$ 17,20	R$ 258,00
17	Pasta classificadora em cartão duplex ou kraft, tamanho aproximado 350 x 230 mm (compatível com folhas A4 e ofício), com grampo trilho plástico ou metálico	UND	100	R$ 4,48	R$ 448,00
18	Pasta suspensa em cartão kraft de alta resistência, tamanho aproximado 361 x 240 mm, compatível com folhas A4 e ofício, contendo hastes metálicas ou plásticas para suspensão	UND	50	R$ 2,30	R$ 115,00
19	Pen drive com capacidade mínima de armazenamento de 16 GB, interface USB compatível com os padrões USB 2.0 ou superior	UND	10	R$ 49,90	R$ 499,00
20	Perfurador de papel em metal, com 2 furos, capacidade mínima para perfuração de 35 folhas de papel	UND	2	R$ 52,00	R$ 104,00
21	Pilha AA	UND	24	R$ 0,71	R$ 17,04
22	Porta-clips magnético para mesa de escritório, confeccionado em material resistente	UND	4	R$ 4,99	R$ 19,96
23	Prancheta A4 de madeira MDF com prendedor de metal	UND	2	R$ 7,96	R$ 15,92

3.1 - O valor total estimado da contratação é de **R$ 4.761,91 (quatro mil setecentos e sessenta e um reais e noventa e um centavos).**

3.2 - O valor estimado foi definido com base no menor dos valores obtidos na pesquisa de preços, oriundos dos seguintes parâmetros:

- ☐ Painel para consulta de preços na Plataforma Licitar Digital;
- ☐ Pesquisa direta com no mínimo 3 (três) fornecedores;

3.3 - JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DOS FORNECEDORES QUE PARTICIPARAM DA PESQUISA DE PREÇOS, SE FOR O CASO

- ☐ Fornecedores que atuam no ramo empresarial relativo ao objeto da contratação;

Rua Rio Grande do Sul, 100, Centro, Minduri/MG • CEP 37447-000
CNPJ: 07.400.574/0001-04 Telefone: (35) 3326-1429 / (35) 99862-2354
E-mail: camara@camaraminduri.mg.gov.br • Site: camaraminduri.mg.gov.br

FL. 19
RUBRICA DO SERVIDOR
SECRETARIA DA CÂMARA

4 - CONCLUSÃO

4.1 - Após a realização da pesquisa de preços em conformidade com o art. 23 da Lei 14.133/2021, certifica-se que o preço estimado para a presente contratação é compatível com os praticados no mercado.

Para atendimento à demanda de aquisição de materiais de expediente e papelaria, foi realizada pesquisa de mercado com vistas a obter, no mínimo, 3 (três) orçamentos válidos.

Foram enviadas solicitações de cotação para fornecedores do ramo e realizadas buscas na praça local. Contudo, apesar do esforço da administração, foram obtidas apenas 2 (duas) propostas válidas de fornecedores.

Objetivando garantir a ampliação da pesquisa, a compatibilidade com os preços praticados pela Administração Pública e a economia do processo, realizou-se consulta complementar ao Painel de Preços / Portal Licitar.

A consulta ao sistema não teve como objetivo substituir o item por uma contratação idêntica prévia, mas sim servir como parâmetro global de mercado, demonstrando que:

a) Os valores unitários e totais ofertados pelos 2 (dois) fornecedores participantes estão em conformidade e alinhados com as médias e valores praticados no mercado público vigentes no sistema;

b) Não foram constatados preços abusivos ou discrepantes em relação aos parâmetros de mercado consultados.

A jurisprudência dos órgãos de controle e a legislação aplicável a matéria permite a aceitação de quantitativo inferior a 3 (três) orçamentos quando devidamente justificada a impossibilidade de obtê-los, devendo a vantajosidade ser demonstrada por outros meios legítimos (como o Painel de Preços/Licitar).

Diante do exposto, considera-se que:

A pesquisa realizada alcançou o objetivo de demonstrar a vantajosidade econômica da contratação;

Os preços obtidos junto aos 2 (dois) fornecedores encontram-se compatíveis com os valores praticados pela Administração Pública, conforme demonstrado nas consultas extraídas do Painel de Preços da Plataforma Licitar Digital;

O prosseguimento do feito sem novas cotações previne o retardamento da aquisição de itens essenciais ao funcionamento cotidiano do órgão, garantindo-se a economia e a celeridade da contratação.

Minduri, 27/07/2026.

Maria Carolina de Souza Oliveira
Agente de Contratação

Rua Rio Grande do Sul, 100, Centro, Minduri/MG • CEP 37447-000
CNPJ: 07.400.574/0001-04 Telefone: (35) 3326-1429 / (35) 99862-2354
E-mail: camara@camaraminduri.mg.gov.br • Site: camaraminduri.mg.gov.br

Solicitação de Cotação de Preços – Processo Licitatório nº 16/2026

De Câmara Municipal de Minduri <camara@camaraminduri.mg.gov.br>
Para <papelaria.riscarabisca@gmail.com>
Data 2026-07-14 10:57

Cotação de preços material de expedientes 2026.docx (~228 KB) Cotação de preços material de expedientes 2026.pdf (~354 KB)

Prezados(as),

A Câmara Municipal de Minduri/MG está realizando pesquisa de preços para instrução do Processo Licitatório nº 16/2026, visando à futura contratação, por dispensa de licitação, para aquisição de materiais de expediente, escritório, papelaria e organização documental, destinados ao atendimento das necessidades administrativas e legislativas desta Câmara Municipal, pelo período de 12 (doze) meses.

Dessa forma, solicitamos, se possível, o envio de proposta comercial, mediante o preenchimento da planilha de cotação anexa (envio em 2 formatos, word e pdf, caso ajude no preenchimento), observando que o critério de julgamento será o **menor preço por item.**

Solicitamos, gentilmente, que a proposta contenha:

- Razão social, CNPJ e demais dados da empresa;
- Valores unitários e totais dos itens cotados;
- Validade mínima da proposta de 60 (sessenta) dias;
- Data, assinatura e identificação do responsável.

Pedimos, se possível, que a proposta seja encaminhada até o dia ***19/07/2026***, por resposta a este e-mail ou pelo WhatsApp (35) 99862-2354 (Número oficial da Câmara), para que possamos dar continuidade no processo de dispensa. Caso não envie até a data acima, entenderemos que não há interesse em participar.

Em caso de dúvidas, permanecemos à disposição.

Desde já, agradecemos a atenção e a colaboração.

POR GENTILEZA, CONFIRMAR O RECEBIMENTO DESTE E-MAIL!

Atenciosamente,

--



21

Solicitação de Cotação de Preços – Processo Licitatório nº 16/2026

De Câmara Municipal de Minduri <camara@camaraminduri.mg.gov.br>
Para <seven.copy@yahoo.com.br>
Data 2026-07-14 10:59

Cotação de preços material de expedientes 2026.docx (~228 KB) Cotação de preços material de expedientes 2026.pdf (~354 KB)

Prezados(as),

A Câmara Municipal de Minduri/MG está realizando pesquisa de preços para instrução do Processo Licitatório nº 16/2026, visando à futura contratação, por dispensa de licitação, para aquisição de materiais de expediente, escritório, papelaria e organização documental, destinados ao atendimento das necessidades administrativas e legislativas desta Câmara Municipal, pelo período de 12 (doze) meses.

Dessa forma, solicitamos, se possível, o envio de proposta comercial, mediante o preenchimento da planilha de cotação anexa (envio em 2 formatos, word e pdf, caso ajude no preenchimento), observando que o critério de julgamento será o **menor preço por item.**

Solicitamos, gentilmente, que a proposta contenha:

- Razão social, CNPJ e demais dados da empresa;
- Valores unitários e totais dos itens cotados;
- Validade mínima da proposta de 60 (sessenta) dias;
- Data, assinatura e identificação do responsável.

Pedimos, se possível, que a proposta seja encaminhada até o dia ***19/07/2026***, por resposta a este e-mail ou pelo WhatsApp (35) 99862-2354 (Número oficial da Câmara), para que possamos dar continuidade no processo de dispensa. Caso não envie até a data acima, entenderemos que não há interesse em participar.

Em caso de dúvidas, permanecemos à disposição.

Desde já, agradecemos a atenção e a colaboração.

POR GENTILEZA, CONFIRMAR O RECEBIMENTO DESTE E-MAIL!

Atenciosamente,

--



22

Solicitação de Cotação de Preços – Processo Licitatório nº 16/2026

De Câmara Municipal de Minduri <camara@camaraminduri.mg.gov.br>
Para Infolock Info <infolock_info@yahoo.com.br>
Data 2026-07-14 10:59

Cotação de preços material de expedientes 2026.docx (~228 KB) Cotação de preços material de expedientes 2026.pdf (~354 KB)

Prezados(as),

A Câmara Municipal de Minduri/MG está realizando pesquisa de preços para instrução do Processo Licitatório nº 16/2026, visando à futura contratação, por dispensa de licitação, para aquisição de materiais de expediente, escritório, papelaria e organização documental, destinados ao atendimento das necessidades administrativas e legislativas desta Câmara Municipal, pelo período de 12 (doze) meses.

Dessa forma, solicitamos, se possível, o envio de proposta comercial, mediante o preenchimento da planilha de cotação anexa (envio em 2 formatos, word e pdf, caso ajude no preenchimento), observando que o critério de julgamento será o **menor preço por item.**

Solicitamos, gentilmente, que a proposta contenha:

- Razão social, CNPJ e demais dados da empresa;
- Valores unitários e totais dos itens cotados;
- Validade mínima da proposta de 60 (sessenta) dias;
- Data, assinatura e identificação do responsável.

Pedimos, se possível, que a proposta seja encaminhada até o dia ***19/07/2026***, por resposta a este e-mail ou pelo WhatsApp (35) 99862-2354 (Número oficial da Câmara), para que possamos dar continuidade no processo de dispensa. Caso não envie até a data acima, entenderemos que não há interesse em participar.

Em caso de dúvidas, permanecemos à disposição.

Desde já, agradecemos a atenção e a colaboração.

POR GENTILEZA, CONFIRMAR O RECEBIMENTO DESTE E-MAIL!

Atenciosamente,

--



Solicitação de Cotação de Preços – Processo Licitatório nº 16/2026

23

De Câmara Municipal de Minduri <camara@camaraminduri.mg.gov.br>
Para Multiplique Comércio e Serviços <comprasmultiplique@gmail.com>
Data 2026-07-14 11:00

Cotação de preços material de expedientes 2026.docx (~228 KB) Cotação de preços material de expedientes 2026.pdf (~354 KB)

Prezados(as),

A Câmara Municipal de Minduri/MG está realizando pesquisa de preços para instrução do Processo Licitatório nº 16/2026, visando à futura contratação, por dispensa de licitação, para aquisição de materiais de expediente, escritório, papelaria e organização documental, destinados ao atendimento das necessidades administrativas e legislativas desta Câmara Municipal, pelo período de 12 (doze) meses.

Dessa forma, solicitamos, se possível, o envio de proposta comercial, mediante o preenchimento da planilha de cotação anexa (envio em 2 formatos, word e pdf, caso ajude no preenchimento), observando que o critério de julgamento será o **menor preço por item.**

Solicitamos, gentilmente, que a proposta contenha:

- Razão social, CNPJ e demais dados da empresa;
- Valores unitários e totais dos itens cotados;
- Validade mínima da proposta de 60 (sessenta) dias;
- Data, assinatura e identificação do responsável.

Pedimos, se possível, que a proposta seja encaminhada até o dia ***19/07/2026***, por resposta a este e-mail ou pelo WhatsApp (35) 99862-2354 (Número oficial da Câmara), para que possamos dar continuidade no processo de dispensa. Caso não envie até a data acima, entenderemos que não há interesse em participar.

Em caso de dúvidas, permanecemos à disposição.

Desde já, agradecemos a atenção e a colaboração.

POR GENTILEZA, CONFIRMAR O RECEBIMENTO DESTE E-MAIL!

Atenciosamente,

--



Solicitação de Cotação de Preços – Processo Licitatório nº 16/2026

24

De Câmara Municipal de Minduri <camara@camaraminduri.mg.gov.br>
Para <rafael@labecomercio.com.br>
Data 2026-07-15 10:20

Cotação de preços material de expedientes 2026.docx (~228 KB) Cotação de preços material de expedientes 2026.pdf (~354 KB)

Prezados(as),

A Câmara Municipal de Minduri/MG está realizando pesquisa de preços para instrução do Processo Licitatório nº 16/2026, visando à futura contratação, por dispensa de licitação, para aquisição de materiais de expediente, escritório, papelaria e organização documental, destinados ao atendimento das necessidades administrativas e legislativas desta Câmara Municipal, pelo período de 12 (doze) meses.

Dessa forma, solicitamos, se possível, o envio de proposta comercial, mediante o preenchimento da planilha de cotação anexa (envio em 2 formatos, word e pdf, caso ajude no preenchimento), observando que o critério de julgamento será o **menor preço por item.**

Solicitamos, gentilmente, que a proposta contenha:

- Razão social, CNPJ e demais dados da empresa;
- Valores unitários e totais dos itens cotados;
- Validade mínima da proposta de 60 (sessenta) dias;
- Data, assinatura e identificação do responsável.

Pedimos, se possível, que a proposta seja encaminhada até o dia ***19/07/2026***, por resposta a este e-mail ou pelo WhatsApp (35) 99862-2354 (Número oficial da Câmara), para que possamos dar continuidade no processo de dispensa. Caso não envie até a data acima, entenderemos que não há interesse em participar.

Em caso de dúvidas, permanecemos à disposição.

Desde já, agradecemos a atenção e a colaboração.

POR GENTILEZA, CONFIRMAR O RECEBIMENTO DESTE E-MAIL!

Atenciosamente,

--



25

Processo Licitatório n°16-2026

Objeto: Aquisição de materiais de expediente, escritório, papelaria e organização documental destinados ao atendimento das necessidades administrativas e legislativas da Câmara Municipal de Minduri/MG, pelo período de 12 (doze) meses.

- ***CRITÉRIO DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: MENOR PREÇO POR ITEM***

PROPONENTE			
Razão Social:			
Logradouro:		Nº	Bairro:
Cidade:	UF: CEP:		Tel:
CNPJ:			
Data da Cotação de preço: ____/____/_____			

ITEM	ESPECIFICAÇÕES DO PRODUTO	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1.	Alfinete para quadro de cortiça mural com 50un	1 cx		
2.	Arquivo Morto de Papelão tamanho 42 cm x 17,5 cm x 29 cm	50 un		
3.	Bloco adesivo autocolante removível, com aproximadamente 100 folhas, tamanho aproximado 76 x 76 mm.	3 un		
4.	Caderneta 1-8 capa dura 80 folhas	10 un		
5.	Caixa de grampos 26/6 com 5.000unid	4 cx		
6.	Caneta marca texto cor amarela fluorescente	10 un		
7.	Elástico em látex, amarelo de alta resistência. Pacote com 500grs.	2 Pct		
8.	Extrator de grampo espátula zincado	3 un		
9.	Fita adesiva acrílica transparente 48x100	2 un		

Legislatura 2025-2028 | Gestão 2026

26

10.	Fita dupla face 12mm x 30mt	2 un		
11.	Livro de registro de ponto 160 folhas	1un		
12.	Organizador de mesa confeccionado em acrílico transparente ou fumê, contendo compartimentos para acondicionamento de canetas, lápis e outros materiais de escritório, de material resistente e de fácil higienização.	6 un		
13.	Papel A4, branco, medindo 210x297mm, 75g/m2, pacote com 500un folhas	80 pct		
14.	Papel fotográfico, A4, profissional, resistente a água, superfície brilhante, secagem instantânea. Pacote com 50UN	2 pct		
15.	Pasta registradora tipo AZ, lombada larga, compatível com folhas A4, confeccionada em cartão rígido revestido, com mecanismo metálico de fixação dos documentos.	20 un		
16.	Pasta catálogo A4 (50 divisórias plásticos)	15 un		
17.	Pasta classificadora em cartão duplex ou kraft, tamanho aproximado 350 x 230 mm (compatível com folhas A4 e ofício), com grampo trilho plástico ou metálico	100 un		
18.	Pasta suspensa em cartão kraft de alta resistência, tamanho aproximado 361 x 240 mm, compatível com folhas A4 e ofício, contendo hastes metálicas ou plásticas para suspensão	50 un		
19.	Pen drive com capacidade mínima de armazenamento de 16 GB, interface USB compatível com os padrões USB 2.0 ou superior.	10 un		
20.	Perfurador de papel em metal, com 2 furos, capacidade mínima para perfuração de 35 folhas de papel	2 un		
21.	Pilha AA	24 un		
22.	Porta-clips magnético para mesa de escritório, confeccionado em material resistente.	4 un		
23.	Prancheta A4 de madeira MDF com prendedor de metal	2 un		

27

VALOR TOTAL DA PROPOSTA	

Validade da proposta 60 (sessenta) dias
Assinatura do Responsável da Empresa:
Nome:
Identidade:
CPF:

Legislatura 2025-2028 | Gestão 2025

Cotação: 6a58bfdb7fbb87aa19f6d52d
Responsável: MARIA CAROLINA DE SOUZA OLIVEIRA
Emissão: 16 de julho de 2026 às 11:13

Licitar Digital

28

Relatório de Pesquisa de Preços

Preços	Quantidade	Cálculo	Preço Estimado (unit.)	Valor Total
3	1	Média	R$ 6,30	R$ 6,30

Alfinete para quadro de cortiça mural com 50un

Referências:

Fonte	Medida	Ente Público	Edital	Data Licitação
licitardigital	CAIXA	Prefeitura Municipal de Cláudio	60/2025	09/12/2025

Preços

CNPJ:	62.269.531/0001-31	**Valor:**
Fornecedor:	J.C ASSEF COMERCIO LTDA	**R$ 5,20**
Marca:	LYKE	

CNPJ:	62.234.516/0001-58	**Valor:**
Fornecedor:	PONTO OFFICE BRASIL LTDA	**R$ 5,70**
Marca:	FUTURO	

CNPJ:	08.659.585/0001-68	**Valor:**
Fornecedor:	COMERCIAL TERRA	**R$ 8,00**
Marca:	JOCAR	

Preços	Quantidade	Cálculo	Preço Estimado (unit.)	Valor Total
3	50	Média	R$ 6,37	R$ 318,72

Arquivo Morto de Papelão tamanho 42 cm x 17,5 cm x 29 cm

Referências:

Fonte	Medida	Ente Público	Edital	Data Licitação
	UN	Prefeitura Municipal de Nova Lima	9/2026	19/05/2026

Preços

CNPJ:	07.266.248/0001-48	**Valor:**
Fornecedor:	PAPELARIA OURO EIRELI	**R$ 4,03**
Marca:	ABN	

CNPJ:	62.234.516/0001-58	**Valor:**
Fornecedor:	PONTO OFFICE BRASIL LTDA	**R$ 6,06**
Marca:	MG	

CNPJ:	25.897.729/0001-33	**Valor:**
Fornecedor:	BELCLIPS DISTRIBUIDORA LTDA	**R$ 9,03**
Marca:	CLIPSBOX	

Preços	Quantidade	Cálculo	Preço Estimado (unit.)	Valor Total
3	3	Média	R$ 14,94	R$ 44,82

Bloco adesivo autocolante removível, com aproximadamente 100 folhas, tamanho aproximado 76 x 76 mm.

29

Referências:

Fonte	Medida	Ente Público	Edital	Data Licitação
licitardigital	PACOT	Prefeitura Municipal de Morro do Pilar	000034/2025	10/11/2025

Preços

CNPJ:	52.620.711/0001-62	**Valor:**
Fornecedor:	JET DISTRIBUIDORA LTDA	**R$ 15,42**
Marca:	-	

CNPJ:	43.568.381/0001-12	**Valor:**
Fornecedor:	-	**R$ 13,98**
Marca:		

CNPJ:	41.682.046/0001-15	**Valor:**
Fornecedor:	BRAZIL LIDER COMUNICACAO VISUAL E COMERCIO LTDA	**R$ 15,42**
Marca:	-	

Preços	Quantidade	Cálculo	Preço Estimado (unit.)	Valor Total
3	10	Média	R$ 16,35	R$ 163,50

Caderneta 1-8 capa dura 80 folhas

Referências:

Fonte	Medida	Ente Público	Edital	Data Licitação
	Unidade	PREFEITURA MUNICIPAL DE VARJÃO DE MINAS - PREFEITURA MUNICIPAL DE VARJAO DE MINAS	8/2026	29/05/2026

Preços

CNPJ:	66.263.395/0001-23	**Valor:**
Fornecedor:	MULTMINAS SOLUCOES LTDA	**R$ 16,80**
Marca:		

CNPJ:	25.985.849/0001-92	**Valor:**
Fornecedor:	MARINA GOMES DO PRADO	**R$ 15,50**
Marca:		

CNPJ:	19.554.030/0001-78	**Valor:**
Fornecedor:	19.554.030 LINDOMAR VENANCIO DE CAMARGOS	**R$ 16,75**
Marca:		

Preços	Quantidade	Cálculo	Preço Estimado (unit.)	Valor Total
3	4	Média	R$ 4,52	R$ 18,08

Caixa de grampos 26/6 com 5.000 unid

Referências:

Fonte	Medida	Ente Público	Edital	Data Licitação
	CX	Prefeitura Municipal de Astolfo Dutra	70/2025	21/01/2026

30

Preços

CNPJ:	55.782.107/0001-20	**Valor:**
Fornecedor:	J.S. EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS LTDA	**R$ 4,98**
Marca:	-	

CNPJ:	40.619.473/0001-96	**Valor:**
Fornecedor:	ANDRE L T DE SOUZA COMERCIO E REPRESENTACAO	**R$ 5,55**
Marca:	MAXPRINT	

CNPJ:	53.196.439/0001-06	**Valor:**
Fornecedor:	JLA DISTRIBUIDORA LTDA	**R$ 3,03**
Marca:	JOCAR	

reços	Quantidade	Cálculo	Preço Estimado (unit.)	Valor Total
3	10	Média	R$ 6,57	R$ 65,70

Caneta marca texto cor amarela fluorescente

Referências:

Fonte	Medida	Ente Público	Edital	Data Licitação
	UN	Prefeitura Municipal de Nova Lima	9/2026	19/05/2026

Preços

CNPJ:	48.501.228/0001-91	**Valor:**
Fornecedor:	ISABEL FERREIRA DIAS DE MATOS 10465144667	**R$ 6,85**
Marca:	JOCAR	

CNPJ:	61.462.914/0001-69	**Valor:**
Fornecedor:	TECHSAM COMERCIO E DISTRIBUICAO LTDA	**R$ 6,86**
Marca:	ONDA	

CNPJ:	52.429.342/0001-25	**Valor:**
Fornecedor:	ALIANCA UTILIDADES & SERVICOS LTDA	**R$ 6,00**
Marca:	Genérica	

Preços	Quantidade	Cálculo	Preço Estimado (unit.)	Valor Total
3	2	Média	R$ 18,95	R$ 37,90

Elástico em látex, amarelo de alta resistência. Pacote com 500grs.

Referências:

Fonte	Medida	Ente Público	Edital	Data Licitação
	PCT	Município de Guaxupé	037/2026	09/07/2026

Preços

CNPJ:	31.486.195/0001-55	**Valor:**
Fornecedor:	ALIANCA COMERCIO E DISTRIBUICAO LTDA	**R$ 21,00**
Marca:	RED BOR	

CNPJ:	02.514.617/0001-50	**Valor:**
Fornecedor:	RODRIGO TONELOTTO	**R$ 21,00**
Marca:	REDBOR	

CNPJ:	62.234.516/0001-58	**Valor:**
Fornecedor:	PONTO OFFICE BRASIL LTDA	**R$ 14,85**
Marca:	RED BOR	

Preços	**Quantidade**	**Cálculo**	**Preço Estimado (unit.)**	**Valor Total**
	3	3 Média	R$ 5,00	R$ 15,00

Extrator de grampo espátula zincado

Referências:

Fonte	**Medida**	**Ente Público**	**Edital**	**Data Licitação**
licitardigital	UND	Consórcio Intermunicipal Multissetorial do Médio Rio Piracicaba - CONSMEPI	000011/2025	22/10/2025

Preços

CNPJ:	09.535.129/0001-79	**Valor:**
Fornecedor:	COMERCIAL DUVAL MENDES LTDA	**R$ 5,00**
Marca:	LEONORA	

CNPJ:	08.198.623/0002-03	**Valor:**
Fornecedor:	CASTRO E CASTRO COMERCIO, INDUSTRIA E IMPORTACAO DE ARTIGOS DE PAPELARIA E AVIAMENTOS LTDA	**R$ 5,00**
Marca:	CARBRINK	

CNPJ:	55.176.303/0001-51	**Valor:**
Fornecedor:	-	**R$ 5,00**
Marca:	JOCAR	

Preços	**Quantidade**	**Cálculo**	**Preço Estimado (unit.)**	**Valor Total**
	3	2 Média	R$ 8,84	R$ 17,68

Fita adesiva acrílica transparente 48x100

Referências:

Fonte	**Medida**	**Ente Público**	**Edital**	**Data Licitação**
	UN	PREFEITURA MUNICIPAL DE DORES DO TURVO	25/2026	15/05/2026

Preços

CNPJ:	55.176.303/0001-51	**Valor:**
Fornecedor:	-	**R$ 10,34**
Marca:	nastro	

CNPJ:	62.234.516/0001-58	**Valor:**
Fornecedor:	PONTO OFFICE BRASIL LTDA	**R$ 5,84**
Marca:	ALL TAPE	

CNPJ:	26.649.652/0001-45	**Valor:**
Fornecedor:	Maria do Carmo da Silva Leandro	**R$ 10,34**
Marca:	america	

Preços	Quantidade	Cálculo	Preço Estimado (unit.)	Valor Total
3	2	Média	R$ 8,00	R$ 15,99

Fita dupla face 12mm x 30mt

Referências:

Fonte	Medida	Ente Público	Edital	Data Licitação
licitardigital	Und	Prefeitura Municipal de Regente Feijó	31/2025	29/12/2025

Preços

CNPJ:	55.782.107/0001-20	**Valor:**
Fornecedor:	J.S. EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS LTDA	**R$ 7,49**
Marca:	FITIPEL/M7	

CNPJ:	52.429.342/0001-25	**Valor:**
Fornecedor:	ALIANCA UTILIDADES & SERVICOS LTDA	**R$ 8,00**
Marca:	Koretech/Koretape	

CNPJ:	12.531.865/0001-63	**Valor:**
Fornecedor:	MEC LIMP MATERIAIS PARA ESCRITÓRIO E LIMPEZA LTDA EPP	**R$ 8,50**
Marca:	ALLTAPE	

Preços	Quantidade	Cálculo	Preço Estimado (unit.)	Valor Total
3	1	Média	R$ 32,28	R$ 32,28

Livro de registro de ponto 160 folhas

Referências:

Fonte	Medida	Ente Público	Edital	Data Licitação
licitardigital	UNIDADE	Prefeitura Municipal de Águas Vermelhas	18/2025	28/07/2025

Preços

CNPJ:	03.544.274/0001-30	**Valor:**
Fornecedor:	LC PAPELARIA LTDA	**R$ 32,45**
Marca:	DIMESC	

CNPJ:	23.371.754/0001-53	**Valor:**
Fornecedor:	JOSUENY ALMEIDA LEAO	**R$ 31,90**
Marca:	grife	

CNPJ:	10.670.994/0001-07	**Valor:**
Fornecedor:	PAPELARIA E DISTRIBUIDORA SULAMERICANA LTDA EPP	**R$ 32,48**
Marca:	PÁGINA BRASIL	

Preços	Quantidade	Cálculo	Preço Estimado (unit.)	Valor Total
3	6	Média	R$ 11,15	R$ 66,92

Organizador de mesa confeccionado em acrílico transparente ou fumê, contendo compartimentos para acondicionamento de canetas, lápis e outros materiais de escritório, de material resistente e de fácil higienização.

Referências:

Fonte	Medida	Ente Público	Edital	Data Licitação
licitardigital	UNIDADE	Câmara Municipal de Matozinhos	08/2025	22/08/2025

Preços

CNPJ:	57.707.876/0001-90	**Valor:**
Fornecedor:	ARMOND E-COMMERCE LTDA	**R$ 11,00**
Marca:		

CNPJ:	47.094.894/0001-90	**Valor:**
Fornecedor:	47.094.894 ALESSANDRA LACERDA DE OLIVEIRA	**R$ 11,23**
Marca:	conforme proposta anexa	

CNPJ:	00.767.958/0001-02	**Valor:**
Fornecedor:	ROGÉRIO MENDES MOREIRA	**R$ 11,23**
Marca:		

Preços	Quantidade	Cálculo	Preço Estimado (unit.)	Valor Total
3	80	Média	R$ 34,97	R$ 2.797,33

Papel A4, branco, medindo 210x297mm, 75g/m2, pacote com 500un folhas

Referências:

Fonte	Medida	Ente Público	Edital	Data Licitação
	pacote	Prefeitura de Capitão Enéas	0017/2025	12/09/2025

Preços

CNPJ:	02.094.445/0001-03	**Valor:**
Fornecedor:	CONTEXTO DISTRIBUIDORA LTDA	**R$ 40,00**
Marca:	SUZANO	

CNPJ:	07.180.489/0001-70	**Valor:**
Fornecedor:	GE ALVITRE COMÉRCIO VAREJISTA DE ARTIGOS DE PAPELA	**R$ 29,90**
Marca:	papex	

CNPJ:	52.429.342/0001-25	**Valor:**
Fornecedor:	ALIANCA UTILIDADES & SERVICOS LTDA	**R$ 35,00**
Marca:	papex	

Preços	Quantidade	Cálculo	Preço Estimado (unit.)	Valor Total
3	2	Média	R$ 15,97	R$ 31,93

Papel fotográfico, A4, profissional, resistente a água, superfície brilhante, secagem instantânea. Pacote com 50UN

Referências:

Fonte	Medida	Ente Público	Edital	Data Licitação
pncp	PACOTE 50.0 UNIDADES	ESTADO DO CEARA - ESTADO DO CEARA	11178	06/05/2026

Preços

CNPJ:	23.584.940/0001-70	**Valor:**
Fornecedor:	-	**R$ 13,90**
Marca:	Material	

Fonte	Medida	Ente Público	Edital	Data Licitação
pncp	PACOTE 50.0 UNIDADES	ESTADO DO CEARA - ESTADO DO CEARA	11230	06/05/2026

Preços

CNPJ:	57.546.670/0001-25	**Valor:**
Fornecedor:	-	**R$ 20,00**
Marca:	Material	

Fonte	Medida	Ente Público	Edital	Data Licitação
pncp	PACOTE 50.0 UNIDADES	ESTADO DO CEARA - ESTADO DO CEARA	11580	07/05/2026

Preços

CNPJ:	53.170.467/0001-46	**Valor:**
Fornecedor:	-	**R$ 14,00**
Marca:	Material	

Preços	Quantidade	Cálculo	Preço Estimado (unit.)	Valor Total
3	20	Média	R$ 35,91	R$ 718,13

Pasta registradora tipo AZ, lombada larga, compatível com folhas A4, confeccionada em cartão rígido revestido, com mecanismo metálico de fixação dos documentos.

Referências:

Fonte	Medida	Ente Público	Edital	Data Licitação
licitardigital	Unidade	Câmara Municipal de São Francisco	09/2025	22/07/2025

35

Preços

CNPJ:	54.547.696/0001-08	**Valor:**
Fornecedor:	Wesley David Soares Paiva felix	**R$ 36,62**
Marca:		

CNPJ:	07.180.489/0001-70	**Valor:**
Fornecedor:	GE ALVITRE COMÉRCIO VAREJISTA DE ARTIGOS DE PAPELA	**R$ 36,10**
Marca:		

CNPJ:	54.455.137/0001-60	**Valor:**
Fornecedor:	54455137 CARLOS HENRIQUE GONÇALVES	**R$ 35,00**
Marca:		

Preços	Quantidade	Cálculo	Preço Estimado (unit.)	Valor Total
3	15	Média	R$ 24,00	R$ 360,00

Pasta catálogo A4 (50 divisórias plásticos)

Referências:

Fonte	Medida	Ente Público	Edital	Data Licitação
licitardigital	UNIDADE	Prefeitura Municipal de Caetanópolis	028/2026	08/07/2026

Preços

CNPJ:	07.266.248/0001-48	**Valor:**
Fornecedor:	PAPELARIA OURO EIRELI	**R$ 27,00**
Marca:	HP	

CNPJ:	36.933.736/0001-60	**Valor:**
Fornecedor:	N&C Comercio de Descartaveis LTDA	**R$ 23,00**
Marca:	ACP	

CNPJ:	41.316.755/0001-87	**Valor:**
Fornecedor:	LM PAPELARIA, INFORMATICA E BRINQUEDOS LTDA	**R$ 22,00**
Marca:	ACP	

Preços	Quantidade	Cálculo	Preço Estimado (unit.)	Valor Total
3	100	Média	R$ 7,90	R$ 789,67

Pasta classificadora em cartão duplex ou kraft, tamanho aproximado 350 x 230 mm (compatível com folhas A4 e ofício), com grampo trilho plástico ou metálico

Referências:

Fonte	Medida	Ente Público	Edital	Data Licitação
licitardigital	Unidade	PREFEITURA MUNICIPAL DE TRÊS MARIAS	99/2025	28/10/2025

Preços

CNPJ:	48.282.307/0001-59	**Valor:**
Fornecedor:	RBQ COMERCIAL LTDA	**R$ 5,97**
Marca:	TR	

36

CNPJ:	54.853.906/0001-88	**Valor:**
Fornecedor:	AM&C DISTRIBUIDORA LTDA	**R$ 4,59**
Marca:	FRAMA	

CNPJ:	25.319.229/0001-14	**Valor:**
Fornecedor:	DINIZ & DINIZ COMPRAS GOVERNAMENTAIS LTDA	**R$ 13,13**
Marca:	POLYCART	

Preços	Quantidade	Cálculo	Preço Estimado (unit.)	Valor Total
3	1	Média	R$ 2,07	R$ 2,07

Pasta suspensa em cartão kraft de alta resistência, tamanho aproximado 361 x 240 mm, compatível com folhas A4 e ofício, contendo hastes metálicas ou plásticas para suspensão

Referências:

Fonte	Medida	Ente Público	Edital	Data Licitação
	UND	Prefeitura Municipal de Humberto de Campos - Unidade Única	006/2026	10/06/2026

Preços

CNPJ:	31.075.750/0001-56	**Valor:**
Fornecedor:	FORT PREMIUM EMPREENDIMENTOS EIRELI	**R$ 2,30**
Marca:	DELLO	

CNPJ:	52.986.459/0001-00	**Valor:**
Fornecedor:	-	**R$ 2,30**
Marca:	FRAMA	

CNPJ:	00.721.791/0001-49	**Valor:**
Fornecedor:	-	**R$ 1,61**
Marca:	Faber-Castell	

Preços	Quantidade	Cálculo	Preço Estimado (unit.)	Valor Total
3	10	Média	R$ 51,29	R$ 512,87

Pen drive com capacidade mínima de armazenamento de 16 GB, interface USB compatível com os padrões USB 2.0 ou superior

Referências:

Fonte	Medida	Ente Público	Edital	Data Licitação
licitardigital	UND	Prefeitura Municipal de Santa Cruz do Escalvado	23/2025	10/09/2025

Preços

CNPJ:	54.611.278/0001-24	**Valor:**
Fornecedor:	DISTRIBUIDORA MINAS COMERCIO E EQUIPAMENTOS LTDA	**R$ 87,44**
Marca:	SANDISK CRUZER BLADE	

CNPJ:	59.208.177/0001-20	**Valor:**
Fornecedor:	59.208.177 EZEQUIEL DE ABREU LIMA FILHO	**R$ 30,00**
Marca:	SANTISK	

CNPJ:	59.345.113/0001-71	**Valor:**
Fornecedor:	FORNECE + E-COMERCE LTDA.	**R$ 36,42**
Marca:	Multilaser	

Preços	Quantidade	Cálculo	Preço Estimado (unit.)	Valor Total
3	2	Média	R$ 48,90	R$ 97,79

Perfurador de papel em metal, com 2 furos, capacidade mínima para perfuração de 35 folhas de papel

Referências:

Fonte	Medida	Ente Público	Edital	Data Licitação
licitardigital	UND	Prefeitura Municipal de Brumadinho - Unidade Principal	000015/2025	16/07/2025

Preços

CNPJ:	22.425.550/0001-95	**Valor:**
Fornecedor:	LIRIAN PALHARES SILVA 02761588657	**R$ 49,00**
Marca:	MASTERPRINT	

CNPJ:	48.282.307/0001-59	**Valor:**
Fornecedor:	RBQ COMERCIAL LTDA	**R$ 47,69**
Marca:	YINS	

CNPJ:	07.266.248/0001-48	**Valor:**
Fornecedor:	PAPELARIA OURO EIRELI	**R$ 50,00**
Marca:	Brw	

Preços	Quantidade	Cálculo	Preço Estimado (unit.)	Valor Total
3	24	Média	R$ 13,03	R$ 312,80

Pilha AA

Referências:

Fonte	Medida	Ente Público	Edital	Data Licitação
licitardigital	UND	Prefeitura Municipal de Fortaleza de Minas	000016/2025	31/07/2025

Preços

CNPJ:	00.592.198/0001-40	**Valor:**
Fornecedor:	CELINA MOREIRA MOREIRA FREITAS ME	**R$ 19,90**
Marca:		

CNPJ:	14.013.647/0001-62	**Valor:**
Fornecedor:	-	**R$ 6,90**
Marca:	MAXPRINT	

CNPJ:	52.429.342/0001-25	**Valor:**
Fornecedor:	ALIANCA UTILIDADES & SERVICOS LTDA	**R$ 12,30**
Marca:		

Preços	Quantidade	Cálculo	Preço Estimado (unit.)	Valor Total
3	4	Média	R$ 18,23	R$ 72,91

Porta-clips magnético para mesa de escritório, confeccionado em material resistente.

Referências:

Fonte	Medida	Ente Público	Edital	Data Licitação
	Unidade	PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO MANSO	14/2025	12/12/2025

Preços

CNPJ:	62.234.516/0001-58	**Valor:**
Fornecedor:	PONTO OFFICE BRASIL LTDA	**R$ 22,20**
Marca:	-	

CNPJ:	48.282.307/0001-59	**Valor:**
Fornecedor:	RBQ COMERCIAL LTDA	**R$ 18,98**
Marca:	-	

CNPJ:	55.782.107/0001-20	**Valor:**
Fornecedor:	J.S. EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS LTDA	**R$ 13,50**
Marca:	-	

Preços	Quantidade	Cálculo	Preço Estimado (unit.)	Valor Total
3	2	Média	R$ 7,31	R$ 14,61

Prancheta A4 de madeira MDF com prendedor de metal

Referências:

Fonte	Medida	Ente Público	Edital	Data Licitação
licitardigital	Und	Prefeitura Municipal de Regente Feijó	31/2025	29/12/2025

Preços

CNPJ:	12.531.865/0001-63	**Valor:**
Fornecedor:	MEC LIMP MATERIAIS PARA ESCRITÓRIO E LIMPEZA LTDA EPP	**R$ 8,73**
Marca:	FAÇA FACIL	

CNPJ:	51.231.745/0001-00	**Valor:**
Fornecedor:	RHR ATACADO E VAREJO LTDA	**R$ 8,73**
Marca:	FAÇAFACIL	

CNPJ:	49.160.157/0001-73	**Valor:**
Fornecedor:	OMEGA MATERIAIS PARA ESCRITORIO LTDA	**R$ 4,46**
Marca:	CARBRINK	

39

Processo Licitatório n°16-2026

Objeto: Aquisição de materiais de expediente, escritório, papelaria e organização documental destinados ao atendimento das necessidades administrativas e legislativas da Câmara Municipal de Minduri/MG, pelo período de 12 (doze) meses.

- ***CRITÉRIO DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: MENOR PREÇO POR ITEM***

PROPONENTE			
Razão Social: PAPELARIA LEBLON LTDA			
Logradouro: RUA MINISTRO GABRIEL PASSOS		Nº **317**	Bairro: **CENTRO**
Cidade: **SÃO JOÃO DEL REI**	UF: MG	CEP: **36307330**	Tel: 32 99963 6180
CNPJ: **318875670001-55**			
Data da Cotação de preço: __22__/_07___/_2026_____			val: 20/9/26

ITEM	ESPECIFICAÇÕES DO PRODUTO	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1.	Alfinete para quadro de cortiça mural com 50un JOCAR	1 cx	4,70	4,70
2.	Arquivo Morto de Papelão tamanho 42 cm x 17,5 cm x 29 cm	50 un	13,30	665,00
3.	Bloco adesivo autocolante removível, com aproximadamente 100 folhas, tamanho aproximado 76 x 76 mm. MASTERPRINT	3 un	2,15	6,45
4.	Caderneta 1-8 capa dura 80 folhas	10 un	5,99	59,90
5.	Caixa de grampos 26/6 com 5.000unid - BRW	4 cx	3,85	15,40
6.	Caneta marca texto cor amarela fluorescente - MASTERPRINT	10 un	1,05	10,50
7.	Elástico em látex, amarelo de alta resistência. Pacote com 500grs. - REDBOR	2 Pct	15,12	30,24
8.	Extrator de grampo espátula zincado MASTERPRINT	3 un	1,45	4,35 2,90
9.	Fita adesiva acrílica transparente 48x100 FITPEL	2 un	6,60	13,20

10.	Fita dupla face 12mm x 30mt	2 un	6,60	13,20
11.	Livro de registro de ponto 160 folhas	1un	14,95	14,95
12.	Organizador de mesa confeccionado em acrílico transparente ou fumê, contendo compartimentos para acondicionamento de canetas, lápis e outros materiais de escritório, de material resistente e de fácil higienização.	6 un	16,90	101,40
13.	Papel A4, branco, medindo 210x297mm, 75g/m2, pacote com 500un folhas	80 pct	25,90	2072,00
14.	Papel fotográfico, A4, profissional, resistente a água, superfície brilhante, secagem instantânea. Pacote com 50UN - MASTERPRINT	2 pct	15,40	30,80
15.	Pasta registradora tipo AZ, lombada larga, compatível com folhas A4, confeccionada em cartão rígido revestido, com mecanismo metálico de fixação dos documentos. POLYCART	20 un	20,45	409,00
16.	Pasta catálogo A4 (50 divisórias plásticos)	15 un	17,20	258,00
17.	Pasta classificadora em cartão duplex ou kraft, tamanho aproximado 350 x 230 mm (compatível com folhas A4 e ofício), com grampo trilho plástico ou metálico – BRASIL PAPERS	100 un	4,48	448,00
18.	Pasta suspensa em cartão kraft de alta resistência, tamanho aproximado 361 x 240 mm, compatível com folhas A4 e ofício, contendo hastes metálicas ou plásticas para suspensão	50 un	2,66	133,00
19.	Pen drive com capacidade mínima de armazenamento de 16 GB, interface USB compatível com os padrões USB 2.0 ou superior.	10 un	53,90	539,00
20.	Perfurador de papel em metal, com 2 furos, capacidade mínima para perfuração de 35 folhas de papel JOCAR	2 un	52,00	104,00
21.	Pilha AA – ALFACELL COMUM	24 un	0,71	17,04
22.	Porta-clips magnético para mesa de escritório, confeccionado em material resistente.	4 un	4,99	19,96
23.	Prancheta A4 de madeira MDF com prendedor de metal	2 un	7,96	15,92

41

VALOR TOTAL DA PROPOSTA	

Validade da proposta 60 (sessenta) dias
Assinatura do Responsável da Empresa:
Nome: LAVINIA FRANCESCA DA SILVA
Identidade: RG M8806340
CPF: 02939047669

VALIDADE DA PROPOSTA: 60 DIAS

PAPELARIA LEBLON LTDA:31887567000155

Assinado de forma digital por PAPELARIA LEBLON LTDA:31887567000155
Dados: 2026.07.22 11:56:51 -03'00'

Rua Rio Grande do Sul, 100, Centro, Minduri/MG • CEP 37447-000
CNPJ: 07.400.574/0001-04 Telefone: (35) 3326-1429 / (35) 99862-2354
E-mail: camara@camaraminduri.mg.gov.br • Site: camaraminduri.mg.gov.br

42

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA
31.887.567/0001-55 MATRIZ		29/10/2018

NOME EMPRESARIAL
PAPELARIA LEBLON LTDA

TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA)	PORTE
PAPELARIA LEBLON	EPP

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL
47.61-0-03 - Comércio varejista de artigos de papelaria

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS
14.12-6-01 - Confecção de peças de vestuário, exceto roupas íntimas e as confeccionadas sob medida
14.13-4-01 - Confecção de roupas profissionais, exceto sob medida
15.21-1-00 - Fabricação de artigos para viagem, bolsas e semelhantes de qualquer material
45.30-7-03 - Comércio a varejo de peças e acessórios novos para veículos automotores
47.21-1-04 - Comércio varejista de doces, balas, bombons e semelhantes
47.29-6-99 - Comércio varejista de produtos alimentícios em geral ou especializado em produtos alimentícios não especificados anteriormente
47.44-0-01 - Comércio varejista de ferragens e ferramentas
47.44-0-05 - Comércio varejista de materiais de construção não especificados anteriormente
47.44-0-99 - Comércio varejista de materiais de construção em geral
47.51-2-01 - Comércio varejista especializado de equipamentos e suprimentos de informática
47.51-2-02 - Recarga de cartuchos para equipamentos de informática
47.53-9-00 - Comércio varejista especializado de eletrodomésticos e equipamentos de áudio e vídeo
47.54-7-01 - Comércio varejista de móveis
47.54-7-02 - Comércio varejista de artigos de colchoaria
47.55-5-02 - Comercio varejista de artigos de armarinho
47.56-3-00 - Comércio varejista especializado de instrumentos musicais e acessórios
47.57-1-00 - Comércio varejista especializado de peças e acessórios para aparelhos eletroeletrônicos para uso doméstico, exceto informática e comunicação
47.59-8-99 - Comércio varejista de outros artigos de uso pessoal e doméstico não especificados anteriormente
47.61-0-01 - Comércio varejista de livros
47.61-0-02 - Comércio varejista de jornais e revistas

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA
206-2 - Sociedade Empresária Limitada

LOGRADOURO	NÚMERO	COMPLEMENTO
R MINISTRO GABRIEL PASSOS	317	********

CEP	BAIRRO/DISTRITO	MUNICÍPIO	UF
36.307-330	CENTRO	SAO JOAO DEL REI	MG

ENDEREÇO ELETRÔNICO	TELEFONE
LAVINIAFRANCESCA@HOTMAIL.COM.BR	(32) 3371-4783

ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR)
*****

SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL
ATIVA	29/10/2018

MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL

SITUAÇÃO ESPECIAL	DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL
********	********

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 2.119, de 06 de dezembro de 2022.

Emitido no dia **22/07/2026** às **12:01:38** (data e hora de Brasília).

43

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA
31.887.567/0001-55 MATRIZ		29/10/2018

NOME EMPRESARIAL
PAPELARIA LEBLON LTDA

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS
47.63-6-01 - Comércio varejista de brinquedos e artigos recreativos
47.63-6-02 - Comércio varejista de artigos esportivos
47.72-5-00 - Comércio varejista de cosméticos, produtos de perfumaria e de higiene pessoal
47.73-3-00 - Comércio varejista de artigos médicos e ortopédicos
47.81-4-00 - Comércio varejista de artigos do vestuário e acessórios
47.82-2-01 - Comércio varejista de calçados
47.82-2-02 - Comércio varejista de artigos de viagem
47.89-0-01 - Comércio varejista de suvenires, bijuterias e artesanatos
47.89-0-04 - Comércio varejista de animais vivos e de artigos e alimentos para animais de estimação
47.89-0-05 - Comércio varejista de produtos saneantes domissanitários
47.89-0-99 - Comércio varejista de outros produtos não especificados anteriormente
73.19-0-02 - Promoção de vendas
82.19-9-01 - Fotocópias

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA
206-2 - Sociedade Empresária Limitada

LOGRADOURO	NÚMERO	COMPLEMENTO
R MINISTRO GABRIEL PASSOS	317	********

CEP	BAIRRO/DISTRITO	MUNICÍPIO	UF
36.307-330	CENTRO	SAO JOAO DEL REI	MG

ENDEREÇO ELETRÔNICO	TELEFONE
LAVINIAFRANCESCA@HOTMAIL.COM.BR	(32) 3371-4783

ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR)
*****

SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL
ATIVA	29/10/2018

MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL

SITUAÇÃO ESPECIAL	DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL
********	********

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 2.119, de 06 de dezembro de 2022.

Emitido no dia **22/07/2026** às **12:01:38** (data e hora de Brasília).

44

Consulta Quadro de Sócios e Administradores - QSA

CNPJ:
31.887.567/0001-55
NOME EMPRESARIAL:
PAPELARIA LEBLON LTDA
CAPITAL SOCIAL:
R$ 80.000,00 (Oitenta mil reais)

O Quadro de Sócios e Administradores(QSA) constante da base de dados do Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ) é o seguinte:

Nome/Nome Empresarial:
LAVINIA FRANCESCA DA SILVA
Qualificação:
49-Sócio-Administrador

Para informações relativas à participação no QSA, acessar o e-CAC com certificado digital ou comparecer a uma unidade da RFB.

Emitido no dia **22/07/2026** às **12:01:48** (data e hora de Brasília).

RES: Solicitação de Cotação de Preços – Processo Licitatório nº 16/2026

45

De Lavinia - Papelaria Leblon <lavinia@papelarialeblon.com.br>
Para <camara@camaraminduri.mg.gov.br>
Data 2026-07-22 11:59

ORÇAMENTO CAMARA DE MINDURI AGOSTO 2026.pdf (~463 KB)

Maria Carolina, bom dia!

Segue o orçamento, solicitado.

Estou aberta a negociações.

Att
Lavinia

De: Labe Comercio <rafael@labecomercio.com.br>
Enviada em: quarta-feira, 15 de julho de 2026 10:45
Para: lavinia@papelarialeblon.com.br
Assunto: ENC: Solicitação de Cotação de Preços – Processo Licitatório nº 16/2026

Só precisa confirmar se essa cotação que será enviada será só para montar o estimado ou já será a proposta para a dispensa.

Faz pela Leblon.

De: Câmara Municipal de Minduri <camara@camaraminduri.mg.gov.br>
Enviada em: quarta-feira, 15 de julho de 2026 10:21
Para: rafael@labecomercio.com.br
Assunto: Solicitação de Cotação de Preços – Processo Licitatório nº 16/2026

Prezados(as),

A Câmara Municipal de Minduri/MG está realizando pesquisa de preços para instrução do Processo Licitatório nº 16/2026, visando à futura contratação, por dispensa de licitação, para aquisição de materiais de expediente, escritório, papelaria e organização documental, destinados ao atendimento das necessidades administrativas e legislativas desta Câmara Municipal, pelo período de 12 (doze) meses.

Dessa forma, solicitamos, se possível, o envio de proposta comercial, mediante o preenchimento da planilha de cotação anexa (envio em 2 formatos, word e pdf, caso ajude no preenchimento), observando que o critério de julgamento será o **menor preço por item.**

Solicitamos, gentilmente, que a proposta contenha:

- Razão social, CNPJ e demais dados da empresa;
- Valores unitários e totais dos itens cotados;
- Validade mínima da proposta de 60 (sessenta) dias;
- Data, assinatura e identificação do responsável.

Pedimos, se possível, que a proposta seja encaminhada até o dia ***19/07/2026***, por resposta a este e-mail ou pelo WhatsApp (35) 99862-2354 (Número oficial da Câmara), para que possamos dar continuidade no processo de dispensa. Caso não envie até a data acima, entenderemos que não há interesse em participar.

Em caso de dúvidas, permanecemos à disposição.

Desde já, agradecemos a atenção e a colaboração.

POR GENTILEZA, CONFIRMAR O RECEBIMENTO DESTE E-MAIL!

Atenciosamente,

--



Não contém vírus.www.avast.com

46

Processo Licitatório n°16-2026

Objeto: Aquisição de materiais de expediente, escritório, papelaria e organização documental destinados ao atendimento das necessidades administrativas e legislativas da Câmara Municipal de Minduri/MG, pelo período de 12 (doze) meses.

- ***CRITÉRIO DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: MENOR PREÇO POR ITEM***

PROPONENTE			
Razão Social: Gabriela Rocha Ferreira De Andrade			
Logradouro: Avenida Getúlio Vargas		Nº **386 A**	Bairro: **centro**
Cidade: **Minduri**	UF: MG	CEP: **37447000**	Tel: 35997240259
CNPJ: **44.353.861/0001-29**			
Data da Cotação de preço: 19/07/2026 val: 17/9/26			

ITEM	ESPECIFICAÇÕES DO PRODUTO	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1.	Alfinete para quadro de cortiça mural com 50un	1 cx	9,99 9,90	99,90
2.	Arquivo Morto de Papelão tamanho 42 cm x 17,5 cm x 29 cm	50 un	9,99	499,50
3.	Bloco adesivo autocolante removível, com aproximadamente 100 folhas, tamanho aproximado 76 x 76 mm.	3 un	4,99 14,97	14,99
4.	Caderneta 1-8 capa dura 80 folhas	10 un	5,99	59,90
5.	Caixa de grampos 26/6 com 5.000unid	4 cx	9,99	39,96
6.	Caneta marca texto cor amarela fluorescente	10 un	0,99	9,90
7.	Elástico em látex, amarelo de alta resistência. Pacote com 500grs.	2 Pct	26,90	53,80
8.	Extrator de grampo espátula zincado	3 un	1,99	5,97
9.	Fita adesiva acrílica transparente 48x100	2 un	39,90	79,80

Rua Rio Grande do Sul, 100, Centro, Minduri/MG • CEP 37447-000
CNPJ: 07.400.574/0001-04 Telefone: (35) 3326-1429 / (35) 99862-2354
E-mail: camara@camaraminduri.mg.gov.br • Site: camaraminduri.mg.gov.br

17

10.	Fita dupla face 12mm x 30mt	2 un	11,90	23,80
11.	Livro de registro de ponto 160 folhas	1un	22,90	(100 folhas)
12.	Organizador de mesa confeccionado em acrílico transparente ou fumê, contendo compartimentos para acondicionamento de canetas, lápis e outros materiais de escritório, de material resistente e de fácil higienização.	6 un	16,90	101,40
13.	Papel A4, branco, medindo 210x297mm, 75g/m2, pacote com 500un folhas	80 pct	28,99	2.319,20
14.	Papel fotográfico, A4, profissional, resistente a água, superfície brilhante, secagem instantânea. Pacote com 50UN	2 pct	34,50	69,00
15.	Pasta registradora tipo AZ, lombada larga, compatível com folhas A4, confeccionada em cartão rígido revestido, com mecanismo metálico de fixação dos documentos.	20 un	25,90	518,00
16.	Pasta catálogo A4 (50 divisórias plásticos)	15 un	79,90	1.198,50
17.	Pasta classificadora em cartão duplex ou kraft, tamanho aproximado 350 x 230 mm (compatível com folhas A4 e ofício), com grampo trilho plástico ou metálico	100 un	4,99	499,00
18.	Pasta suspensa em cartão kraft de alta resistência, tamanho aproximado 361 x 240 mm, compatível com folhas A4 e ofício, contendo hastes metálicas ou plásticas para suspensão	50 un	2,30	115,00
19.	Pen drive com capacidade mínima de armazenamento de 16 GB, interface USB compatível com os padrões USB 2.0 ou superior.	10 un	49,90	499,00
20.	Perfurador de papel em metal, com 2 furos, capacidade mínima para perfuração de 35 folhas de papel	2 un	59,90	119,80
21.	Pilha AA	24 un	1,99	47,76
22.	Porta-clips magnético para mesa de escritório, confeccionado em material resistente.	4 un	11,90	47,60
23.	Prancheta A4 de madeira MDF com prendedor de metal	2 un	9,90	19,80

Rua Rio Grande do Sul, 100, Centro, Minduri/MG • CEP 37447-000
CNPJ: 07.400.574/0001-04 Telefone: (35) 3326-1429 / (35) 99862-2354
E-mail: camara@camaraminduri.mg.gov.br • Site: camaraminduri.mg.gov.br

VALOR TOTAL DA PROPOSTA	**6.464,48**

Validade da proposta 60 (sessenta) dias
Assinatura do Responsável da Empresa:
Nome: Gabriela Rocha Ferreira De Andrade
Identidade: mg-19.671.060
CPF: 108.891.286.93

Legislatura 2025-2028 | Ges... 2026

Re: Solicitação de Cotação de Preços – Processo Licitatório nº 16/2026

49

De Papelaria risca e rabisca <papelaria.riscarabisca@gmail.com>
Para Câmara Municipal de Minduri <camara@camaraminduri.mg.gov.br>
Data 2026-07-19 21:24

Cotação de preços material de expedientes 2026 (1).docx (~235 KB)

Prezados (as),

Conforme solicitado, segue em anexo a cotação de preços para os itens listados.
Permaneço à disposição para quaisquer dúvidas ou informações adicionais que se fizerem necessárias.

Agradecemos a oportunidade e ficaremos no aguardo de um retorno.
Atenciosamente,
Gabriela Ferreira

On Tue, Jul 14, 2026 at 10:58 AM Câmara Municipal de Minduri <camara@camaraminduri.mg.gov.br> wrote:

Prezados(as),

A Câmara Municipal de Minduri/MG está realizando pesquisa de preços para instrução do Processo Licitatório nº 16/2026, visando à futura contratação, por dispensa de licitação, para aquisição de materiais de expediente, escritório, papelaria e organização documental, destinados ao atendimento das necessidades administrativas e legislativas desta Câmara Municipal, pelo período de 12 (doze) meses.

Dessa forma, solicitamos, se possível, o envio de proposta comercial, mediante o preenchimento da planilha de cotação anexa (envio em 2 formatos, word e pdf, caso ajude no preenchimento), observando que o critério de julgamento será o **menor preço por item.**

Solicitamos, gentilmente, que a proposta contenha:

- Razão social, CNPJ e demais dados da empresa;
- Valores unitários e totais dos itens cotados;
- Validade mínima da proposta de 60 (sessenta) dias;
- Data, assinatura e identificação do responsável.

Pedimos, se possível, que a proposta seja encaminhada até o dia ***19/07/2026***, por resposta a este e-mail ou pelo WhatsApp (35) 99862-2354 (Número oficial da Câmara), para que possamos dar continuidade no processo de dispensa. Caso não envie até a data acima, entenderemos que não há interesse em participar.

Em caso de dúvidas, permanecemos à disposição.

Desde já, agradecemos a atenção e a colaboração.

POR GENTILEZA, CONFIRMAR O RECEBIMENTO DESTE E-MAIL!

Atenciosamente,

--



50

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA
44.353.861/0001-29 **MATRIZ**		**24/11/2021**

NOME EMPRESARIAL
44.353.861 GABRIELA ROCHA FERREIRA DE ANDRADE

TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA)	PORTE
********	**ME**

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL
47.61-0-03 - Comércio varejista de artigos de papelaria

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS
47.63-6-01 - Comércio varejista de brinquedos e artigos recreativos

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA
213-5 - Empresário (Individual)

LOGRADOURO	NÚMERO	COMPLEMENTO
AV GETULIO VARGAS	**386**	**SALA 2**

CEP	BAIRRO/DISTRITO	MUNICÍPIO	UF
37.447-000	**CENTRO**	**MINDURI**	**MG**

ENDEREÇO ELETRÔNICO	TELEFONE
FISCAL@MOTTASC.COM.BR	**(35) 9724-0259**

ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR)
*****

SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL
ATIVA	**24/11/2021**

MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL

SITUAÇÃO ESPECIAL	DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL
********	********

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 2.119, de 06 de dezembro de 2022.

Emitido no dia **20/07/2026** às **08:21:23** (data e hora de Brasília).

51

Consulta Quadro de Sócios e Administradores - QSA

CNPJ:
44.353.861/0001-29
NOME EMPRESARIAL:
44.353.861 GABRIELA ROCHA FERREIRA DE ANDRADE
CAPITAL SOCIAL:
R$ 1.000,00 (Um mil reais)

A NATUREZA JURÍDICA NÃO PERMITE O PREENCHIMENTO DO QSA

52

CÂMARA MUNICIPAL DE MINDURI
CNPJ: 07.400.574/0001-04
Endereço: RUA RIO GRANDE DO SUL, 100, CENTRO, MINDURI - MG
Telefone: (35) 9862-2354 E-mail: camara@camaraminduri.mg.gov.br

Menor Preço | Não Cotado

Mapa de Cotação de Preço Unificado

Informações Gerais da Cotação

Cotação: 0015/2026

Data: 14/07/2026 **Validade:** 17/09/2026

Tipo Processo: SC - Solicitação Comum

Responsável pela Pesquisa: MARIA CAROLINA DE SOUZA OLIVEIRA

Justificativa: A necessidade da contratação visa atender às necessidades diárias da Câmara Municipal de Minduri, por meio do fornecimento de materiais de expediente, escritório, papelaria e organização documental. O funcionamento de qualquer órgão público exige uma infraestrutura básica que viabilize a realização de suas atividades finalísticas e meio.
Além do atendimento aos vereadores durante audiências públicas, reuniões ordinárias, extraordinárias e das comissões permanentes, a aquisição também visa subsidiar as demandas da Escola do Legislativo.

Os materiais de expediente, escritório e papelaria constituem insumos indispensáveis para, a elaboração, tramitação e arquivamento de proposições legislativas (projetos de lei, requerimentos, indicações, atas, portarias e resoluções); ao atendimento direto ao cidadão e a garantia da transparência pública, mediante a emissão de documentos físicos quando necessário.

Justificativa menos de três cotações:

Valor de Referência: Preço menor e Val. Unitário em: 2 casas decimais						
					Valor Ref.: Preço menor	
Nº Item	**Cód.**	**Descrição**	**UND**	**Quantidade**	**Val. Unitário**	**Val. Total**
001	7624	Alfinete para quadro de cortiça mural com 50 un.	CX	1	4,70	4,70
002	7625	Arquivo morto de papelão tamanho 42 cm x 17,5 cm x 29 cm	UND	50	9,99	499,50
003	7626	Bloco adesivo autocolante removível, com aproximadamente 100 folhas, tamanho aproximado 76 x 76 mm.	UND	3	2,15	6,45
004	7627	Caderneta 1-8 capa dura 80 folhas	UND	10	5,99	59,90
005	7628	Caixa de grampos 26/6 com 5000 un.	CX	4	3,85	15,40
006	7629	Caneta marca texto cor amarela fluorescente	UND	10	0,99	9,90
007	7630	Elástico em látex amarelo de alta resistência. Pacote com 500 grs.	PC	2	15,12	30,24
008	7631	Extrator de grampo espátula zincado	UND	3	1,45	4,35
009	7632	Fita adesiva acrílica transparente 48x100	UND	2	6,60	13,20
010	7633	Fita dupla face 12mm X 30mt	UND	2	6,60	13,20
011	7634	Livro de registro de ponto 160 folhas	UND	1	14,95	14,95
012	7635	Organizador de mesa confeccionado em acrílico transparente ou fumê, contendo compartimentos para acondicionamento de canetas, lápis e outros materiais de escritório, de material resistente e de fácil higienizaçao.	UND	6	16,90	101,40
013	7636	Papal A4, branco, medindo 210X297mm, 75g/m2, pacote com 500un folhas	PC	80	25,90	2.072,00
014	7637	Papel fotográfico, A4, profissional, resistente a água, superfície brilhante, secagem instantânea. Pacote com 50un.	PC	2	15,40	30,80
015	7639	Pasta catálogo A4 (50 divisórias plásticos)	UND	15	17,20	258,00
016	7640	Pasta classificadora em cartão duplex ou kraft, tamanho aproximado 350 x 230 mm (compatível com folhas A4 e ofício), com grampo trilho plástico ou metálico	UND	100	4,48	448,00
017	7638	Pasta registradora tipo AZ, lombada larga, compatível com folhas A4, confeccionada em cartão rígido revestido, com mecanismo metálico de fixação dos documentos	UND	20	20,45	409,00
018	7641	Pasta suspensa em cartão kraft de alta resistência, tamanho aproximado 361 x 240 mm, compatível com folhas A4 e ofício, contendo hastes metálicas ou plásticas para suspensão	UND	50	2,30	115,00

Valor de Referência: Preço menor e Val. Unitário em: 2 casas decimais

					Valor Ref.: Preço menor	
Nº Item	**Cód.**	**Descrição**	**UND**	**Quantidade**	**Val. Unitário**	**Val. Total**
019	7642	Pen drive com capacidade mínima de armazenamento de 16 GB interface USB compatível com os padrões USB 2.0 ou superior	UND	10	49,90	499,00
020	7643	Perfurador de papel em metal, com 2 furos, capacidade mínima para perfuração de 35 folhas de papel	UND	2	52,00	104,00
021	7644	Pilha AA	UND	24	0,71	17,04
022	7645	Porta-clips magnético para mesa de escritório, confeccionado em material resistente	UND	4	4,99	19,96
023	7646	Prancheta A4 de madeira MDF com prendedor de metal	UND	2	7,96	15,92
					Total ===>	4.761,91

Fornecedores

44.353.861 GABRIELA ROCHA FERREIRA DE ANDRADE - CNPJ: 44.353.861/0001-29

Nº Item	**Cód.**	**Descrição**	**UND**	**Quantidade**	**Val. Unitário**	**Val. Total**
001	7624	Alfinete para quadro de cortiça mural com 50 un.	CX	1	9,99	9,99
002	7625	Arquivo morto de papelão tamanho 42 cm x 17,5 cm x 29 cm	UND	50	9,99	499,50
003	7626	Bloco adesivo autocolante removível, com aproximadamente 100 folhas, tamanho aproximado 76 x 76 mm.	UND	3	4,99	14,97
004	7627	Caderneta 1-8 capa dura 80 folhas	UND	10	5,99	59,90
005	7628	Caixa de grampos 26/6 com 5000 un.	CX	4	9,99	39,96
006	7629	Caneta marca texto cor amarela fluorescente	UND	10	0,99	9,90
007	7630	Elástico em látex amarelo de alta resistência. Pacote com 500 grs.	PC	2	26,90	53,80
008	7631	Extrator de grampo espátula zincado	UND	3	1,99	5,97
009	7632	Fita adesiva acrílica transparente 48x100	UND	2	39,90	79,80
010	7633	Fita dupla face 12mm X 30mt	UND	2	11,90	23,80
011	7634	Livro de registro de ponto 160 folhas	UND	1	22,90	22,90
012	7635	Organizador de mesa confeccionado em acrílico transparente ou fumê, contendo compartimentos para acondicionamento de canetas, lápis e outros materiais de escritório, de material resistente e de fácil higienizaçao.	UND	6	16,90	101,40
013	7636	Papal A4, branco, medindo 210X297mm, 75g/m2, pacote com 500un folhas	PC	80	28,99	2.319,20
014	7637	Papel fotográfico, A4, profissional, resistente a água, superfície brilhante, secagem instantânea. Pacote com 50un.	PC	2	34,50	69,00
015	7639	Pasta catálogo A4 (50 divisórias plásticos)	UND	15	79,90	1.198,50
016	7640	Pasta classificadora em cartão duplex ou kraft, tamanho aproximado 350 x 230 mm (compatível com folhas A4 e ofício), com grampo trilho plástico ou metálico	UND	100	4,99	499,00
017	7638	Pasta registradora tipo AZ, lombada larga, compatível com folhas A4, confeccionada em cartão rígido revestido, com mecanismo metálico de fixação dos documentos	UND	20	25,90	518,00
018	7641	Pasta suspensa em cartão kraft de alta resistência, tamanho aproximado 361 x 240 mm, compatível com folhas A4 e ofício, contendo hastes metálicas ou plásticas para suspensão	UND	50	2,30	115,00
019	7642	Pen drive com capacidade mínima de armazenamento de 16 GB interface USB compatível com os padrões USB 2.0 ou superior	UND	10	49,90	499,00
020	7643	Perfurador de papel em metal, com 2 furos, capacidade mínima para perfuração de 35 folhas de papel	UND	2	59,90	119,80

CÂMARA MUNICIPAL DE MINDURI
CNPJ: 07.400.574/0001-04
Endereço: RUA RIO GRANDE DO SUL, 100, CENTRO, MINDURI - MG
Telefone: (35) 9862-2354 E-mail: camara@camaraminduri.mg.gov.br

Menor Preço | Não Cotado

44.353.861 GABRIELA ROCHA FERREIRA DE ANDRADE - CNPJ: 44.353.861/0001-29

Nº Item	Cód.	Descrição	UND	Quantidade	Val. Unitário	Val. Total
021	7644	Pilha AA	UND	24	1,99	47,76
022	7645	Porta-clips magnético para mesa de escritório, confeccionado em material resistente	UND	4	11,90	47,60
023	7646	Prancheta A4 de madeira MDF com prendedor de metal	UND	2	9,90	19,80
					Total ===>	6.374,55

PAPELARIA LEBLON LTDA - CNPJ: 31.887.567/0001-55

Nº Item	Cód.	Descrição	UND	Quantidade	Val. Unitário	Val. Total
001	7624	Alfinete para quadro de cortiça mural com 50 un.	CX	1	4,70	4,70
002	7625	Arquivo morto de papelão tamanho 42 cm x 17,5 cm x 29 cm	UND	50	13,30	665,00
003	7626	Bloco adesivo autocolante removível, com aproximadamente 100 folhas, tamanho aproximado 76 x 76 mm.	UND	3	2,15	6,45
004	7627	Caderneta 1-8 capa dura 80 folhas	UND	10	5,99	59,90
005	7628	Caixa de grampos 26/6 com 5000 un.	CX	4	3,85	15,40
006	7629	Caneta marca texto cor amarela fluorescente	UND	10	1,05	10,50
007	7630	Elástico em látex amarelo de alta resistência. Pacote com 500 grs.	PC	2	15,12	30,24
008	7631	Extrator de grampo espátula zincado	UND	3	1,45	4,35
009	7632	Fita adesiva acrílica transparente 48x100	UND	2	6,60	13,20
010	7633	Fita dupla face 12mm X 30mt	UND	2	6,60	13,20
011	7634	Livro de registro de ponto 160 folhas	UND	1	14,95	14,95
012	7635	Organizador de mesa confeccionado em acrílico transparente ou fumê, contendo compartimentos para acondicionamento de canetas, lápis e outros materiais de escritório, de material resistente e de fácil higienizaçao.	UND	6	16,90	101,40
013	7636	Papal A4, branco, medindo 210X297mm, 75g/m2, pacote com 500un folhas	PC	80	25,90	2.072,00
014	7637	Papel fotográfico, A4, profissional, resistente a água, superfície brilhante, secagem instantânea. Pacote com 50un.	PC	2	15,40	30,80
015	7639	Pasta catálogo A4 (50 divisórias plásticos)	UND	15	17,20	258,00
016	7640	Pasta classificadora em cartão duplex ou kraft, tamanho aproximado 350 x 230 mm (compatível com folhas A4 e ofício), com grampo trilho plástico ou metálico	UND	100	4,48	448,00
017	7638	Pasta registradora tipo AZ, lombada larga, compatível com folhas A4, confeccionada em cartão rígido revestido, com mecanismo metálico de fixação dos documentos	UND	20	20,45	409,00
018	7641	Pasta suspensa em cartão kraft de alta resistência, tamanho aproximado 361 x 240 mm, compatível com folhas A4 e ofício, contendo hastes metálicas ou plásticas para suspensão	UND	50	2,66	133,00
019	7642	Pen drive com capacidade mínima de armazenamento de 16 GB interface USB compatível com os padrões USB 2.0 ou superior	UND	10	53,90	539,00
020	7643	Perfurador de papel em metal, com 2 furos, capacidade mínima para perfuração de 35 folhas de papel	UND	2	52,00	104,00
021	7644	Pilha AA	UND	24	0,71	17,04
022	7645	Porta-clips magnético para mesa de escritório, confeccionado em material resistente	UND	4	4,99	19,96
023	7646	Prancheta A4 de madeira MDF com prendedor de metal	UND	2	7,96	15,92
					Total ===>	4.986,01

Apuração

Informações Gerais da Cotação

Cotação: 0015/2026

Data: 14/07/2026 **Validade:** 17/09/2026

Tipo Processo: SC - Solicitação Comum

Responsável pela Pesquisa: MARIA CAROLINA DE SOUZA OLIVEIRA

Justicativa: A necessidade da contratação visa atender às necessidades diárias da Câmara Municipal de Minduri, por meio do fornecimento de materiais de expediente, escritório, papelaria e organização documental. O funcionamento de qualquer órgão público exige uma infraestrutura básica que viabilize a realização de suas atividades finalísticas e meio.
Além do atendimento aos vereadores durante audiências públicas, reuniões ordinárias, extraordinárias e das comissões permanentes, a aquisição também visa subsidiar as demandas da Escola do Legislativo.

Os materiais de expediente, escritório e papelaria constituem insumos indispensáveis para, a elaboração, tramitação e arquivamento de proposições legislativas (projetos de lei, requerimentos, indicações, atas, portarias e resoluções); ao atendimento direto ao cidadão e a garantia da transparência pública, mediante a emissão de documentos físicos quando necessário.

Itens

N° Item	Cód.	Descrição	UND	Quantidade	Val. Unitário	Val. Total
1	7624	Alfinete para quadro de cortiça mural com 50 un.	CX	1.00	4.70	4.70
Fornecedor		**CPF/CNPJ**		-	-	-
PAPELARIA LEBLON LTDA		31.887.567/0001-55		1.00	4.70	4.70
44.353.861 GABRIELA ROCHA FERREIRA DE ANDRADE		44.353.861/0001-29		1.00	9.99	9.99
N° Item	**Cód.**	**Descrição**	**UND**	**Quantidade**	**Val. Unitário**	**Val. Total**
2	7628	Caixa de grampos 26/6 com 5000 un.	CX	4.00	3.85	15.40
Fornecedor		**CPF/CNPJ**		-	-	-
PAPELARIA LEBLON LTDA		31.887.567/0001-55		4.00	3.85	15.40
44.353.861 GABRIELA ROCHA FERREIRA DE ANDRADE		44.353.861/0001-29		4.00	9.99	39.96
N° Item	**Cód.**	**Descrição**	**UND**	**Quantidade**	**Val. Unitário**	**Val. Total**
3	7630	Elástico em látex amarelo de alta resistência. Pacote com 500 grs.	PC	2.00	15.12	30.24
Fornecedor		**CPF/CNPJ**		-	-	-
PAPELARIA LEBLON LTDA		31.887.567/0001-55		2.00	15.12	30.24
44.353.861 GABRIELA ROCHA FERREIRA DE ANDRADE		44.353.861/0001-29		2.00	26.90	53.80
N° Item	**Cód.**	**Descrição**	**UND**	**Quantidade**	**Val. Unitário**	**Val. Total**
4	7636	Papal A4, branco, medindo 210X297mm, 75g/m2, pacote com 500un folhas	PC	80.00	25.90	2,072.00
Fornecedor		**CPF/CNPJ**		-	-	-
PAPELARIA LEBLON LTDA		31.887.567/0001-55		80.00	25.90	2,072.00
44.353.861 GABRIELA ROCHA FERREIRA DE ANDRADE		44.353.861/0001-29		80.00	28.99	2,319.20
N° Item	**Cód.**	**Descrição**	**UND**	**Quantidade**	**Val. Unitário**	**Val. Total**
5	7637	Papel fotográfico, A4, profissional, resistente a água, superfície brilhante, secagem instantânea. Pacote com 50un.	PC	2.00	15.40	30.80
Fornecedor		**CPF/CNPJ**		-	-	-
PAPELARIA LEBLON LTDA		31.887.567/0001-55		2.00	15.40	30.80
44.353.861 GABRIELA ROCHA FERREIRA DE ANDRADE		44.353.861/0001-29		2.00	34.50	69.00
N° Item	**Cód.**	**Descrição**	**UND**	**Quantidade**	**Val. Unitário**	**Val. Total**
6	7625	Arquivo morto de papelão tamanho 42 cm x 17,5 cm x 29 cm	UND	50.00	9.99	499.50
Fornecedor		**CPF/CNPJ**		-	-	-
44.353.861 GABRIELA ROCHA FERREIRA DE ANDRADE		44.353.861/0001-29		50.00	9.99	499.50

CÂMARA MUNICIPAL DE MINDURI
CNPJ: 07.400.574/0001-04
Endereço: RUA RIO GRANDE DO SUL, 100, CENTRO, MINDURI - MG
Telefone: (35) 9862-2354 E-mail: camara@camaraminduri.mg.gov.br

Fornecedor		**CPF/CNPJ**		-	-	-
PAPELARIA LEBLON LTDA		31.887.567/0001-55		50.00	13.30	665.00
Nº Item	**Cód.**	**Descrição**	**UND**	**Quantidade**	**Val. Unitário**	**Val. Total**
7	7626	Bloco adesivo autocolante removível, com aproximadamente 100 folhas, tamanho aproximado 76 x 76 mm.	UND	3.00	2.15	6.45
Fornecedor		**CPF/CNPJ**		-	-	-
PAPELARIA LEBLON LTDA		31.887.567/0001-55		3.00	2.15	6.45
44.353.861 GABRIELA ROCHA FERREIRA DE ANDRADE		44.353.861/0001-29		3.00	4.99	14.97
Nº Item	**Cód.**	**Descrição**	**UND**	**Quantidade**	**Val. Unitário**	**Val. Total**
8	7627	Caderneta 1-8 capa dura 80 folhas	UND	10.00	5.99	59.90
Fornecedor		**CPF/CNPJ**		-	-	-
44.353.861 GABRIELA ROCHA FERREIRA DE ANDRADE		44.353.861/0001-29		10.00	5.99	59.90
PAPELARIA LEBLON LTDA		31.887.567/0001-55		10.00	5.99	59.90
Nº Item	**Cód.**	**Descrição**	**UND**	**Quantidade**	**Val. Unitário**	**Val. Total**
9	7629	Caneta marca texto cor amarela fluorescente	UND	10.00	0.99	9.90
Fornecedor		**CPF/CNPJ**		-	-	-
44.353.861 GABRIELA ROCHA FERREIRA DE ANDRADE		44.353.861/0001-29		10.00	0.99	9.90
PAPELARIA LEBLON LTDA		31.887.567/0001-55		10.00	1.05	10.50
Nº Item	**Cód.**	**Descrição**	**UND**	**Quantidade**	**Val. Unitário**	**Val. Total**
10	7631	Extrator de grampo espátula zincado	UND	3.00	1.45	4.35
Fornecedor		**CPF/CNPJ**		-	-	-
PAPELARIA LEBLON LTDA		31.887.567/0001-55		3.00	1.45	4.35
44.353.861 GABRIELA ROCHA FERREIRA DE ANDRADE		44.353.861/0001-29		3.00	1.99	5.97
Nº Item	**Cód.**	**Descrição**	**UND**	**Quantidade**	**Val. Unitário**	**Val. Total**
11	7632	Fita adesiva acrílica transparente 48x100	UND	2.00	6.60	13.20
Fornecedor		**CPF/CNPJ**		-	-	-
PAPELARIA LEBLON LTDA		31.887.567/0001-55		2.00	6.60	13.20
44.353.861 GABRIELA ROCHA FERREIRA DE ANDRADE		44.353.861/0001-29		2.00	39.90	79.80
Nº Item	**Cód.**	**Descrição**	**UND**	**Quantidade**	**Val. Unitário**	**Val. Total**
12	7633	Fita dupla face 12mm X 30mt	UND	2.00	6.60	13.20
Fornecedor		**CPF/CNPJ**		-	-	-
PAPELARIA LEBLON LTDA		31.887.567/0001-55		2.00	6.60	13.20
44.353.861 GABRIELA ROCHA FERREIRA DE ANDRADE		44.353.861/0001-29		2.00	11.90	23.80
Nº Item	**Cód.**	**Descrição**	**UND**	**Quantidade**	**Val. Unitário**	**Val. Total**
13	7634	Livro de registro de ponto 160 folhas	UND	1.00	14.95	14.95
Fornecedor		**CPF/CNPJ**		-	-	-
PAPELARIA LEBLON LTDA		31.887.567/0001-55		1.00	14.95	14.95
44.353.861 GABRIELA ROCHA FERREIRA DE ANDRADE		44.353.861/0001-29		1.00	22.90	22.90
Nº Item	**Cód.**	**Descrição**	**UND**	**Quantidade**	**Val. Unitário**	**Val. Total**
14	7635	Organizador de mesa confeccionado em acrílico transparente ou fumê, contendo compartimentos para acondicionamento de canetas, lápis e outros materiais de	UND	6.00	16.90	101.40
Fornecedor		**CPF/CNPJ**		-	-	-
44.353.861 GABRIELA ROCHA FERREIRA DE ANDRADE		44.353.861/0001-29		6.00	16.90	101.40
PAPELARIA LEBLON LTDA		31.887.567/0001-55		6.00	16.90	101.40
Nº Item	**Cód.**	**Descrição**	**UND**	**Quantidade**	**Val. Unitário**	**Val. Total**
15	7638	Pasta registradora tipo AZ, lombada larga, compatível com folhas A4, confeccionada em cartão rígido revestido, com mecanismo metálico de fixação dos	UND	20.00	20.45	409.00

57

CÂMARA MUNICIPAL DE MINDURI

CNPJ: 07.400.574/0001-04
Endereço: RUA RIO GRANDE DO SUL, 100, CENTRO, MINDURI - MG
Telefone: (35) 9862-2354 E-mail: camara@camaraminduri.mg.gov.br

Fornecedor		CPF/CNPJ		-	-	-
PAPELARIA LEBLON LTDA		31.887.567/0001-55		20.00	20.45	409.00
44.353.861 GABRIELA ROCHA FERREIRA DE ANDRADE		44.353.861/0001-29		20.00	25.90	518.00
N° Item	Cód.	Descrição	UND	Quantidade	Val. Unitário	Val. Total
16	7639	Pasta catálogo A4 (50 divisórias plásticos)	UND	15.00	17.20	258.00
Fornecedor		CPF/CNPJ		-	-	-
PAPELARIA LEBLON LTDA		31.887.567/0001-55		15.00	17.20	258.00
44.353.861 GABRIELA ROCHA FERREIRA DE ANDRADE		44.353.861/0001-29		15.00	79.90	1,198.50
N° Item	Cód.	Descrição	UND	Quantidade	Val. Unitário	Val. Total
17	7640	Pasta classificadora em cartão duplex ou kraft, tamanho aproximado 350 x 230 mm (compatível com folhas A4 e ofício), com grampo trilho plástico ou metálico	UND	100.00	4.48	448.00
Fornecedor		CPF/CNPJ		-	-	-
PAPELARIA LEBLON LTDA		31.887.567/0001-55		100.00	4.48	448.00
44.353.861 GABRIELA ROCHA FERREIRA DE ANDRADE		44.353.861/0001-29		100.00	4.99	499.00
N° Item	Cód.	Descrição	UND	Quantidade	Val. Unitário	Val. Total
18	7641	Pasta suspensa em cartão kraft de alta resistência, tamanho aproximado 361 x 240 mm, compatível com folhas A4 e ofício, contendo hastes metálicas ou	UND	50.00	2.30	115.00
Fornecedor		CPF/CNPJ		-	-	-
44.353.861 GABRIELA ROCHA FERREIRA DE ANDRADE		44.353.861/0001-29		50.00	2.30	115.00
PAPELARIA LEBLON LTDA		31.887.567/0001-55		50.00	2.66	133.00
N° Item	Cód.	Descrição	UND	Quantidade	Val. Unitário	Val. Total
19	7642	Pen drive com capacidade mínima de armazenamento de 16 GB interface USB compatível com os padrões USB 2.0 ou superior	UND	10.00	49.90	499.00
Fornecedor		CPF/CNPJ		-	-	-
44.353.861 GABRIELA ROCHA FERREIRA DE ANDRADE		44.353.861/0001-29		10.00	49.90	499.00
PAPELARIA LEBLON LTDA		31.887.567/0001-55		10.00	53.90	539.00
N° Item	Cód.	Descrição	UND	Quantidade	Val. Unitário	Val. Total
20	7643	Perfurador de papel em metal, com 2 furos, capacidade mínima para perfuração de 35 folhas de papel	UND	2.00	52.00	104.00
Fornecedor		CPF/CNPJ		-	-	-
PAPELARIA LEBLON LTDA		31.887.567/0001-55		2.00	52.00	104.00
44.353.861 GABRIELA ROCHA FERREIRA DE ANDRADE		44.353.861/0001-29		2.00	59.90	119.80
N° Item	Cód.	Descrição	UND	Quantidade	Val. Unitário	Val. Total
21	7644	Pilha AA	UND	24.00	0.71	17.04
Fornecedor		CPF/CNPJ		-	-	-
PAPELARIA LEBLON LTDA		31.887.567/0001-55		24.00	0.71	17.04
44.353.861 GABRIELA ROCHA FERREIRA DE ANDRADE		44.353.861/0001-29		24.00	1.99	47.76
N° Item	Cód.	Descrição	UND	Quantidade	Val. Unitário	Val. Total
22	7645	Porta-clips magnético para mesa de escritório, confeccionado em material resistente	UND	4.00	4.99	19.96
Fornecedor		CPF/CNPJ		-	-	-
PAPELARIA LEBLON LTDA		31.887.567/0001-55		4.00	4.99	19.96
44.353.861 GABRIELA ROCHA FERREIRA DE ANDRADE		44.353.861/0001-29		4.00	11.90	47.60
N° Item	Cód.	Descrição	UND	Quantidade	Val. Unitário	Val. Total
23	7646	Prancheta A4 de madeira MDF com prendedor de metal	UND	2.00	7.96	15.92
Fornecedor		CPF/CNPJ		-	-	-
PAPELARIA LEBLON LTDA		31.887.567/0001-55		2.00	7.96	15.92
44.353.861 GABRIELA ROCHA FERREIRA DE ANDRADE		44.353.861/0001-29		2.00	9.90	19.80

CÂMARA MUNICIPAL DE MINDURI
CNPJ: 07.400.574/0001-04
Endereço: RUA RIO GRANDE DO SUL, 100, CENTRO, MINDURI - MG
Telefone: (35) 9862-2354 E-mail: camara@camaraminduri.mg.gov.br

Fornecedor	CPF/CNPJ	-	-	-

FL: 53
RUBRICA DO SERVIDOR
SECRETARIA DA CÂMARA

JUSTIFICATIVA PARA A NÃO DIVULGAÇÃO DO AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA PARA RECEBIMENTO DE PROPOSTAS ADICIONAIS

OBJETO: Aquisição de material de expediente, escritório, papelaria e organização documental destinados ao atendimento das necessidades administrativas e institucionais da Câmara Municipal de Minduri, conforme condições e especificações contidas no termo de referência.

A presente contratação enquadra-se na hipótese de dispensa de licitação por valor prevista no art. 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021.

Embora o §3º do art. 75 estabeleça, preferencialmente, a divulgação de aviso para obtenção de propostas adicionais, tal providência não possui natureza obrigatória, podendo ser dispensada quando devidamente justificada e demonstrada a vantajosidade da contratação.

No presente caso, a Administração realizou pesquisa de preços em observância ao art. 23 da Lei nº 14.133/2021, tendo solicitado cotações junto a fornecedores do ramo e obtido propostas válidas de dois fornecedores locais/regionais. Além disso, procedeu à consulta complementar ao Painel de Preços da Plataforma Licitar Digital, permitindo confrontar os valores obtidos com contratações similares realizadas pela Administração Pública.

A pesquisa demonstrou que os preços apresentados encontram-se compatíveis com os valores praticados no mercado, inexistindo indícios de sobrepreço ou restrição à competitividade.

Considerando que o objeto possui baixa complexidade, reduzido valor econômico, ampla padronização e mercado local restrito, entende-se que a divulgação de aviso para recebimento de propostas adicionais não agregaria vantagem econômica relevante à Administração, podendo apenas prolongar desnecessariamente a tramitação processual, contrariando os princípios da eficiência, economicidade e celeridade administrativa.

Dessa forma, resta suficientemente demonstrada a vantajosidade da contratação, motivo pelo qual a Administração opta, de forma motivada, por não realizar a publicação do aviso de contratação direta previsto no §3º do art. 75 da Lei Federal nº 14.133/2021.

Minduri, 03/08/2026.

Maria Carolina de Souza Oliveira
Agente de Contratação

Legislatura 2025-2028 | Ges 2026

60

PARECER JURÍDICO nº 064/2026 para a Câmara Municipal de Minduri/MG

Processo de Licitação nº 016/2026 – Dispensa Presencial n.º 06/2026. Objeto: Aquisição de material de expediente, escritório, papelaria e organização documental destinados ao atendimento das necessidades administrativas e institucionais da Câmara Municipal de Minduri, conforme condições e especificações contidas no termo de referência. Dispensa de licitação. Legalidade.

CONSULTA:

A Presidente da Câmara Municipal de Minduri, Vereadora Jaciara Portela Nascimento, solicita um parecer de nossa consultoria sobre a legalidade de contratação que visa a aquisição de expediente, escritório, papelaria e organização documental para a Câmara Municipal, nos termos do art. 53 da Lei Federal n.º 14.133/2021.

Integram os autos do Processo Licitatório n.º 016/2026 o Documento de Formalização de Demanda; Termo de Referência; Estimativa de Despesa Contendo o Relatório da Pesquisa de Preços; Demonstração da Compatibilidade da Previsão de Recursos Orçamentários com o Compromisso a ser assumido; Termo de Abertura e Autuação; Portaria n.º 007/2025 – que Designou Agente de Contratação. Consta, ainda, Justificativa para a não Divulgação do Aviso de Contratação Direta para Recebimento de Propostas Adicionais.

Eis, assim, o relatório.

PARECER:

O procedimento em tela foi iniciado mediante Documento de Formalização de Demanda apresentado pela Presidente da Câmara Municipal, Vereadora Jaciara Portela Nascimento, visando a aquisição de material de papelaria, demonstrando o interesse público envolvido. Em seguida, os autos foram processados pela Agente de Contratações da Câmara Municipal de Minduri na forma como prescreve a Lei Federal n. 14.133/2025.

Em relação ao aspecto da legalidade da contratação, tem-se que frisar primeiramente que, com base no princípio constitucional da impessoalidade, a regra geral do Direito Administrativo é de que os órgãos da Administração Pública devem

61

realizar procedimentos licitatórios para todos os contratos que forem celebrar, sejam de compras ou de serviços.

Porém, a nova lei federal que rege as licitações, na qual está sendo fundamentado o presente processo (Lei nº 14.133/21), admite a existência de algumas exceções a essa regra, prevendo alguns casos de dispensa e de inexigibilidade de licitação.

Com relação à licitação dispensável, as hipóteses estão previstas no art. 75 da Lei nº. 14.133/21. Nesses casos, a licitação é viável, tendo em vista a possibilidade de competição entre dois ou mais interessados. Todavia, o legislador elencou determinadas situações em que a licitação pode ser afastada, a critério do administrador, para atender o interesse público de forma mais célere e eficiente.

Nos moldes previstos no artigo 75, II, da Lei nº. 14.133/21, com atualização de valores dada pelo Decreto nº 12.807/2025, a licitação será dispensável quando a contratação envolva o emprego de recursos inferiores a R$ 65.492,11 (sessenta e cinco mil quatrocentos e noventa e dois reais e onze centavos), no caso de outros serviços e compras.

Contudo, ainda que se trate de contratação direta, faz-se necessária a formalização de um procedimento que culmine na seleção da proposta mais vantajosa e celebração do contrato. A nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos traz um procedimento especial e simplificado para seleção do contrato mais vantajoso para a Administração Pública.

Busca-se através do Processo Licitatório n.º 016/2026 a contratação de empresa especializada para fornecimento de materiais de consumo, cuja justificativa encontra-se, inicialmente, no Documento de Formalização de Demanda.

O valor global da contratação foi estimado em R$ 4.761,91 (quatro mil, setecentos e sessenta e um reais e noventa e um centavos), considerando a demanda da Câmara Municipal de Minduri para 12 meses, conforme o Relatório de Pesquisa de Mercado e Termo de Referência. No caso em tela, o preço máximo admitido para a presente aquisição tomou por referência a consulta a contratações semelhantes divulgadas no PNCP a e consulta direta a dois fornecedores especializados. Assim, a pesquisa de preços foi efetivada na forma do art. 23 da Lei nº. 14.133/21, mostrando-se satisfatória.

Registra-se, por oportuno, que no Exercício de 2026 a Câmara Municipal já realizou outros processos licitatórios visando a aquisição de material de consumo: o Processo Licitatório n.º 01/2026, com valor estimado em R$ 44.481,75 (quarenta e quatro mil e quatrocentos e oitenta e um reais e setenta e cinco reais), para a aquisição de material de supermercado e padaria; e o Processo Licitatório n.º 10/2026, com valor

02

estimado em R$4.248,13 (quatro mil duzentos e quarenta e oito reais e treze centavos), visando a aquisição de bandeiras.

Somando-se os valores estimados dos referidos processos licitatórios ao valor estimado para a presente contratação, têm-se R$ 53.491,79 (cinquenta e três mil, quatrocentos e noventa e um reais e setenta e nove centavos).

Verifica-se, portanto, que o valor da contratação – ainda que somados aos valores dos Processos Licitatórios n.º 01 e 10/2026 - é inferior ao limite do art. 75, II, da Lei de Licitações e Contratos Públicos. Desse modo, poderá a gestora da Câmara Municipal optar pela adoção da dispensa de licitação, após fazer a análise do caso concreto, com relação ao custo-benefício desse procedimento, levando-se em conta o princípio da eficiência e o interesse público.

Quanto ao aspecto formal, o processo está em ordem, atendendo aos requisitos exigidos pela Lei de Licitações. Primeiramente, verifica-se que constam nos autos os documentos de planejamento cabíveis à espécie, demandados pelo inciso I do art. 72 da Lei 14.133/21 (Documento de Formalização da Demanda e Termo de Referência). Constam também: a estimativa da despesa e a comprovação de sua adequação orçamentária e disponibilidade financeira.

Pelo exposto, concluímos que é legal e regular a contratação direta pela Câmara Municipal ora pretendida, mediante dispensa de licitação, nos termos do artigo 75, inciso II, da Lei 14.133/2021.

CONCLUSÃO:

Pelo exposto, nos termos do art. 53, caput e §4º, da Lei nº 14.133/2021, esta Assessoria Jurídica manifesta-se pela legalidade do processo de contratação direta para contratação de empresa especializada para fornecimento de material de expediente, escritório, papelaria e organização documental, fundamentada no art. 75, II, da Lei Federal n.º 14.133/2021.

Estando em condições de ser concluído o Processo Licitatório n.º 016/2026, recomenda-se a expedição da Autorização para Contratação pela Presidente da Câmara, que também deverá ser publicizado na imprensa oficial.

Eis o parecer.

Minduri- MG, 04 de agosto de 2025.

Adailton Gomes Silva
Advogado - OAB/MG 76.183

Carolina da Costa Andrade
Advogada - OAB/MG 184.185

Re: Solicitação de Cotação de Preços – Processo Licitatório nº 16/2026

63

De Câmara Municipal de Minduri <camara@camaraminduri.mg.gov.br>
Para Papelaria risca e rabisca <papelaria.riscarabisca@gmail.com>
Data 2026-08-06 11:05

Em 2026-07-19 21:24, Papelaria risca e rabisca escreveu:

Prezados (as),

Conforme solicitado, segue em anexo a cotação de preços para os itens listados.
Permaneço à disposição para quaisquer dúvidas ou informações adicionais que se fizerem necessárias.

Agradecemos a oportunidade e ficaremos no aguardo de um retorno.
Atenciosamente,
Gabriela Ferreira

On Tue, Jul 14, 2026 at 10:58 AM Câmara Municipal de Minduri <camara@camaraminduri.mg.gov.br> wrote:

Prezados(as),

A Câmara Municipal de Minduri/MG está realizando pesquisa de preços para instrução do Processo Licitatório nº 16/2026, visando à futura contratação, por dispensa de licitação, para aquisição de materiais de expediente, escritório, papelaria e organização documental, destinados ao atendimento das necessidades administrativas e legislativas desta Câmara Municipal, pelo período de 12 (doze) meses.

Dessa forma, solicitamos, se possível, o envio de proposta comercial, mediante o preenchimento da planilha de cotação anexa (envio em 2 formatos, word e pdf, caso ajude no preenchimento), observando que o critério de julgamento será o **menor preço por item.**

Solicitamos, gentilmente, que a proposta contenha:

- Razão social, CNPJ e demais dados da empresa;
- Valores unitários e totais dos itens cotados;
- Validade mínima da proposta de 60 (sessenta) dias;
- Data, assinatura e identificação do responsável.

Pedimos, se possível, que a proposta seja encaminhada até o dia ***19/07/2026***, por resposta a este e-mail ou pelo WhatsApp (35) 99862-2354 (Número oficial da Câmara), para que possamos dar continuidade no processo de dispensa. Caso não envie até a data acima, entenderemos que não há interesse em participar.

Em caso de dúvidas, permanecemos à disposição.

Desde já, agradecemos a atenção e a colaboração.

POR GENTILEZA, CONFIRMAR O RECEBIMENTO DESTE E-MAIL!

Atenciosamente,

--



Prezada, bom dia.

Solicito o envio dos documentos abaixo para habilitação da empresa ao processo licitatório 16/2026.

I – Prova de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica – CNPJ;

II – Certidão Conjunta de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;

III – Certificado de Regularidade do FGTS – CRF;

IV – Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

V – Certidão Negativa de Débitos perante a Fazenda Estadual do domicílio ou sede da empresa;

VI – Certidão Negativa de Débitos perante a Fazenda Municipal do domicílio ou sede da empresa.

POR GENTILEZA, ENVIAR O MAIS BREVE POSSÍVEL PARA DAR ANDAMENTO NA AQUISIÇÃO.

ATENCIOSAMENTE,

--

Maria Carolina de Souza Oliveira
Diretora Geral

Câmara Municipal de Minduri
Rua Rio Grande do Sul, nº 100, Centro
(35) 3326-1429 / (35) 99862-2354

64

65

Envio de documentos

De Papelaria risca e rabisca <papelaria.riscarabisca@gmail.com>
Para Câmara Municipal de Minduri <camara@camaraminduri.mg.gov.br>
Data 2026-08-10 10:39

certidao_44353861000129.pdf (~86 KB) CNPJ GABRIELA.pdf (~103 KB) Imagem (611).jpg (~332 KB)

Prezados,

Bom dia!

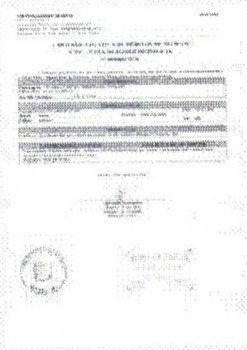
Em relação à licitação que estamos participando, venho encaminhar os documentos que já conseguimos providenciar até o momento.
Alguns documentos solicitados ainda não foram disponibilizados, estando, portanto, pendentes o envio. Estamos realizando as providências necessárias para obtê-los e, assim que estiverem disponíveis, faremos o encaminhamento.

Segue em anexo a documentação já disponível para análise.

Fico à disposição para quaisquer esclarecimentos ou informações adicionais.

Atenciosamente,
Gabriela

Imagem (611).jpg ~332 KB



66

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA
44.353.861/0001-29 **MATRIZ**		**24/11/2021**

NOME EMPRESARIAL
44.353.861 GABRIELA ROCHA FERREIRA DE ANDRADE

TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA)	PORTE
********	**ME**

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL
47.61-0-03 - Comércio varejista de artigos de papelaria

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS
47.63-6-01 - Comércio varejista de brinquedos e artigos recreativos

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA
213-5 - Empresário (Individual)

LOGRADOURO	NÚMERO	COMPLEMENTO
AV GETULIO VARGAS	**386**	**SALA A**

CEP	BAIRRO/DISTRITO	MUNICÍPIO	UF
37.447-000	**CENTRO**	**MINDURI**	**MG**

ENDEREÇO ELETRÔNICO	TELEFONE
FISCAL@MOTTASC.COM.BR	**(35) 9724-0259**

ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR)
*****

SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL
ATIVA	**24/11/2021**

MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL

SITUAÇÃO ESPECIAL	DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL
********	********

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 2.119, de 06 de dezembro de 2022.

Emitido no dia **29/12/2025** às **14:55:43** (data e hora de Brasília).

Página: **1/1**

SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA DE MINAS GERAIS

67

Certidão de Débitos Tributários

Negativa

Data de emissão 10/08/2026

Data de validade 08/11/2026

Razão Social
44.353.861 GABRIELA ROCHA FERREIRA DE ANDRADE

CNPJ
44.353.861/0001-29

Ressalvado o direito de a Fazenda Pública Estadual cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que:

1. Não constam débitos relativos a tributos administrados pela Fazenda Pública Estadual e/ou Advocacia Geral do Estado;

2. No caso de utilização para lavratura de escritura pública ou registro de formal de partilha, de carta de ajudicação expedida em autos de inventário ou de arrolamento, de sentença em ação de separação judicial, divórcio ou de partilha de bens na união estável e de escritura pública de doação de bens imóveis, esta certidão somente terá validade se acompanhada da Certidão de Pagamento / Desoneração do ITCD, prevista no artigo 39 do Decreto 43.981/2005.

Certidão válida para todos os estabelecimentos da empresa, alcançando débitos tributários do sujeito passivo em Fase Administrativa ou inscritos em Dívida Ativa.

A autenticidade desta certidão pode ser confirmada no sítio da Secretaria de Estado de Fazenda de Minas Gerais, em: https://cdt.fazenda.mg.gov.br > Validar CDT

Código de controle de autenticidade
8C6D-97D3-00E0-0FD4-C8CF-2F4E-A584-8A70

68

PREFEITURA MUNICIPAL DE MINDURI
CNPJ: 17.954.041/0001-10
Endereço: RUA PENHA, 99, VILA VASSALO, MINDURI - MG
Telefone: (35) 3326-1291 E-mail: tributosprefeituraminduri@gmail.com
Departamento: Setor de Tributos - Secretaria De Finanças e Fazenda

Exercício: 2026

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS MUNICIPAIS
T.P.P. - TAXA DE PODER DE POLÍCIA
Nº 00000001/2026

Certificamos para devidos fins que se fazem necessários, até a presente data, que em nome do referido contribuinte para o tributo T.P.P. - Taxa de Poder de Polícia não existe(m) débito(s) para com os cofres do município.

CONTRIBUINTE

Contribuinte: GABRIELA ROCHA FERREIRA DE ANDRADE
CPF/CNPJ: 44.353.861/0001-29
Inscrição Municipal: 4761-0/03-0001

ENDEREÇO FISCAL

Avenida GETULIO VARGAS, Nº 386 **CEP:** 37.447-000
Bairro: Centro **Distrito:** Município Sede
Cidade: Minduri **UF:** MG

OBSERVAÇÃO

Certifica-se, para devidos fins que se fazem necessários, que não existe(m) débito(s) até a presente data.

DATA DE EMISSÃO: 07/08/2026 **DATA DE VALIDADE: 06/09/2026**

- Fica ressalvado à Fazenda Municipal, o direito de cobrar quaisquer débitos que venham a ser apurados após a emissão deste.
- Qualquer rasura invalida o presente documento.
- Documento válido por 30 dias.

Minduri, 07 de Agosto de 2026

Autoridade Responsável
Jaime de Oliveira Silva
Diretora Cad. e Fazenda
Matrícula: 110834

PREFEITURA MUNICIPAL MINDURI - MG

17.954.041/0001-10
MUNICIPAL MINDURI
RUA PENHA, 99
CENTRO CEP 37447-000
MINDURI MG

PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

Nome: 44.353.861 GABRIELA ROCHA FERREIRA DE ANDRADE (MATRIZ E FILIAIS)
CNPJ: 44.353.861/0001-29
Certidão nº: 67483954/2026
Expedição: 06/08/2026, às 12:45:43
Validade: 02/02/2027 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **44.353.861 GABRIELA ROCHA FERREIRA DE ANDRADE (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº **44.353.861/0001-29, NÃO CONSTA** como inadimplente no Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.
Certidão emitida com base nos arts. 642-A e 883-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentados pelas Leis ns.º 12.440/2011 e 13.467/2017, e no Ato 01/2022 da CGJT, de 21 de janeiro de 2022.
Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho.
No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.
A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (http://www.tst.jus.br).
Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE
Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho, Comissão de Conciliação Prévia ou demais títulos que, por disposição legal, contiver força executiva.

Re: RES: Solicitação de Cotação de Preços – Processo Licitatório nº 16/2026

70

De Câmara Municipal de Minduri <camara@camaraminduri.mg.gov.br>
Para Lavinia - Papelaria Leblon <lavinia@papelarialeblon.com.br>
Data 2026-08-06 11:05

Em 2026-07-22 11:59, Lavinia - Papelaria Leblon escreveu:

Maria Carolina, bom dia!

Segue o orçamento, solicitado.

Estou aberta a negociações.

Att
Lavínia

De: Labe Comercio <rafael@labecomercio.com.br>
Enviada em: quarta-feira, 15 de julho de 2026 10:45
Para: lavinia@papelarialeblon.com.br
Assunto: ENC: Solicitação de Cotação de Preços – Processo Licitatório nº 16/2026

Só precisa confirmar se essa cotação que será enviada será só para montar o estimado ou já será a proposta para a dispensa.

Faz pela Leblon.

De: Câmara Municipal de Minduri <camara@camaraminduri.mg.gov.br>
Enviada em: quarta-feira, 15 de julho de 2026 10:21
Para: rafael@labecomercio.com.br
Assunto: Solicitação de Cotação de Preços – Processo Licitatório nº 16/2026

Prezados(as),

A Câmara Municipal de Minduri/MG está realizando pesquisa de preços para instrução do Processo Licitatório nº 16/2026, visando à futura contratação, por dispensa de licitação, para aquisição de materiais de expediente, escritório, papelaria e organização documental, destinados ao atendimento das necessidades administrativas e legislativas desta Câmara Municipal, pelo período de 12 (doze) meses.

Dessa forma, solicitamos, se possível, o envio de proposta comercial, mediante o preenchimento da planilha de cotação anexa (envio em 2 formatos, word e pdf, caso ajude no preenchimento), observando que o critério de julgamento será o **menor preço por item.**

Solicitamos, gentilmente, que a proposta contenha:

- Razão social, CNPJ e demais dados da empresa;
- Valores unitários e totais dos itens cotados;
- Validade mínima da proposta de 60 (sessenta) dias;
- Data, assinatura e identificação do responsável.

Pedimos, se possível, que a proposta seja encaminhada até o dia ***19/07/2026***, por resposta a este e-mail ou pelo WhatsApp (35) 99862-2354 (Número oficial da Câmara), para que possamos dar continuidade no processo de dispensa. Caso não envie até a data acima, entenderemos que não há interesse em participar.

Em caso de dúvidas, permanecemos à disposição.

Desde já, agradecemos a atenção e a colaboração.

POR GENTILEZA, CONFIRMAR O RECEBIMENTO DESTE E-MAIL!

Atenciosamente,

--



Não contém vírus.www.avast.com

Prezada, bom dia.

Solicito o envio dos documentos abaixo para habilitação da empresa ao processo licitatório 16/2026.

71

I – Prova de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica – CNPJ;

II – Certidão Conjunta de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;

III – Certificado de Regularidade do FGTS – CRF;

IV – Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

V – Certidão Negativa de Débitos perante a Fazenda Estadual do domicílio ou sede da empresa;

VI – Certidão Negativa de Débitos perante a Fazenda Municipal do domicílio ou sede da empresa.

POR GENTILEZA, ENVIAR O MAIS BREVE POSSÍVEL PARA DAR ANDAMENTO NA AQUISIÇÃO.

ATENCIOSAMENTE,

--

Maria Carolina de Souza Oliveira
Diretora Geral
Câmara Municipal de Minduri
Rua Rio Grande do Sul, nº 100, Centro
(35) 3326-1429 / (35) 99862-2354
MINDURI

RES: RES: Solicitação de Cotação de Preços – Processo Licitatório nº 16/2026

72

De Lavinia - Papelaria Leblon <lavinia@papelarialeblon.com.br>
Para 'Câmara Municipal de Minduri' <camara@camaraminduri.mg.gov.br>
Data 2026-08-14 10:33

CERTIDÃO TRABALHISTA ATUALIZADA.pdf (~376 KB) CARTÃO CNPJ ATUALIZADO.pdf (~133 KB) CERTIDÃO FEDERAL ATUALIZADA.pdf (~159 KB)
CERTIDÃO ESTADUAL ATUALIZADA.pdf (~246 KB) certidão trabalhista venc 11 11 2026.pdf (~632 KB)

Maria Carolina, boa tarde!

Segue a documentação como solicitado.

Ganhamos o processo?

Att
Lavínia

De: Câmara Municipal de Minduri <camara@camaraminduri.mg.gov.br>
Enviada em: quinta-feira, 6 de agosto de 2026 11:06
Para: Lavinia - Papelaria Leblon <lavinia@papelarialeblon.com.br>
Assunto: Re: RES: Solicitação de Cotação de Preços – Processo Licitatório nº 16/2026

.m 2026-07-22 11:59, Lavinia - Papelaria Leblon escreveu:

> Maria Carolina, bom dia!
>
> Segue o orçamento, solicitado.
>
> Estou aberta a negociações.
>
> Att
> Lavinia
>
> **De:** Labe Comercio <rafael@labecomercio.com.br>
> **Enviada em:** quarta-feira, 15 de julho de 2026 10:45
> **Para:** lavinia@papelarialeblon.com.br
> **Assunto:** ENC: Solicitação de Cotação de Preços – Processo Licitatório nº 16/2026
>
> Só precisa confirmar se essa cotação que será enviada será só para montar o estimado ou já será a proposta para a dispensa.
>
> Faz pela Leblon.
>
> > **De:** Câmara Municipal de Minduri <camara@camaraminduri.mg.gov.br>
> > **Enviada em:** quarta-feira, 15 de julho de 2026 10:21
> > **Para:** rafael@labecomercio.com.br
> > **Assunto:** Solicitação de Cotação de Preços – Processo Licitatório nº 16/2026
> >
> > Prezados(as),
> >
> > A Câmara Municipal de Minduri/MG está realizando pesquisa de preços para instrução do Processo Licitatório nº 16/2026, visando à futura contratação, por dispensa de licitação, para aquisição de materiais de expediente, escritório, papelaria e organização documental, destinados ao atendimento das necessidades administrativas e legislativas desta Câmara Municipal, pelo período de 12 (doze) meses.
> >
> > Dessa forma, solicitamos, se possível, o envio de proposta comercial, mediante o preenchimento da planilha de cotação anexa (envio em 2 formatos, word e pdf, caso ajude no preenchimento), observando que o critério de julgamento será o **menor preço por item.**
> >
> > Solicitamos, gentilmente, que a proposta contenha:
> >
> > - Razão social, CNPJ e demais dados da empresa;
> > - Valores unitários e totais dos itens cotados;
> > - Validade mínima da proposta de 60 (sessenta) dias;
> > - Data, assinatura e identificação do responsável.

Pedimos, se possível, que a proposta seja encaminhada até o dia ***19/07/2026***, por resposta a este e-mail ou pelo WhatsApp (35) 99862-2354 (Número oficial da Câmara), para que possamos dar continuidade no processo de dispensa. Caso não envie até a data acima, entenderemos que não há interesse em participar.

73

Em caso de dúvidas, permanecemos à disposição.

Desde já, agradecemos a atenção e a colaboração.

POR GENTILEZA, CONFIRMAR O RECEBIMENTO DESTE E-MAIL!

Atenciosamente,

--



Não contém vírus.www.avast.com

Prezada, bom dia.

Solicito o envio dos documentos abaixo para habilitação da empresa ao processo licitatório 16/2026.

I – Prova de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica – CNPJ;

II – Certidão Conjunta de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;

III – Certificado de Regularidade do FGTS – CRF;

IV – Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

V – Certidão Negativa de Débitos perante a Fazenda Estadual do domicílio ou sede da empresa;

VI – Certidão Negativa de Débitos perante a Fazenda Municipal do domicílio ou sede da empresa.

POR GENTILEZA, ENVIAR O MAIS BREVE POSSÍVEL PARA DAR ANDAMENTO NA AQUISIÇÃO.

ATENCIOSAMENTE,

--



74

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA
31.887.567/0001-55 MATRIZ		29/10/2018

NOME EMPRESARIAL
PAPELARIA LEBLON LTDA

TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA)	PORTE
PAPELARIA LEBLON	EPP

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL
47.61-0-03 - Comércio varejista de artigos de papelaria

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS
14.12-6-01 - Confecção de peças de vestuário, exceto roupas íntimas e as confeccionadas sob medida
14.13-4-01 - Confecção de roupas profissionais, exceto sob medida
15.21-1-00 - Fabricação de artigos para viagem, bolsas e semelhantes de qualquer material
45.30-7-03 - Comércio a varejo de peças e acessórios novos para veículos automotores
47.21-1-04 - Comércio varejista de doces, balas, bombons e semelhantes
47.29-6-99 - Comércio varejista de produtos alimentícios em geral ou especializado em produtos alimentícios não especificados anteriormente
47.44-0-01 - Comércio varejista de ferragens e ferramentas
47.44-0-05 - Comércio varejista de materiais de construção não especificados anteriormente
47.44-0-99 - Comércio varejista de materiais de construção em geral
47.51-2-01 - Comércio varejista especializado de equipamentos e suprimentos de informática
47.51-2-02 - Recarga de cartuchos para equipamentos de informática
47.53-9-00 - Comércio varejista especializado de eletrodomésticos e equipamentos de áudio e vídeo
47.54-7-01 - Comércio varejista de móveis
47.54-7-02 - Comércio varejista de artigos de colchoaria
47.55-5-02 - Comercio varejista de artigos de armarinho
47.56-3-00 - Comércio varejista especializado de instrumentos musicais e acessórios
47.57-1-00 - Comércio varejista especializado de peças e acessórios para aparelhos eletroeletrônicos para uso doméstico, exceto informática e comunicação
47.59-8-99 - Comércio varejista de outros artigos de uso pessoal e doméstico não especificados anteriormente
47.61-0-01 - Comércio varejista de livros
47.61-0-02 - Comércio varejista de jornais e revistas

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA
206-2 - Sociedade Empresária Limitada

LOGRADOURO	NÚMERO	COMPLEMENTO
R MINISTRO GABRIEL PASSOS	317	********

CEP	BAIRRO/DISTRITO	MUNICÍPIO	UF
36.307-330	CENTRO	SAO JOAO DEL REI	MG

ENDEREÇO ELETRÔNICO	TELEFONE
LAVINIAFRANCESCA@HOTMAIL.COM.BR	(32) 3371-4783

ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR)
*****

SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL
ATIVA	29/10/2018

MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL

SITUAÇÃO ESPECIAL	DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL
********	********

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 2.119, de 06 de dezembro de 2022.

Emitido no dia **12/11/2025** às **14:05:44** (data e hora de Brasília).

Página: **1/2**

75

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA
31.887.567/0001-55 MATRIZ		29/10/2018

NOME EMPRESARIAL
PAPELARIA LEBLON LTDA

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS
47.63-6-01 - Comércio varejista de brinquedos e artigos recreativos
47.63-6-02 - Comércio varejista de artigos esportivos
47.72-5-00 - Comércio varejista de cosméticos, produtos de perfumaria e de higiene pessoal
47.73-3-00 - Comércio varejista de artigos médicos e ortopédicos
47.81-4-00 - Comércio varejista de artigos do vestuário e acessórios
47.82-2-01 - Comércio varejista de calçados
47.82-2-02 - Comércio varejista de artigos de viagem
47.89-0-01 - Comércio varejista de suvenires, bijuterias e artesanatos
47.89-0-04 - Comércio varejista de animais vivos e de artigos e alimentos para animais de estimação
47.89-0-05 - Comércio varejista de produtos saneantes domissanitários
47.89-0-99 - Comércio varejista de outros produtos não especificados anteriormente
73.19-0-02 - Promoção de vendas
82.19-9-01 - Fotocópias

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA
206-2 - Sociedade Empresária Limitada

LOGRADOURO	NÚMERO	COMPLEMENTO
R MINISTRO GABRIEL PASSOS	317	********

CEP	BAIRRO/DISTRITO	MUNICÍPIO	UF
36.307-330	CENTRO	SAO JOAO DEL REI	MG

ENDEREÇO ELETRÔNICO	TELEFONE
LAVINIAFRANCESCA@HOTMAIL.COM.BR	(32) 3371-4783

ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR)
*****

SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL
ATIVA	29/10/2018

MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL

SITUAÇÃO ESPECIAL	DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL
********	********

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 2.119, de 06 de dezembro de 2022.

Emitido no dia **12/11/2025** às **14:05:44** (data e hora de Brasília).

Página: **2/2**

MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

CERTIDÃO POSITIVA COM EFEITOS DE NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO

Nome: PAPELARIA LEBLON LTDA
CNPJ: 31.887.567/0001-55

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que:

1. constam débitos administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) com exigibilidade suspensa nos termos do art. 151 da Lei nº 5.172, de 25 de outubro de 1966 - Código Tributário Nacional (CTN), ou objeto de decisão judicial que determina sua desconsideração para fins de certificação da regularidade fiscal, ou ainda não vencidos; e

2. não constam inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) na Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Conforme disposto nos arts. 205 e 206 do CTN, este documento tem os mesmos efeitos da certidão negativa.

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <http://rfb.gov.br> ou <http://www.pgfn.gov.br>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.
Emitida às 07:52:39 do dia 25/03/2026 <hora e data de Brasília>.
Válida até 21/09/2026.
Código de controle da certidão: **DE59.422E.4AEE.9D2F**
Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA DE MINAS GERAIS

77

Certidão de Débitos Tributários

Negativa

Data de emissão
11/08/2026

Data de validade
09/11/2026

Razão Social
PAPELARIA LEBLON LTDA

CNPJ
31.887.567/0001-55

Ressalvado o direito de a Fazenda Pública Estadual cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que:

1. Não constam débitos relativos a tributos administrados pela Fazenda Pública Estadual e/ou Advocacia Geral do Estado;

2. No caso de utilização para lavratura de escritura pública ou registro de formal de partilha, de carta de ajudicação expedida em autos de inventário ou de arrolamento, de sentença em ação de separação judicial, divórcio ou de partilha de bens na união estável e de escritura pública de doação de bens imóveis, esta certidão somente terá validade se acompanhada da Certidão de Pagamento / Desoneração do ITCD, prevista no artigo 39 do Decreto 43.981/2005.

Certidão válida para todos os estabelecimentos da empresa, alcançando débitos tributários do sujeito passivo em Fase Administrativa ou inscritos em Dívida Ativa.

A autenticidade desta certidão pode ser confirmada no sítio da Secretaria de Estado de Fazenda de Minas Gerais, em: https://cdt.fazenda.mg.gov.br > Validar CDT

Código de controle de autenticidade
B78E-56E0-8B50-EDAC-7263-E874-CAEE-6CEB

PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

Nome: PAPELARIA LEBLON LTDA (MATRIZ E FILIAIS)
CNPJ: 31.887.567/0001-55
Certidão nº: 68791203/2026
Expedição: 11/08/2026, às 20:48:41
Validade: 07/02/2027 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **PAPELARIA LEBLON LTDA (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº **31.887.567/0001-55, NÃO CONSTA** como inadimplente no Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.
Certidão emitida com base nos arts. 642-A e 883-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentados pelas Leis ns.º 12.440/2011 e 13.467/2017, e no Ato 01/2022 da CGJT, de 21 de janeiro de 2022.
Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho.
No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.
A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (http://www.tst.jus.br).
Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE
Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho, Comissão de Conciliação Prévia ou demais títulos que, por disposição legal, contiver força executiva.

79

Voltar Imprimir

CAIXA
CAIXA ECONÔMICA FEDERAL

Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

Inscrição: 31.887.567/0001-55

Razão social: PAPELARIA LEBLON LTDA

Endereço: R MINISTRO GABRIEL PASSOS 317 / CENTRO / SAO JOAO DEL REI / MG / 36307-330

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Servico - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 18/08/2026 a 16/09/2026

Certificação Número: 2026081804185244048060

Informação obtida em 27/08/2026 08:52:48

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa: **www.caixa.gov.br**

Emissão: 19/05/2026 - 15:18

80

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DEL REI
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
CERTIDÃO POSITIVA COM EFEITO DE NEGATIVA (EMPRESA)

INFORMAÇÕES ACERCA DA CERTIDAO

Nº da Certificação....: 202651900012 — Código..: 0000049460
Número de Controle....: 26BCF647A17AFA32C7DAD8B63436BC1E — Emissão.: 19/05/2026 às 15:18 — Pág: 1/1
Identif. da Modalidade: ECONOMICO — Validade: 15/11/2026
Identif. da Cobrança..: TX LIC. LOCALIZAÇÃO E FISC. DO FUNCIONAME
Verificação/Certidão..: HÁ DÉBITO(S)

INFORMAÇÕES ACERCA DO CONTRIBUINTE

Nº de Incrição.....: 0904389197
Nome/Razão Social.....: PAPELARIA LEBLON LTDA
Nome Fantasia.....: PAPELARIA LEBLON
Pessoa Fisica.....: Não
CPF/CNPJ.....: 31.887.567/0001-55 RG: Insc. Estadual: 003306847.00-21
Endereço completo.....: RUA MINISTRO GABRIEL PASSOS, 317
CENTRO SÃO JOÃO DEL REI - MG 36.307-330

INFORMAÇÕES GERAIS

CERTIFICO QUE A EMPRESA ACIMA DESCRITA ENCONTRA-SE NO CADASTRO ECONÔMICO COM PARCELAMENTO JUNTO AO SISTEMA SIMPLES NACIONAL. RESSALVADO O DIREITO DA FAZENDA PÚBLICA CONSTITUIR NOVOS CRÉDITOS QUE NÃO FORAM APURADOS ATÉ A PRESENTE DATA.

Josiane Ap. Neves de Assis
AGENTE FISCAL DE TRIBUTOS
MATRÍCULA 0006464

FUVIO OLIMPIO DE OLIVEIRA PINTO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS

SHJ Sistemas

Digitalizado com CamScanner

Dados do contato

81



Papelaria Risca e Rabisca

Papelaria Risca e Rabisca

Materiais de escritório

Aberta até às 18:00

Compartilhar

35 91024-5797

Adicionada hoje às 09:25

Conta comercial

Papelaria completa para o seu dia a dia! Trabalhamos com matérias escolares, escritório, presentes, encadernação, impressão, xerox, plastificação e muito mais.

Aberta agora 09:00 - 18:00

Avenida Getúlio Vargas, 386, Minduri MG, 37447-000, Brasil

Papelaria Risca e Rabisca

Adicionar à lista

17/08/2026 2-FEIRA

Bom dia, tudo bem? 08:33

Deu certo as certidões que faltavam? 08:33

18/08/2026

0:57 10:19

0:06 10:19

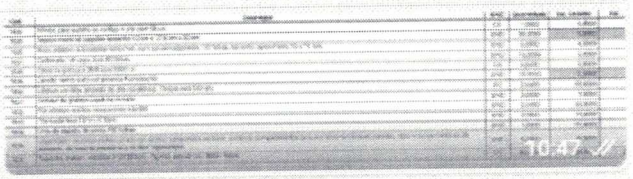
Bom dia, Gabi.
Infelizmente estas certidões são requisitos obrigatórios para a Câmara poder comprar. Editada 10.26

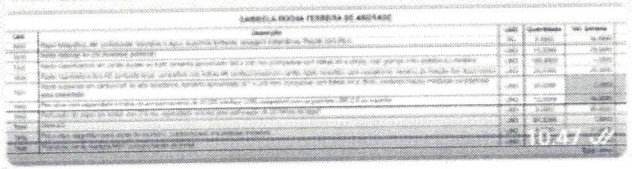
O que posso fazer é dar um prazo até sexta-feira para providenciar as duas.
Caso não libere dentro desse prazo, infelizmente não poderemos comprar 10:26

A do FGTS é mais fácil que é só ir na CAIXA que eles liberam. Agora a FEDERAL, após quitar ou parcelar os débitos, consegue liberar, mesmo que libere a CERTIDÃO POSITIVA COM EFEITO NEGATIVA (caso tiver o parcelamento, sai assim), já serve 10:28

O que acha? 10:47

Infelizmente como já faz 12 dias que solicitei as documentações, não posso dar um prazo mais longo. 10:47





Papelaria Risca e Rabisca

Adicionar à lista

0:06 10:19

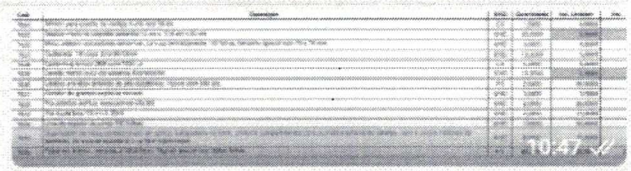
Bom dia, Gabi.
Infelizmente estas certidões são requisitos obrigatórios para a Câmara poder comprar. Editada 10:26

O que posso fazer é dar um prazo até sexta-feira para providenciar as duas.
Caso não libere dentro desse prazo, infelizmente não poderemos comprar 10:26

A do FGTS é mais fácil que é só ir na CAIXA que eles liberam. Agora a FEDERAL, após quitar ou parcelar os débitos, consegue liberar, mesmo que libere a CERTIDÃO POSITIVA COM EFEITO NEGATIVA (caso tiver o parcelamento, sai assim), já serve 10:28

O que acha? 10:47

Infelizmente como já faz 12 dias que solicitei as documentações, não posso dar um prazo mais longo. 10:47


10:47


10:47

Estou te enviando para ficar ciente dos itens que vocês ganharam, são os de VERDE, como o processo foi MENOR PREÇO POR ITEM. Editada 10:48

TOTAL R$1.123,40 10:49

0:11 17:22 1,5x

☺ → CONCORDOU QUE ENVIARIA ATÉ 6ª F. (PORÉM NÃO ENVIOU 21/08

RES: Solicitação de Cobertura de Preços – Processo de Dispensa 16-2026

De Lavinia - Papelaria Leblon <lavinia@papelarialeblon.com.br>
Para 'Câmara Municipal de Minduri' <camara@camaraminduri.mg.gov.br>
Data 2026-08-27 08:50

certidão municipal venc. 15.11.26.pdf (~520 KB)

Bom dia, Carol.

Segue a certidão municipal.

Att
Lavínia

De: Lavinia - Papelaria Leblon <lavinia@papelarialeblon.com.br>
Enviada em: terça-feira, 25 de agosto de 2026 11:24
Para: 'Câmara Municipal de Minduri' <camara@camaraminduri.mg.gov.br>
Assunto: RES: Solicitação de Cobertura de Preços – Processo de Dispensa 16-2026

Bom dia, Carol

Tudo bem?

Consigo cobrir os preços abaixo.

Att
Lavínia

De: Câmara Municipal de Minduri <camara@camaraminduri.mg.gov.br>
Enviada em: terça-feira, 25 de agosto de 2026 09:12
Para: Lavinia - Papelaria Leblon <lavinia@papelarialeblon.com.br>
Assunto: Solicitação de Cobertura de Preços – Processo de Dispensa 16-2026

Prezada, bom dia.

Considerando que o fornecedor inicialmente classificado em primeiro lugar para os itens relacionados abaixo não apresentou integralmente a documentação exigida para habilitação, restando, portanto, inabilitado no presente processo de dispensa, solicitamos informar se essa empresa tem interesse em **cobrir os preços abaixo indicados.**

Arquivo Morto de Papelão tamanho 42 cm x 17,5 cm x 29 cm	UND	50	9,99	499,50
Caneta marca texto cor amarela fluorescente	UND	10	0,99	9,90
Pasta suspensa em cartão kraft de alta resistência, tamanho aproximado 361 x 240 mm, compatível com folhas A4 e ofício, contendo hastes metálicas ou plásticas para suspensão	UND	50	2,30	155
Pen drive com capacidade mínima de armazenamento de 16 GB, interface USB compatível com os padrões USB 2.0 ou superior	UND	10	49,90	499,00

Havendo interesse e sendo apresentada proposta com os valores solicitados, a empresa poderá ser declarada vencedora desses itens, possibilitando a posterior aquisição, juntamente com os demais itens para os quais já foi classificada como vencedora.

Solicitamos, por gentileza, que manifeste seu interesse o mais breve possível.

Atenciosamente,

--



CÂMARA MUNICIPAL DE MINDURI
Endereço: RUA RIO GRANDE DO SUL, 100
CENTRO, MINDURI - MG
CNPJ: 07.400.574/0001-04
Telefone: (35) 9862-2354
E-mail: camara@camaraminduri.mg.gov.br

Item vencedor

Mapa de Apuração

Informações Gerais do Processo

Processo: 0016/2026

Data: 27/08/2026
Tipo Processo: SC - Solicitação Comum
Tipo Modalidade: 1 - Dispensa
Nº Modalidade: 0007/2026
Critério de Julgamento: Menor Preço por Item
Responsável pelo Julgamento: MARIA CAROLINA DE SOUZA OLIVEIRA
Objeto do Proceso: Aquisição de material de expediente, escritório, papelaria e organização documental destinados ao atendimento das necessidades administrativas e institucionais da Câmara Municipal de Minduri, conforme condições e especificações contidas no termo de referência.

Valor de Referência						
Nº Item	Cód.	Descrição	UND	Quantidade	Val. Unitário	Val. Total
001	7624	**Alfinete para quadro de cortiça mural com 50 un.**	CX	1,0000	4,7000	4,70
002	7625	**Arquivo morto de papelão tamanho 42 cm x 17,5 cm x 29 cm**	UND	50,0000	9,9900	499,50
003	7626	**Bloco adesivo autocolante removível, com aproximadamente 100 folhas, tamanho aproximado 76 x 76 mm.**	UND	3,0000	2,1500	6,45
004	7627	**Caderneta 1-8 capa dura 80 folhas**	UND	10,0000	5,9900	59,90
005	7628	**Caixa de grampos 26/6 com 5000 un.**	CX	4,0000	3,8500	15,40
006	7629	**Caneta marca texto cor amarela fluorescente**	UND	10,0000	0,9900	9,90
007	7630	**Elástico em látex amarelo de alta resistência. Pacote com 500 grs.**	PC	2,0000	15,1200	30,24
008	7631	**Extrator de grampo espátula zincado**	UND	3,0000	1,4500	4,35
009	7632	**Fita adesiva acrílica transparente 48x100**	UND	2,0000	6,6000	13,20
010	7633	**Fita dupla face 12mm X 30mt**	UND	2,0000	6,6000	13,20
011	7634	**Livro de registro de ponto 160 folhas**	UND	1,0000	14,9500	14,95
012	7635	**Organizador de mesa confeccionado em acrílico transparente ou fumê, contendo compartimentos para acondicionamento de canetas, lápis e outros materiais de escritório, de material resistente e de fácil higienizaçao.**	UND	6,0000	16,9000	101,40
013	7636	**Papal A4, branco, medindo 210X297mm, 75g/m2, pacote com 500un folhas**	PC	80,0000	25,9000	2.072,00
014	7637	**Papel fotográfico, A4, profissional, resistente a água, superfície brilhante, secagem instantânea. Pacote com 50un.**	PC	2,0000	15,4000	30,80

¹ - Item fracassado.
² - Desempate por sorteio público.

CÂMARA MUNICIPAL DE MINDURI
Endereço: RUA RIO GRANDE DO SUL, 100
CENTRO, MINDURI - MG
CNPJ: 07.400.574/0001-04
Telefone: (35) 9862-2354
E-mail: camara@camaraminduri.mg.gov.br

Item vencedor

Valor de Referência

N° Item	Cód.	Descrição	UND	Quantidade	Val. Unitário	Val. Total
015	7639	**Pasta catálogo A4 (50 divisórias plásticos)**	UND	15,0000	17,2000	258,00
016	7640	**Pasta classificadora em cartão duplex ou kraft, tamanho aproximado 350 x 230 mm (compatível com folhas A4 e ofício), com grampo trilho plástico ou metálico**	UND	100,0000	4,4800	448,00
017	7638	**Pasta registradora tipo AZ, lombada larga, compatível com folhas A4, confeccionada em cartão rígido revestido, com mecanismo metálico de fixação dos documentos**	UND	20,0000	20,4500	409,00
018	7641	**Pasta suspensa em cartão kraft de alta resistência, tamanho aproximado 361 x 240 mm, compatível com folhas A4 e ofício, contendo hastes metálicas ou plásticas para suspensão**	UND	50,0000	2,3000	115,00
019	7642	**Pen drive com capacidade mínima de armazenamento de 16 GB interface USB compatível com os padrões USB 2.0 ou superior**	UND	10,0000	49,9000	499,00
020	7643	**Perfurador de papel em metal, com 2 furos, capacidade mínima para perfuração de 35 folhas de papel**	UND	2,0000	52,0000	104,00
021	7644	**Pilha AA**	UND	24,0000	0,7100	17,04
022	7645	**Porta-clips magnético para mesa de escritório, confeccionado em material resistente**	UND	4,0000	4,9900	19,96
023	7646	**Prancheta A4 de madeira MDF com prendedor de metal**	UND	2,0000	7,9600	15,92
					Total ===>	4.761,91

Fornecedores

GABRIELA ROCHA FERREIRA DE ANDRADE

N° Item	Cód.	Descrição	UND	Quantidade	Val. Unitário	Val. Total
001	7624	Alfinete para quadro de cortiça mural com 50 un.	CX	1,0000	9,9900	9,99
002	7625	Arquivo morto de papelão tamanho 42 cm x 17,5 cm x 29 cm	UND	50,0000	9,9900	499,50
003	7626	Bloco adesivo autocolante removível, com aproximadamente 100 folhas, tamanho aproximado 76 x 76 mm.	UND	3,0000	4,9900	14,97
004	7627	Caderneta 1-8 capa dura 80 folhas	UND	10,0000	5,9900	59,90
005	7628	Caixa de grampos 26/6 com 5000 un.	CX	4,0000	9,9900	39,96
006	7629	Caneta marca texto cor amarela fluorescente	UND	10,0000	0,9900	9,90
007	7630	Elástico em látex amarelo de alta resistência. Pacote com 500 grs.	PC	2,0000	26,9000	53,80
008	7631	Extrator de grampo espátula zincado	UND	3,0000	1,9900	5,97
009	7632	Fita adesiva acrílica transparente 48x100	UND	2,0000	39,9000	79,80
010	7633	Fita dupla face 12mm X 30mt	UND	2,0000	11,9000	23,80
011	7634	Livro de registro de ponto 160 folhas	UND	1,0000	22,9000	22,90
012	7635	Organizador de mesa confeccionado em acrílico transparente ou fumê, contendo compartimentos para acondicionamento de canetas, lápis e outros materiais de escritório, de material resistente e de fácil higienizaçao.	UND	6,0000	16,9000	101,40
013	7636	Papal A4, branco, medindo 210X297mm, 75g/m2, pacote com 500un folhas	PC	80,0000	28,9900	2.319,20

[1] - Item fracassado.
[2] - Desempate por sorteio público.

CÂMARA MUNICIPAL DE MINDURI
Endereço: RUA RIO GRANDE DO SUL, 100
CENTRO, MINDURI - MG
CNPJ: 07.400.574/0001-04
Telefone: (35) 9862-2354
E-mail: camara@camaraminduri.mg.gov.br

Item vencedor

GABRIELA ROCHA FERREIRA DE ANDRADE

Nº Item	Cód.	Descrição	UND	Quantidade	Val. Unitário	Val. Total
014	7637	Papel fotográfico, A4, profissional, resistente a água, superfície brilhante, secagem instantânea. Pacote com 50un.	PC	2,0000	34,5000	69,00
015	7639	Pasta catálogo A4 (50 divisórias plásticos)	UND	15,0000	79,9000	1.198,50
016	7640	Pasta classificadora em cartão duplex ou kraft, tamanho aproximado 350 x 230 mm (compatível com folhas A4 e ofício), com grampo trilho plástico ou metálico	UND	100,0000	4,9900	499,00
017	7638	Pasta registradora tipo AZ, lombada larga, compatível com folhas A4, confeccionada em cartão rígido revestido, com mecanismo metálico de fixação dos documentos	UND	20,0000	25,9000	518,00
018	7641	Pasta suspensa em cartão kraft de alta resistência, tamanho aproximado 361 x 240 mm, compatível com folhas A4 e ofício, contendo hastes metálicas ou plásticas para suspensão	UND	50,0000	2,3000	115,00
019	7642	Pen drive com capacidade mínima de armazenamento de 16 GB interface USB compatível com os padrões USB 2.0 ou superior	UND	10,0000	49,9000	499,00
020	7643	Perfurador de papel em metal, com 2 furos, capacidade mínima para perfuração de 35 folhas de papel	UND	2,0000	59,9000	119,80
021	7644	Pilha AA	UND	24,0000	1,9900	47,76
022	7645	Porta-clips magnético para mesa de escritório, confeccionado em material resistente	UND	4,0000	11,9000	47,60
023	7646	Prancheta A4 de madeira MDF com prendedor de metal	UND	2,0000	9,9000	19,80
					Total ===>	6.374,55

PAPELARIA LEBLON LTDA

Nº Item	Cód.	Descrição	UND	Quantidade	Val. Unitário	Val. Total
001	7624	Alfinete para quadro de cortiça mural com 50 un.	CX	1,0000	4,7000	4,70
002	7625	Arquivo morto de papelão tamanho 42 cm x 17,5 cm x 29 cm	UND	50,0000	9,9000	495,00
003	7626	Bloco adesivo autocolante removível, com aproximadamente 100 folhas, tamanho aproximado 76 x 76 mm.	UND	3,0000	2,1500	6,45
004	7627	Caderneta 1-8 capa dura 80 folhas [2]	UND	10,0000	5,9900	59,90
005	7628	Caixa de grampos 26/6 com 5000 un.	CX	4,0000	3,8500	15,40
006	7629	Caneta marca texto cor amarela fluorescente [2]	UND	10,0000	0,9900	9,90
007	7630	Elástico em látex amarelo de alta resistência. Pacote com 500 grs.	PC	2,0000	15,1200	30,24
008	7631	Extrator de grampo espátula zincado	UND	3,0000	1,4500	4,35
009	7632	Fita adesiva acrílica transparente 48x100	UND	2,0000	6,6000	13,20
010	7633	Fita dupla face 12mm X 30mt	UND	2,0000	6,6000	13,20
011	7634	Livro de registro de ponto 160 folhas	UND	1,0000	14,9500	14,95
012	7635	Organizador de mesa confeccionado em acrílico transparente ou fumê, contendo compartimentos para acondicionamento de canetas, lápis e outros materiais de escritório, de material resistente e de fácil higienizaçao. [2]	UND	6,0000	16,9000	101,40
013	7636	Papal A4, branco, medindo 210X297mm, 75g/m2, pacote com 500un folhas	PC	80,0000	25,9000	2.072,00
014	7637	Papel fotográfico, A4, profissional, resistente a água, superfície brilhante, secagem instantânea. Pacote com 50un.	PC	2,0000	15,4000	30,80
015	7639	Pasta catálogo A4 (50 divisórias plásticos)	UND	15,0000	17,2000	258,00
016	7640	Pasta classificadora em cartão duplex ou kraft, tamanho aproximado 350 x 230 mm (compatível com folhas A4 e ofício), com grampo trilho plástico ou metálico	UND	100,0000	4,4800	448,00
017	7638	Pasta registradora tipo AZ, lombada larga, compatível com folhas A4, confeccionada em cartão rígido revestido, com mecanismo metálico de fixação dos documentos	UND	20,0000	20,4500	409,00
018	7641	Pasta suspensa em cartão kraft de alta resistência, tamanho aproximado 361 x 240 mm, compatível com folhas A4 e ofício, contendo hastes metálicas ou plásticas para suspensão [2]	UND	50,0000	2,3000	115,00
019	7642	Pen drive com capacidade mínima de armazenamento de 16 GB interface USB compatível com os padrões USB 2.0 ou superior [2]	UND	10,0000	49,9000	499,00
020	7643	Perfurador de papel em metal, com 2 furos, capacidade mínima para perfuração de 35 folhas de papel	UND	2,0000	52,0000	104,00
021	7644	Pilha AA	UND	24,0000	0,7100	17,04

[1] - Item fracassado.
[2] - Desempate por sorteio público.

CÂMARA MUNICIPAL DE MINDURI
Endereço: RUA RIO GRANDE DO SUL, 100
CENTRO, MINDURI - MG
CNPJ: 07.400.574/0001-04
Telefone: (35) 9862-2354
E-mail: camara@camaraminduri.mg.gov.br

Item vencedor

PAPELARIA LEBLON LTDA

Nº Item	Cód.	Descrição	UND	Quantidade	Val. Unitário	Val. Total
022	7645	Porta-clips magnético para mesa de escritório, confeccionado em material resistente	UND	4,0000	4,9900	19,96
023	7646	Prancheta A4 de madeira MDF com prendedor de metal	UND	2,0000	7,9600	15,92
					Total ===>	4.757,41

[1] - Item fracassado.
[2] - Desempate por sorteio público.

FL. 07
RUBRICA DO SERVIDOR
SECRETARIA DA CÂMARA

DESPACHO DO AGENTE DE CONTRATAÇÃO

PROCESSO Nº 16/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 06/2026

Assunto: Registro dos atos praticados para classificação, habilitação e definição do fornecedor e encaminhamento para consideração superior

À Senhora
JACIARA PORTELA NASCIMENTO
Presidente da Câmara Municipal de Minduri/MG

I – DO RELATÓRIO

O presente processo administrativo tem por objeto a aquisição de materiais de expediente, escritório, papelaria e organização documental destinados ao atendimento das necessidades administrativas e institucionais da Câmara Municipal de Minduri, conforme especificações e quantitativos estabelecidos no Termo de Referência.

A contratação foi enquadrada na hipótese de dispensa de licitação em razão do valor, prevista no art. 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, tendo sido realizada pesquisa de preços para apuração da estimativa da contratação e identificação das propostas economicamente mais vantajosas.

Conforme documentação constante dos autos, foram obtidas propostas de fornecedores do ramo, tendo a Administração realizado, ainda, consulta complementar aos parâmetros de preços disponíveis, com a finalidade de verificar a compatibilidade dos valores com aqueles praticados no mercado.

O valor inicialmente estimado para a contratação foi de R$ 4.761,91 (quatro mil setecentos e sessenta e um reais e noventa e um centavos).

Registra-se, ainda, que consta dos autos justificativa específica para a não divulgação do aviso de contratação direta destinado ao recebimento de propostas adicionais, considerando as circunstâncias concretas da contratação, especialmente o reduzido valor, a baixa complexidade do objeto, a compatibilidade dos preços obtidos com os parâmetros de mercado e a necessidade de assegurar a eficiência, a economicidade e a celeridade administrativa.

II – DA SITUAÇÃO DA PRIMEIRA COLOCADA

Após a análise das propostas, a empresa GABRIELA ROCHA FERREIRA DE ANDRADE, CNPJ 44.353.861/0001-29 (Papelaria Risca e Rabisca), figurou como primeira colocada em determinados itens, razão pela qual foi solicitada a apresentação da documentação exigida para fins de habilitação, nos termos do Termo de Referência.

A empresa, por meio de e-mail, informou inicialmente que providenciaria a documentação e, posteriormente, encaminhou parte dos documentos solicitados, declarando expressamente que alguns documentos ainda não haviam sido disponibilizados e permaneciam pendentes de envio.

Rua Rio Grande do Sul, 100, Centro, Minduri/MG • CEP 37447-000
CNPJ: 07.400.574/0001-04 Telefone: (35) 3326-1429 / (35) 99862-2354
E-mail: camara@camaraminduri.mg.gov.br • Site: camaraminduri.mg.gov.br

CÂMARA MUNICIPAL DE MINDURI - MG
Fl. 10
RUBRICA DO SERVIDOR
SECRETARIA DA CÂMARA

Apesar da oportunidade concedida para complementação da documentação necessária à habilitação, a empresa não apresentou integralmente os documentos exigidos no processo dentro do prazo estabelecido pela Administração.

Dessa forma, diante da ausência de documentação indispensável à comprovação das condições de habilitação previstas no Termo de Referência, restou inviabilizada a contratação da referida empresa nos itens em que figurava inicialmente em primeiro lugar.

III – DA CONSULTA À SEGUNDA EMPRESA PARTICIPANTE DA PESQUISA DE PREÇOS

Considerando a necessidade administrativa de prosseguimento da aquisição, bem como a conveniência de evitar o retardamento da contratação e a realização de novos procedimentos que pudessem comprometer a celeridade e a economicidade do processo, esta Agente de Contratação realizou consulta à empresa PAPELARIA LEBLON LTDA., CNPJ 31.887.567/0001-55, também participante da pesquisa de preços realizada no âmbito do presente processo.

Na oportunidade, foi solicitado que a empresa informasse se possuía interesse em cobrir os preços dos itens anteriormente classificados em primeiro lugar para a empresa que não apresentou integralmente a documentação de habilitação.

A solicitação foi formalizada por meio de e-mail, no qual a Administração esclareceu a situação ocorrida e apresentou à empresa os valores correspondentes aos itens cuja cobertura era necessária.

A Papelaria Leblon Ltda. respondeu expressamente que conseguia cobrir os preços indicados, manifestando interesse em assumir o fornecimento nas condições apresentadas.

IV – DA CLASSIFICAÇÃO E DA VANTAJOSIDADE

Considerando o critério de julgamento estabelecido no Termo de Referência, qual seja, menor preço por item, e diante da impossibilidade de contratação da primeira colocada em razão da não apresentação integral da documentação exigida, foi considerada a proposta da empresa subsequente, observada a possibilidade de cobertura dos preços anteriormente apresentados.

A Papelaria Leblon Ltda. manifestou expressamente sua concordância em cobrir os preços indicados pela Administração, possibilitando o prosseguimento da contratação sem a necessidade de reiniciar o procedimento para os itens em questão.

Após a verificação da documentação apresentada, constatou-se que a empresa se encontra apta, quanto aos requisitos de habilitação exigidos no Termo de Referência, para prosseguimento da contratação.

Registra-se que o valor final indicado para a contratação da Papelaria Leblon Ltda. corresponde a R$ 4.757,41 (quatro mil setecentos e cinquenta e sete reais e quarenta e um centavos), valor inferior ao montante inicialmente estimado de R$ 4.761,91, representando redução de R$ 4,50 (quatro reais e cinquenta centavos) em relação à estimativa.

Dessa forma, verifica-se que o procedimento resultou em valor final inferior ao estimado pela Administração, permanecendo demonstrada a compatibilidade e a vantajosidade econômica da

Legislatura 2025-2028 | Gestão 2026

Fl. 91
RUBRICA DO SERVIDOR
SECRETARIA DA CÂMARA

contratação, sem prejuízo da observância das especificações e condições estabelecidas no Termo de Referência.

V – DA MOTIVAÇÃO PARA O PROSSEGUIMENTO

A providência adotada teve por finalidade assegurar o atendimento da necessidade administrativa já formalmente identificada no processo, evitando o retardamento da aquisição dos materiais necessários ao funcionamento regular da Câmara Municipal.

A consulta realizada à empresa subsequente não representou ampliação indiscriminada do universo de fornecedores nem alteração do objeto ou das condições estabelecidas no Termo de Referência, tendo ocorrido entre empresa que já havia participado da pesquisa de preços e no contexto da necessidade de substituição da primeira colocada que não comprovou integralmente sua habilitação.

A medida buscou preservar, no caso concreto, os princípios da legalidade, eficiência, economicidade, interesse público, razoabilidade e celeridade, além de assegurar que a Administração não prosseguisse com contratação de empresa que não havia comprovado o atendimento integral dos requisitos de habilitação estabelecidos nos autos.

Ressalta-se que a decisão definitiva quanto à contratação compete à autoridade competente, cabendo a esta Agente de Contratação registrar os fatos ocorridos, a documentação analisada e os fundamentos que conduziram à definição da proposta considerada apta e economicamente vantajosa.

VI – DO ENCAMINHAMENTO

Diante do exposto, esta Agente de Contratação:

a) registra nos autos a não apresentação integral da documentação de habilitação pela empresa inicialmente classificada em primeiro lugar nos itens correspondentes;

b) registra a consulta realizada à Papelaria Leblon Ltda., empresa participante da pesquisa de preços, para cobertura dos preços dos itens anteriormente classificados em primeiro lugar para a empresa que não comprovou integralmente sua habilitação;

c) registra a manifestação expressa da empresa quanto à possibilidade de cobertura dos preços e a apresentação da documentação necessária à análise de sua habilitação;

d) considera, após a conferência dos documentos apresentados e observados os requisitos estabelecidos no Termo de Referência, que a Papelaria Leblon Ltda., CNPJ nº 31.887.567/0001-55, encontra-se apta ao prosseguimento da contratação;

e) registra que o valor final da contratação é de R$ 4.757,41 (quatro mil setecentos e cinquenta e sete reais e quarenta e um centavos), inferior ao valor estimado de R$ 4.761,91;

f) encaminha os autos à Presidência da Câmara Municipal, para conhecimento, análise e, caso assim entenda, autorização da contratação, nos termos do art. 72, inciso VIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

Legislatura 2025-2028 | Gestão 2026

92
RUBRICA DO SERVIDOR
SECRETARIA DA CÂMARA

Ressalta-se que a presente manifestação possui caráter de registro e instrução dos atos praticados no curso do procedimento, ficando a decisão quanto à conveniência e oportunidade da contratação submetida à autoridade competente.

À consideração superior.

Minduri/MG, 27 de agosto de 2026.

MARIA CAROLINA DE SOUZA OLIVEIRA
Agente de Contratação
Câmara Municipal de Minduri/MG

Legislatura 2025-2028 | Gestão 2026

FL. 93
RUBRICA DO SERVIDOR
SECRETARIA DA CÂMARA

JUSTIFICATIVA DA RAZÃO DA ESCOLHA DO CONTRATADO E JUSTIFICATIVA DO PREÇO

PROCESSO Nº 16/2026 - DISPENSA DE LICITAÇÃO

Objeto: **Aquisição de material de expediente, escritório, papelaria e organização documental destinados ao atendimento das necessidades administrativas e institucionais da Câmara Municipal de Minduri, conforme condições e especificações contidas no termo de referência.**

Exma. Sra. Presidente

Primeiramente, cumpre registrar que o custo estimado da contratação ficou para ser realizado concomitantemente à seleção da proposta economicamente mais vantajosa

A escolha do futuro contratado foi levada em conta a proposta mais vantajosa para administração de maneira a proporcionar a plena satisfação do interesse público, apurada na fase de pesquisa de mercado prevista no art. 23 da Lei 14.133/2021, haja vista que NÃO houve apresentação de propostas adicionais, considerando que o aviso de contratação não foi publicado, conforme justificativa constante nos autos do processo.

A fim de evitar o fracionamento ilegal, foi constatado junto à unidade gestora que não houve no presente exercício financeiro (até a presente data), contratações desta natureza que somadas ultrapassam o limite da dispensa pelo valor.

Em virtude dessas considerações, resguardados o juízo de conveniência e oportunidade do Administrador, nos limites da Lei, e as valorações de cunho econômico-financeiro, que o procedimento está apto para a produção de seus regulares efeitos, motivo pelo qual, ENCAMINHO a Excelentíssima Senhora Presidente o presente processo de dispensa de licitação **com base no art. 75, inciso II da Lei 14.133/2021**, para que após análise proceda com a AUTORIZAÇÃO da contratação, se assim entender.

À consideração superior.

Minduri, 27/08/2026.

Maria Carolina de Souza Oliveira
Agente de Contratação

Legislatura 2025-2028 | Gestão 2026

CÂMARA MUNICIPAL DE MINDURI - MG
Fl. 94
RUBRICA DO SERVIDOR
SECRETARIA DA CÂMARA

TERMO DE AUTORIZAÇÃO

Processo nº 16/2026

Dispensa de Licitação

Objeto: **Aquisição de material de expediente, escritório, papelaria e organização documental destinados ao atendimento das necessidades administrativas e institucionais da Câmara Municipal de Minduri, conforme condições e especificações contidas no termo de referência.**

O(a) Sr.(a) Jaciara Portela Nascimento, Presidente no exercício de suas atribuições legais e como autoridade máxima do(a) Câmara Municipal de Minduri, torna público a **AUTORIZAÇÃO** da dispensa de licitação com respaldo legal no artigo 75, inciso II da Lei Federal nº 14.133/2021.

EMPRESA: PAPELARIA LEBLON LTDA

CPF/CNPJ: 31887567000155

Endereço: R: MINISTRO GABRIEL PASSOS, 317 - CENTRO - SAO JOAO DEL REI - MINAS GERAIS

VALOR TOTAL: R$ 4.757,41

Publique-se na forma do Parágrafo Único do art. 72 da Lei 14.133/2021.

Câmara Municipal de Minduri, 27/08/2026.

Jaciara Portela Nascimento
Presidente

Legislatura 2025-2028 | Gestão 2026

PUBLICADO NO MURAL
CÂMARA MUNICIPAL DE MINDURI

95

IMPRENSA OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHANDU

Aviso de Licitação – Pregão Eletrônico nº 55/2026 – Objeto: registro de preços para aquisição de materiais de enfermagem, insumos laboratoriais e materiais de consumo odontológico, destinados às unidades de saúde e às demandas da secretaria municipal de saúde de Itanhandu. Início da sessão de disputa de preços será às 09h00min do dia 11/09/2026. Consulta ao Edital no sítio www.itanhandu.mg.gov.br. Lucimara de Fátima Alvarenga – Pregoeira.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRANGUINHO

MUNICIPIO DE PIRANGUINHO – EDITAL DE LICITAÇÃO - DISPENSA Nº 017/2026 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 086/2026 – OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE CONSULTORIA EM ENGENHARIA AMBIENTAL, PARA ATENDER SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E AGRICULTURA. Abertura: 09/09/2026 das 08/01 às 14:00 na Plataforma Licitar Digital Edital: www.piranguinho.mg.gov.br ou Plataforma. Info: licita@piranguinho.mg.gov.br. Tel. (35)9 9811-6167. Paulo Renato Geminiani Ribeiro – Chefe do Poder Executivo.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARANTINA

AVISO DE PUBLICAÇÃO EDITAL DE CREDENCIAMENTO

Prefeitura Municipal de Arantina - Aviso de Credenciamento. Processo nº 87/2026, Credenciamento nº 05/2026. Objeto: Credenciamento de empresas especializadas em exames de diagnósticos, interessadas em Firmar contrato com MUNICIPIO DE ARANTINA, em caráter complementar para a realização de EXAMES DE DIAGNOSTICO, nos valores constantes na tabela de procedimentos do SIA/SUS editada pelo Ministério da Saúde e publicada no Diário Oficial da União, conforme condições e especificações contidas no Termo de Referência - Anexo I do Edital e seus anexos. O Município de Arantina, torna público que realizará CREDENCIAMENTO, durante o período de 28/08/2026 a 28/08/2027. O Edital estara disponivel através do Site https://arantina.mg.gov.br/ e no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP). Informações pelo telefone (32) 3296-1215 ou Email: licitacao@arantina.mg.gov.br.

Arantina, 27/08/2026.

Aline Aparecida Francisca de Almeida

Coordenadora de Licitação

CÂMARA MUNICIPAL DE MINDURI

TERMO DE AUTORIZAÇÃO

Processo nº 16/2026

Dispensa de Licitação

Objeto: Aquisição de material de expediente, escritório, papelaria e organização documental destinados ao atendimento das necessidades administrativas e institucionais da Câmara Municipal de Minduri, conforme condições e especificações contidas no termo de referência.

O(a) Sr.(a) Jaciara Portela Nascimento, Presidente no exercicio de suas atribuições legais e como autoridade máxima do(a) Câmara Municipal de Minduri, torna público a AUTORIZAÇÃO da dispensa de licitação com respaldo legal no artigo 75, inciso II da Lei Federal nº 14.133/2021.

EMPRESA: PAPELARIA LEBLON LTDA

C P F / C N P J : 31.887.567/0001-55

ENDEREÇO: R: MINISTRO GABRIEL PASSOS, 317 - CENTRO - SÃO JOÃO DEL REI - MINAS GERAIS

VALOR TOTAL: R$ 4.757,41

Publique-se na forma do Parágrafo Único do art. 72 da Lei 14.133/2021.

Câmara Municipal de Minduri, 27/08/2026.

TERMO DE AUTORIZAÇÃO

Processo nº 17/2026

Dispensa de Licitação nº 07/2026

Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva da infraestrutura de tecnologia da Informação (T.I.) da Câmara Municipal de Minduri/MG, pelo período de 12 meses, conforme condições e especificações contidas no Termo de Referência.

O(a) Sr.(a) Jaciara Portela Nascimento, Presidente no exercicio de suas atribuições legais e como autoridade competente do(a) Câmara Municipal de Minduri, torna público a AUTORIZAÇÃO da dispensa de licitação com respaldo legal no artigo 75, inciso II da Lei Federal nº 14.133/2021.

EMPRESA: LEONARDO DA SILVA LOPES ME

CNPJ: 49.009.133/0001-18

ENDEREÇO: RUA DOUTOR JOSÉ BERNARDINO, 688 – VILA VASSALO – MINDURI/MG

VALOR R$6.000,00 (12 X R$500,00)

Publique-se na forma do Parágrafo Único do art. 72 da Lei 14.133/2021.

Câmara Municipal de Minduri, 27/08/2026.

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA MICRORREGIÃO DO CIRCUITO DAS ÁGUAS

PROCESSO DE LICITAÇÃO DE Nº 067/2026

PREGÃO ELETRÔNICO DE Nº 045/2026

TIPO MENOR PREÇO POR LOTE

LICITAÇÃO COMPARTILHADA DO CONSÓRCIO PÚBLICO CIMAG

TERMO DE CANCELAMENTO DE PUBLICAÇÃO

O pregoeiro do Consórcio Público CIMAG, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a Lei Federal de nº 14.133/2021, torna público o cancelamento de todas as publicações realizadas no dia24 de agosto de 2026, referente ao processo de nº 067/2026 – Pregão Eletrônico de nº 045/2026.

Ficam cancelados todos os prazos estabelecidos como todos as informações do referido processo licitatório, quando novas publicações poderão ocorrer em momento oportuno.

Caxambu, 27 de agosto de 2026.

HIAGO AMADOR CUNHA

PREGOEIRO DO CIMAG.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO

Processo 0284/2026 – Pregão Eletrônico 0108/2026 – Objeto: Prestação de serviços especializados na locação de caminhão Munck, com capacidade mínima de 45 t/m (quarenta e cinco toneladas/metro), com 20 m (vinte metros) de lança, instalado em caminhão de três eixos, com PBT mínimo de 23 t (vinte e três toneladas), para atendimento as necessidades da Administração Municipal de São Lourenço/MG, conforme sua programação e demanda, para futura e eventual contratação, com inscrição em Ata de Registro de Preços.

Sessão Pública às 13:00h do dia 14/09/2026. Credenciamento: até as 13:00h do dia 14/09/2026. Abertura das propostas: até as 13:00h do dia 14/09/2026. Início dos lances: sob comando da pregoeira após completar a análise das propostas. Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília – DF. Editais e informações complementares na sede da Prefeitura Municipal, na Gerência de Licitações pelo telefone (35) 99893-9005, ou no site www.saolourenco.mg.gov.br – Janaina Oliveira dos Santos – Pregoeira Oficial e Cláudia Nogueira de Souza - Pregoeira Substituta.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZÍLIA

AVISO DE LICITAÇÃO

O MUNICIPIO DE CRUZÍLIA – MG, torna público a realização do Processo No 029/2026 Pregão Eletrônico No 014/2026, para contratação de empresa especializada para futura e eventual prestação de serviço de videomonitoramento em pontos estratégicos. A sessão ocorrerá a partir das 08h10 do dia 16/09/2026, na plataforma digital: www.licitar.com.br. O Edital está disponível no setor de licitação podendo ser solicitado pelo E-mail licitacao@cruzilia.mg.gov.br e sitio eletrônico www.cruzilia.mg.gov.br

Envie sua publicação oficial:

imprensa.oficial.envio.das.edicoes@gmail.com

PREFEITURA MUNICIPAL DE LIBERDADE

EXTRATO TERMO ADITIVO

Prefeitura Municipal de Liberdade – MG. Processo Nº 012/2026 – Credenciamento Nº 001/2026. OBJETO: Primeiro termo aditivo ao contrato Nº 012/019/2026, com a empresa CLARABELLA SERVICOS EM SAUDE LTDA,

CNPJ:32.734.315/0001-59, para prestação de serviços de Plantões médicos no Pronto Atendimento ambulatorial, no valor de R$ 6.600 (seis mil e seiscentos reais), o que corresponde ao percentual de 25% ao valor total do contrato.

Liberdade, 26/06/2026 – Lucas de Souza Garcia - Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO PARAÍSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO PARAÍSO - RESULTADO DE DISPENSA ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO - Processo nº. 077/2026 - Dispensa Eletrônica nº. 008/2026 - Objeto: Contratação emergencial de estabelecimento hospitalar especializado para prestação de serviços de internação psiquiátrica destinados à paciente adolescente, incluindo disponibilização de leito, assistência médica especializada, enfermagem, acompanhamento multiprofissional, vigilância continua, medicamentos, materiais, alimentação e demais serviços assistenciais necessários à adequada permanência hospitalar, conforme indicação médica e estrutura disponibilizada pela unidade contratada, em cumprimento à DEMANDA JUDICIAL Nº 1007430-72.2026.8.13.0313. O certame ocorreu DESERTO. Santana do Paraíso, 27 de agosto de 2026. Luís Gustavo Andrade Duarte, Agente de Contratação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BONFINÓPOLIS DE MINAS

O MUNICÍPIO DE BONFINÓPOLIS DE MINAS-MG.

Torna público a realização de Processo Licitatório Nº 071/2026- Pregão Eletrônico Nº 030/2026 – Objeto: Registro de Preços para futura e eventual Contratação de empresa especializada no fornecimento de Materiais elétricos, conforme Termo de Referência, condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital e seus anexos.

Inicio do Recebimento de propostas 08:00 hs do dia 28/08/2026.

Fim do Recebimento de propostas: Às 23h:59min do dia 14/09/2026.

Inicio da Sessão de Disputa de Preços: Início às 08h do dia 15/09/2026.

Informações Prefeitura ou pelo telefone: (38)99836-7053 ou pelo e-mail: licitabonfinopolis@gmail.com.

Bonfinópolis de Minas - MG, 27.08.2026. Nadylla Aparecida Silva e Souza – Pregoeira.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERITINGA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERITINGA-MG – Retificação de Extrato de Contrato – Onde se lê: Processo nº 03/2024, Modalidade Inexigibilidade nº 02/2024. Contrato nº 05/2024. Leia se: Processo nº 76/2026, Modalidade Inexigibilidade nº 14/2026. Contrato nº 113/2026. Contratado: Watson – Marlow Bredel Indústria e Comércio de Bombas Ltda, inscrita no CNPJ sob o nº 07.910.191/0001-78, representada por Renata Pinheiro e Campos Guedes de Azevedo portadora do CPF nº 272.040.998-77, com endereço à Rua Engenheiro João de Ulhoa Cintra, nº 87, na cidade de São Paulo, SP, CEP 05506-020 - Objeto: Contratação da Empresa especializada para fornecer cabeçotes ReNu Qdos 30, utilizados em bombas peristálticas da marca Watson Marlow, empregadas na dosagem de produtos químicos utilizados no tratamento da água - conforme condições e especificações contidas no Projeto Básico – e seus Anexos.

Valor Total R$ 8.058,05 (Oito mil, cinquenta e oito reais e cinco centavos).

Dotação Orçamentária 4.4.90. 52.00.2. 06.01. 17.512. 0010.2.0049 – Desenvolvimento dos Serviços de Água e Esgoto - FONTE 1.500.000 Recursos não vinculados de impostos. Vigência: 12 meses. Ass: 17/08/2026, por Eduardo Arantes de Carvalho – Prefeito Municipal.

PREFEITURA MUNICIPAL DE JACUTINGA

EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO

Processo nº 134/2026 ADESÃO À ATA DE R.P. Nº 025/2025 – Objeto: aquisição de 05 veículos através da adesão da ata de r.p. nº 025/2025, processo 050/2025 - através do órgão gerenciador: CIMAMS. Contratante: Município de Jacutinga. Contratado: MONTES CLAROS VEÍCULOS E PEÇAS LTDA, CNPJ: 22.677.264/0001-17. Valor total: R$452.596,50 (quatrocentos e cinquenta e dois mil, quinhentos e noventa e seis reais e cinquenta centavos). Despacho: Pelo exposto e considerando os documentos acostados aos autos, considero estarem presentes os requisitos para a adesão a ata de R.P. nº 025/2025, com fundamento no art. 86, da Lei Federal nº 14.133/2021 e HOMOLOGO o presente processo de Adesão à ata de R.P. nº 025/2025. Data de Assinatura: 27.08.2026. Millene Costa Wey – Secretária Municipal de Saúde.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PASSA QUATRO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PASSA QUATRO/MG – Extrato de Homologação e Contrato – Inexigibilidade no 027/2026. Objeto: Contratação da Empresa Adriano Rogério Domiciano (Ard Produções), para apresentação do show musical Tonho Prado, que será realizado no dia 01 de setembro de 2026, durante as festividades do Aniversário de Passa Quatro 2026. Homologação: 25/08/2026.

Contratada: Adriano Rogério Domiciano (ARD Produções), CNPJ 14.450.172/0001-71. Contrato no 148/2026. Vigência: 25/08/2026 a 30/09/2026. Valor: R$ 45.000,00. Inexigibilidade no 028/2026. Objeto:

Contratação da empresa Instituto Cultural Amigos da Viola, detentora da representação exclusiva da dupla sertaneja "Carreiro e Capataz", para realização de 01 (uma) apresentação musical no dia 31 de agosto de 2026. Homologação: 27/08/2026. Contratada: Instituto Cultural Amigos da Viola, CNPJ 29.377.730/0001-98. Contrato no 150/2026. Vigência: 27/08/2026 a 27/09/2026. Valor: R$ 80.000,00. Dotações vigentes do orçamento. Marcio Henrique de Siqueira Ribeiro – Prefeito Municipal.

Acesse nosso site e fique por dentro!

www.jornalpanoramaminas.com.br

96

facebook

Entrar

Post de Câmara Minduri

Câmara Minduri
4 d ·

TERMO DE AUTORIZAÇÃO - DISPENSA DE LICITAÇÃO

A Câmara Municipal de Minduri torna pública a autorização referente ao Processo nº 16/2026, realizado por meio de Dispensa de Licitação, para a aquisição de materiais de expediente, escritório, papelaria e organização documental.

Os itens serão destinados ao atendimento das necessidades administrativas e institucionais da Câmara Municipal, conforme as condições e especificações estabelecidas no Termo de Referência.

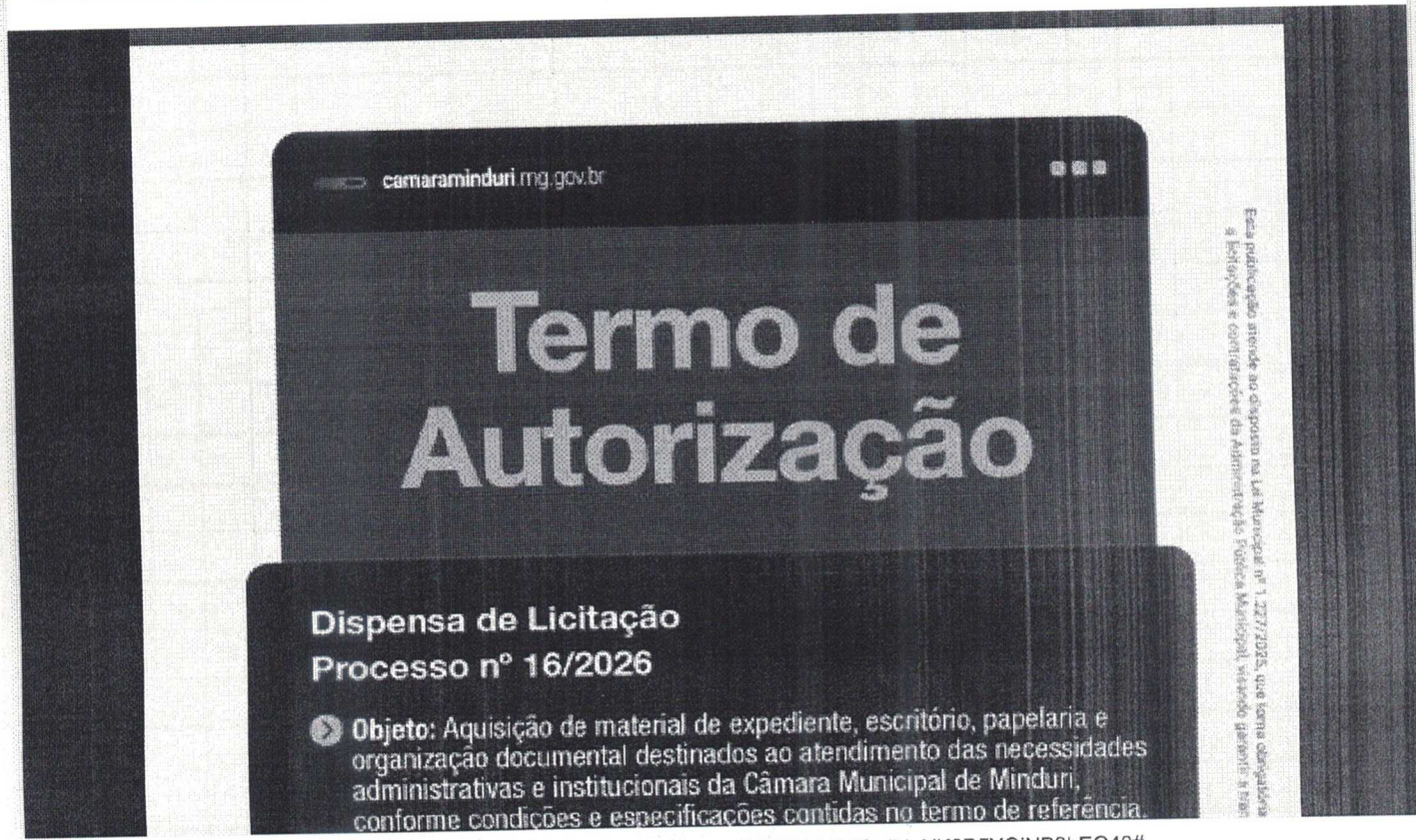
A contratação foi autorizada pela presidente da Câmara, Jaciara Portela Nascimento, com fundamento no artigo 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021.

Empresa contratada: Papelaria Leblon Ltda.
CNPJ: 31.887.567/0001-55
Endereço: Rua Ministro Gabriel Passos, nº 317, Centro - São João del-Rei/MG
Valor total: R$ 4.757,41

A publicação atende ao princípio da transparência e ao disposto no parágrafo único do artigo 72 da Lei Federal nº 14.133/2021.

Minduri/MG
27 de agosto de 2026

#CâmaraMunicipalDeMinduri #Minduri #Transparência #DispensaDeLicitação #ProcessoAdministrativo #GestãoPública #PoderLegislativo #AdministraçãoPública



Instagram

Entrar Cadastre-se



camaraminduri • Seguir

camaraminduri 4 d

TERMO DE AUTORIZAÇÃO - DISPENSA DE LICITAÇÃO

A Câmara Municipal de Minduri torna pública a autorização referente ao Processo nº 16/2026, realizado por meio de Dispensa de Licitação, para a aquisição de materiais de expediente, escritório, papelaria e organização documental.

Os itens serão destinados ao atendimento das necessidades administrativas e institucionais da Câmara Municipal, conforme as condições e especificações estabelecidas no Termo de Referência.

A contratação foi autorizada pela presidente da Câmara, Jaciara Portela Nascimento, com fundamento no artigo 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021.

Empresa contratada: Papelaria Leblon

1

há 4 dias

Entrar para curtir ou comentar.

Câmara Municipal de Minduri

INÍCIO VEREADORES CÂMARA TRANSPARÊNCIA ATOS E PUBLICAÇÕES NOTÍCIAS PAUTAS DE REUNIÕES CONTATOS

LICITAÇÕES

ANO 2026 | ANO 2025 | ANO 2024 | ANO 2023 | ANO 2022 | ANO 2021

Mostrar 10 registros Procurar: 16-2026

Documentos Publicados	ID
PROCESSO LICITATÓRIO 16-2026 / DISPENSA DE LICITAÇÃO 06-2026 **Descrição:** Aquisição de material de expediente, escritório, papelaria e organização documental destinados ao atendimento das necessidades administrativas e institucionais da Câmara Municipal de Minduri, conforme condições e especificações contidas no termo de referência. **Downloads até o momento:** 6 **Clique aqui para realizar o download (formato: PDF)**	2832

Mostrar 1 a 1 de 1 registros (filtered from 17 total entries)

Próxima 1 Anterior

PRÓXIMOS EVENTOS

SET 14 19:00 **14ª REUNIÃO ORDINÁRIA**

SET 28 19:00 **15ª REUNIÃO ORDINÁRIA**

Veja Mais

RADAR DA TRANSPARÊNCIA PÚBLICA

Radar da Transparência Pública

CÂMARA MUNICIPAL DE MINDURI
RUA RIO GRANDE DO SUL
CNPJ: 07.400.574/0001-04
Inscrição Estadual: ISENTO
Telefone: (35) 9862-2354
MINDURI - MG

Solicitação de Empenho

Processo	Cód. Conta	SE	Data SE	Página
000016	000016	00065/2026	27/08/2026	1/2

99

Solicito o empenho de acordo com os dados abaixo

Fornecedor

Nome:	PAPELARIA LEBLON LTDA	Banco/Agência/Conta:	Bco Brasil - 0162 - 7 - 79813 - 4
Endereço:	R MINISTRO GABRIEL PASSOS, 317 - CENTRO	Cidade/UF:	SAO JOAO DEL REI - MINAS GERAIS
Email:	laviniafrancesca@hotmail.com.br	CPF/CNPJ:	31887567000155 Tel: (32) 3371-4783 Fax:

Entidade:	01 - CÂMARA MUNICIPAL DE MINDURI	Proj. / Atv:	2.0005 - MANUT. DAS ATIV. DA SECRET. DA CÂMARA
Unidade:	02 - Secretaria da Câmara	Categoria:	3 - DESPESAS CORRENTES
Sub-Unidade:	01 - Secretaria da Câmara	Natureza Despesa:	3.3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES
Função:	01 - LEGISLATIVA	Modalidade:	3.3.90 - APLICAÇÕES DIRETAS
Sub-Função:	031 - AÇÃO LEGISLATIVA	Elemento:	3.3.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO
Programa:	001 - GESTÃO DO PODER LEGISLATIVO	Sub-Elemento:	3.3.90.30.016 - MATERIAL DE EXPEDIENTE

Fonte dos Recursos: 1.500.000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS

Processo Nº: 0016 / 2026	Contrato N°:	Ata RP:	Vigência Inicial:
Forma Licitação: 1 - Dispensa	Núm. Modalidade: 7	Modalidade: 1 - Dispensa	Vigência Final:

Valor Total do Empenho: R$ 4.757,41 (quatro mil, setecentos e cinquenta e sete reais e quarenta e um centavos)

Quantitativo

Código	Produto	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Total
7624	Alfinete para quadro de cortiça mural com 50 un.	CX	1,0000	4,7000	4,7000
7625	Arquivo morto de papelão tamanho 42 cm x 17,5 cm x 29 cm	UND	50,0000	9,9000	495,0000
7626	Bloco adesivo autocolante removível, com aproximadamente 100 folhas, tamanho aproximado 76 x 76 mm.	UND	3,0000	2,1500	6,4500
7627	Caderneta 1-8 capa dura 80 folhas	UND	10,0000	5,9900	59,9000
7628	Caixa de grampos 26/6 com 5000 un.	CX	4,0000	3,8500	15,4000
7629	Caneta marca texto cor amarela fluorescente	UND	10,0000	0,9900	9,9000
7630	Elástico em látex amarelo de alta resistência. Pacote com 500 grs.	PC	2,0000	15,1200	30,2400
7631	Extrator de grampo espátula zincado	UND	3,0000	1,4500	4,3500
7632	Fita adesiva acrílica transparente 48x100	UND	2,0000	6,6000	13,2000
7633	Fita dupla face 12mm X 30mt	UND	2,0000	6,6000	13,2000
7634	Livro de registro de ponto 160 folhas	UND	1,0000	14,9500	14,9500
7635	Organizador de mesa confeccionado em acrílico transparente ou fumê, contendo compartimentos para acondicionamento de canetas, lápis e outros materiais de escritório, de material resistente e de fácil higienizaçao.	UND	6,0000	16,9000	101,4000
7636	Papal A4, branco, medindo 210X297mm, 75g/m2, pacote com 500un folhas	PC	80,0000	25,9000	2.072,0000
7637	Papel fotográfico, A4, profissional, resistente a água, superfície brilhante, secagem instantânea. Pacote com 50un.	PC	2,0000	15,4000	30,8000
7639	Pasta catálogo A4 (50 divisórias plásticos)	UND	15,0000	17,2000	258,0000
7640	Pasta classificadora em cartão duplex ou kraft, tamanho aproximado 350 x 230 mm (compatível com folhas A4 e ofício), com grampo trilho plástico ou metálico	UND	100,0000	4,4800	448,0000

CÂMARA MUNICIPAL DE MINDURI
RUA RIO GRANDE DO SUL
CNPJ: 07.400.574/0001-04
Inscrição Estadual: ISENTO
Telefone: (35) 9862-2354
MINDURI - MG

Solicitação de Empenho

Processo	Cód. Conta	SE	Data SE	Página
000016	**000016**	**00065/2026**	**27/08/2026**	**2/2**

7638	Pasta registradora tipo AZ, lombada larga, compatível com folhas A4, confeccionada em cartão rígido revestido, com mecanismo metálico de fixação dos documentos	UND	20,0000	20,4500	409,0000
7641	Pasta suspensa em cartão kraft de alta resistência, tamanho aproximado 361 x 240 mm, compatível com folhas A4 e ofício, contendo hastes metálicas ou plásticas para suspensão	UND	50,0000	2,3000	115,0000
7642	Pen drive com capacidade mínima de armazenamento de 16 GB interface USB compatível com os padrões USB 2.0 ou superior	UND	10,0000	49,9000	499,0000
7643	Perfurador de papel em metal, com 2 furos, capacidade mínima para perfuração de 35 folhas de papel	UND	2,0000	52,0000	104,0000
7644	Pilha AA	UND	24,0000	0,7100	17,0400
7645	Porta-clips magnético para mesa de escritório, confeccionado em material resistente	UND	4,0000	4,9900	19,9600
7646	Prancheta A4 de madeira MDF com prendedor de metal	UND	2,0000	7,9600	15,9200
Total					**4.757,41**

Solicitação de Empenho

Data: ____/____/_____ Vencimento: ____/____/_____ Solicitado por: _____

JACIARA PORTELA NASCIMENTO
PRESIDENTE DA CAMARA
CPF: 324.908.148-50

Recibo

Recebi(emos) de JACIARA PORTELA NASCIMENTO, à presente Solicitação de Empenho para as devidas providências.

Observações:

MINDURI em: ____/____/_____ Assinatura: _____

Nome: _____ Identidade: _____

JACIARA PORTELA NASCIMENTO: 32490814850

Assinado de forma digital por JACIARA PORTELA NASCIMENTO:32490814850
Dados: 2026.08.27 09:05:53 -03'00'

CÂMARA MUNICIPAL DE MINDURI
RUA RIO GRANDE DO SUL , Nº 100
CENTRO , CEP: 37447000
CNPJ: 07.400.574/0001-04
Inscrição Estadual: ISENTO
Telefone: (35) 9862-2354
MINDURI - MG

Autorização de Fornecimento / Serviço

AF/AS	Data AF/AS	Página
000001	27/08/2026	1/2

101

Solicitação Nº: 0065/2026 **Empenhos Nº:** 122/2026 - 3.3.90.30 - MANUT. DAS ATIV. DA SECRET. DA CÂMARA MUNICIPAL

Processo Nº: 0016 / 2026 Contrato Nº: Ata RP: Vigência Inicial:
Forma Licitação: 1 - Dispensa Núm. Modalidade: 7 Modalidade: 1 - Dispensa Vigência Final:

Autorização de Fornecimento / Serviço

Autorizo ao Fornecedor:

Nome: PAPELARIA LEBLON LTDA Banco/Agência/Conta: Bco Brasil - 0162 - 7 - 79813 - 4
Endereço: R MINISTRO GABRIEL PASSOS, 317 - CENTRO CEP: 36.307-330 Tel: (32) 3371-4783
Cidade/UF: SAO JOAO DEL REI - MINAS GERAIS CPF/CNPJ: 31.887.567/0001-55 Fax:
Email: laviniafrancesca@hotmail.com.br

O fornecimento dos itens descritos abaixo com as seguintes condições

Condições

Prazo de entrega: 31/08/2026
Dados para entrega: conforme processo 16 2026
Justificativa: conforme processo 16 2026

Quantitativo

Quantidade	Unidade	Código	Descrição	Valor Unitário	Total
1,0000	CX	7624	Alfinete para quadro de cortiça mural com 50 un. -	4,7000	4,7000
50,0000	UND	7625	Arquivo morto de papelão tamanho 42 cm x 17,5 cm x 29 cm -	9,9000	495,0000
3,0000	UND	7626	Bloco adesivo autocolante removível, com aproximadamente 100 folhas, tamanho aproximado 76 x 76 mm. -	2,1500	6,4500
10,0000	UND	7627	Caderneta 1-8 capa dura 80 folhas -	5,9900	59,9000
4,0000	CX	7628	Caixa de grampos 26/6 com 5000 un. -	3,8500	15,4000
10,0000	UND	7629	Caneta marca texto cor amarela fluorescente -	0,9900	9,9000
2,0000	PC	7630	Elástico em látex amarelo de alta resistência. Pacote com 500 grs. -	15,1200	30,2400
3,0000	UND	7631	Extrator de grampo espátula zincado -	1,4500	4,3500
2,0000	UND	7632	Fita adesiva acrílica transparente 48x100 -	6,6000	13,2000
2,0000	UND	7633	Fita dupla face 12mm X 30mt -	6,6000	13,2000
1,0000	UND	7634	Livro de registro de ponto 160 folhas -	14,9500	14,9500
6,0000	UND	7635	Organizador de mesa confeccionado em acrílico transparente ou fumê, contendo compartimentos para acondicionamento de canetas, lápis e outros materiais de escritório, de material resistente e de fácil higienizaçao. -	16,9000	101,4000
80,0000	PC	7636	Papal A4, branco, medindo 210X297mm, 75g/m2, pacote com 500un folhas -	25,9000	2.072,0000
2,0000	PC	7637	Papel fotográfico, A4, profissional, resistente a água, superfície brilhante, secagem instantânea. Pacote com 50un. -	15,4000	30,8000
20,0000	UND	7638	Pasta registradora tipo AZ, lombada larga, compatível com folhas A4, confeccionada em cartão rígido revestido, com mecanismo metálico de fixação dos documentos -	20,4500	409,0000
15,0000	UND	7639	Pasta catálogo A4 (50 divisórias plásticos) -	17,2000	258,0000
100,0000	UND	7640	Pasta classificadora em cartão duplex ou kraft, tamanho aproximado 350 x 230 mm (compatível com folhas A4 e ofício), com grampo trilho plástico ou metálico -	4,4800	448,0000
50,0000	UND	7641	Pasta suspensa em cartão kraft de alta resistência, tamanho aproximado 361 x 240 mm, compatível com folhas A4 e ofício, contendo hastes metálicas ou plásticas para suspensão -	2,3000	115,0000
10,0000	UND	7642	Pen drive com capacidade mínima de armazenamento de 16 GB interface USB compatível com os padrões USB 2.0 ou superior -	49,9000	499,0000

CÂMARA MUNICIPAL DE MINDURI
RUA RIO GRANDE DO SUL , Nº 100
CENTRO , CEP: 37447000
CNPJ: 07.400.574/0001-04
Inscrição Estadual: ISENTO
Telefone: (35) 9862-2354
MINDURI - MG

Autorização de Fornecimento / Serviço

AF/AS	Data AF/AS	Página
000001	27/08/2026	2/2

102

2,0000	UND	7643	Perfurador de papel em metal, com 2 furos, capacidade mínima para perfuração de 35 folhas de papel -	52,0000	104,0000
24,0000	UND	7644	Pilha AA -	0,7100	17,0400
4,0000	UND	7645	Porta-clips magnético para mesa de escritório, confeccionado em material resistente -	4,9900	19,9600
2,0000	UND	7646	Prancheta A4 de madeira MDF com prendedor de metal -	7,9600	15,9200
Total					**4.757,41**

Autorizado o Fornecimento / Serviço

Data: _____/_____/_____ Vencimento: _____/_____/_____ Autorizado por: _____

JACIARA PORTELA NASCIMENTO
PRESIDENTE DA CAMARA
CPF: ***.908.148-**

JACIARA PORTELA NASCIMENTO:32490814850

Assinado de forma digital por JACIARA PORTELA NASCIMENTO:32490814850
Dados: 2026.08.28 10:37:59 -03'00'